

**ΤΕΥΧΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΑΡ. 26096/20.05.2025**  
**ΕΠΑΝΑΛΗΠΤΙΚΟΥ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ**  
**ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΑΝΩ ΤΩΝ ΟΡΙΩΝ ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ:**  
**«ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΠΡΟΣΘΕΤΩΝ ΝΕΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΤΟ ΟΠΣ**  
**ΜΤΠΥ (ΚΥΒΕΡΝΟΑΣΦΆΛΕΙΑ ΚΑΙ ΑΝΑΒΆΘΜΙΣΗ**  
**ΠΡΟΣΤΑΣΪΑΣ ΤΩΝ ΔΕΔΟΜΈΝΩΝ, ANALYTICS ΚΑΙ ΒΙ ΚΑΙ**  
**ΑΠΑΙΤΌΥΜΕΝΕΣ ΔΙΑΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΌΤΗΤΕΣ)»**

**ΥΠΌΕΡΓΟ 3 ΤΗΣ ΠΡΆΞΗΣ ΜΕ ΤΪΤΛΟ «ΨΗΦΙΑΚΗ ΑΝΑΒΆΘΜΙΣΗ ΤΟΥ**  
**ΜΕΤΟΧΙΚΌΥ ΤΑΜΈΙΟΥ ΠΟΛΙΤΙΚΌΝ ΥΠΑΛΛΪΛΩΝ» ΜΕ ΚΩΔΙΚΌ ΟΠΣ 6016330**

*CPV: 72212900-8 (ΔΪΆΦΟΡΕΣ ΥΠΗΡΕΣΪΕΣ ΑΝΆΠΤΥΞΗΣ ΛΟΓΙΣΜΙΚΌΥ ΚΑΙ ΣΥΣΤΪΜΑΤΑ*  
*ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΌΝ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΌΝ)*

**ΚΡΙΤΪΡΙΟ ΑΝΆΘΕΣΗΣ: Η ΠΛΈΟΝ ΣΥΜΦΈΡΟΥΣΑ ΑΠΌ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΆΠΟΨΗ**  
**ΠΡΟΣΦΟΡΆ ΒΆΣΕΙ ΒΈΛΤΙΣΤΗΣ ΣΧΕΣΗΣ ΠΟΪΌΤΗΤΑΣ – ΤΪΜΪΣ**

**ΠΡΟΪΨΟΛΟΓΙΣΜΌΣ ΣΪΜΒΑΣΗΣ: 500.000,00€ ΕΥΡΨ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ**

**ΦΠΑ: 120.000,00 ΕΡΩ**

**ΗΜΕΡΟΜΗΝΪΑ ΔΙΕΝΈΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΌΥ: 27/06/2025**

**ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΪΑ ΥΠΟΒΟΛΪΣ ΠΡΟΣΦΟΡΌΝ: 23/06/2025**

**ΤΟ ΈΡΓΟ ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΈΙΤΑΙ ΑΠΌ ΤΟ ΕΥΡΩΠΑΪΚΌ ΤΑΜΈΙΟ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΑΝΆΠΤΥΞΗΣ**  
**(ΕΤΠΑ) ΚΑΙ ΑΠΌ ΕΘΝΙΚΌΣΥΣ ΠΌΡΟΥΣ**



Με τη συγχρηματοδότηση  
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



## Περιεχόμενα

<b>ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ</b> .....	<b>2</b>
<b>1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ</b> .....	<b>4</b>
1.1 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ.....	4
1.2 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ-ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ .....	5
1.3 ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	5
1.4 ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ .....	6
1.5 ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ .....	9
1.6 ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ.....	9
1.7 ΑΡΧΕΣ ΕΦΑΡΜΟΖΟΜΕΝΕΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΝΑΨΗΣ .....	9
<b>2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ</b> .....	<b>10</b>
2.1 ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ .....	10
2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης .....	10
2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης .....	10
2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων.....	10
2.1.4 Γλώσσα.....	11
2.1.5 Εγγυήσεις .....	11
2.1.6 Προστασία Προσωπικών Δεδομένων.....	12
2.2 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ .....	12
2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής.....	12
2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής .....	12
2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού .....	13
2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας.....	18
2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια .....	18
2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα.....	18
2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης.....	19
2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων – Υπεργολαβία .....	20
2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής.....	20
2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών.....	21
2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα .....	23
2.3 ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ .....	29
2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης.....	29
2.3.2 Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών .....	30
2.4 ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ - ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....	31
2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών.....	31
2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών.....	31
2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά» .....	34
2.4.3.1 Δικαιολογητικά Συμμετοχής.....	34
2.4.3.2 Τεχνική Προσφορά .....	34
2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών .....	34
2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών .....	35
2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών.....	35
<b>3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ</b> .....	<b>37</b>
3.1 ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ .....	37
3.2 ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ .....	39
3.3 ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ - ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	40
3.4 ΠΡΟΔΙΚΑΣΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ - ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΚΑΙ ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ .....	41
3.5 ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ.....	44
<b>4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ</b> .....	<b>45</b>
4.1 ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ (ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ, ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ) .....	45

4.2	ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ - ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ.....	45
4.3	ΌΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	46
4.4	ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ .....	46
4.5	ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ .....	47
4.6	ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΟΝΟΜΕΡΟΥΣ ΛΥΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	47
<b>5.</b>	<b>ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....</b>	<b>48</b>
5.1	ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ .....	48
5.2	ΚΗΡΥΞΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ ΕΚΠΤΩΤΟΥ - ΚΥΡΩΣΕΙΣ.....	48
5.3	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ .....	50
5.4	ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ.....	50
<b>6.</b>	<b>ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ .....</b>	<b>51</b>
6.1	ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	51
6.2	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	51
6.3	ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	51
6.4	ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ – ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ.....	52
6.5	ΕΓΓΥΗΜΕΝΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ/ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΓΓΥΗΣΗΣ ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ .....	52
6.6.	ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ- ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ.....	53
6.7	ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ/ ΠΡΟΣΘΗΚΗ ΜΕΛΩΝ ΟΜΆΔΑΣ ΈΡΓΟΥ ΚΑΤΆ ΤΗΝ ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	53
<b>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ .....</b>	<b>54</b>	
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	54
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – ΠΙΝΑΚΕΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ-ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ-ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΤΗΣ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ .....	86
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΕΕΕΣ .....	98
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΟΣ.....	99
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ .....	100
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ .....	102
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟΥ Υ.Δ. ΠΕΡΙ ΜΗ ΡΩΣΙΚΗΣ ΕΜΠΛΟΚΗΣ.....	104
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VIII – ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ .....	105
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΧ – ΡΗΤΡΑ ΑΚΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ .....	106



## 1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

### 1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής

Επωνυμία	ΜΕΤΟΧΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ (Μ.Τ.Π.Υ.)
Αριθμός Φορολογικού Μητρώου (Α.Φ.Μ.)	090016713
Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής για την ηλεκτρονική τιμολόγηση	1032.E00400.0001
Ταχυδρομική διεύθυνση	Λυκούργου 12
Πόλη	Αθήνα
Ταχυδρομικός Κωδικός	105 51
Χώρα	ΕΛΛΑΔΑ
Κωδικός NUTS	GR 300
Τηλέφωνο	2131500208 - 2131500095
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο (e-mail)	<a href="mailto:m.mourafetis@mtpy.gr">m.mourafetis@mtpy.gr</a> , <a href="mailto:economics@mtpy.gr">economics@mtpy.gr</a>
Αρμόδιος για πληροφορίες	Μιλτιάδης Μουραφέτης, Βασιλική Χρυσοβιτσιώτη
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	<a href="http://www.mtpy.gr">www.mtpy.gr</a>

#### Είδος Αναθέτουσας Αρχής

Η Αναθέτουσα Αρχή είναι Ειδικό Ταμείο του Κράτους, επικουρικής συνταξιοδότησης των τακτικών πολιτικών δημοσίων υπαλλήλων, το οποίο δεν αποτελεί ίδιο νομικό πρόσωπο δημοσίου δικαίου, αλλά συνιστά αποκεντρωμένη υπηρεσία του Υπουργείου Εργασίας & Κοινωνικής Ασφάλισης,

#### Κύρια δραστηριότητα Α.Α.

Η κύρια δραστηριότητα της Αναθέτουσας Αρχής είναι ο Προορισμός του Ταμείου σύμφωνα με το Π.Δ. 422/81 «... η κατ' αναλογία του ποσού των καταθέσεων εκάστου, παροχή μερίσματος εις τους μετόχους του Ταμείου και τας οικογένειαις αυτών...» κατά τρόπο δίκαιο και σύμφωνα με τις καταστατικές του διατάξεις εξασφαλίζοντας παράλληλα, λόγω της επιτασσόμενης αναλογίας του πόσου των καταθέσεων με το ποσό του μερίσματος, τη βιωσιμότητά του σε μακροπρόθεσμη βάση.

Παρέχει μέρισμα, επιστρέφει δηλαδή τις συσσωρευμένες καταθέσεις στους μετόχους και στις οικογένειές τους, εξυπηρετώντας τους με φιλικό και αξιόπιστο τρόπο με τη μεγαλύτερη δυνατή αποτελεσματικότητα, διαφάνεια και εντιμότητα, με σεβασμό στις νομικές προϋποθέσεις, χρησιμοποιώντας ολοένα και περισσότερο τις τεχνολογίες αιχμής και επενδύοντας σε διαρκή βάση στην επιμόρφωση και βέλτιστη αξιοποίηση του ανθρώπινου δυναμικού του.

#### Στοιχεία Επικοινωνίας

- α) Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση μέσω της διαδικτυακής πύλης ([www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)) του Ο.Π.Σ. Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.
- β) Κάθε είδους επικοινωνία και ανταλλαγή πληροφοριών πραγματοποιείται μέσω του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. Προμήθειες και Υπηρεσίες (εφεξής Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.), το οποίο είναι προσβάσιμο από τη Διαδικτυακή Πύλη ([www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)) του Ο.Π.Σ. Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.
- γ) Περαιτέρω πληροφορίες είναι διαθέσιμες από την προαναφερθείσα Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL): [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. και στην ιστοσελίδα του Μ.Τ.Π.Υ. [www.mtpy.gr](http://www.mtpy.gr)

- δ) Η ηλεκτρονική επικοινωνία απαιτεί την χρήση εργαλείων και συσκευών που δεν είναι γενικώς διαθέσιμα. Η απεριόριστη, πλήρης, άμεση και δωρεάν πρόσβαση στα εν λόγω εργαλεία και συσκευές είναι δυνατή στην διεύθυνση (URL) : [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.

## 1.2 Στοιχεία Διαδικασίας-Χρηματοδότηση

### Είδος διαδικασίας

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με την ανοικτή διαδικασία του άρθρου 27 του ν. 4412/16.

### Χρηματοδότηση της σύμβασης

Φορέας χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης είναι το Υπουργείο Ψηφιακής Διακυβέρνησης και το έργο χρηματοδοτείται από τη ΣΑ 2637.

Η παρούσα σύμβαση χρηματοδοτείται από Πιστώσεις του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων. Η σύμβαση περιλαμβάνεται στο υποέργο Νο 3 της Πράξης: «Ψηφιακή Αναβάθμιση του Μετοχικού Ταμείου Πολιτικών Υπαλλήλων» η οποία έχει ενταχθεί στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ψηφιακός Μετασχηματισμός» με βάση την με ΑΠ. 2497/24-10-2024 (ΑΔΑ Ψ0ΘΟ46ΜΠΥΓ-ΟΧΨ). Απόφαση ένταξης της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης Προγράμματος «Ψηφιακός Μετασχηματισμός» και έχει λάβει κωδικό MIS (ΟΠΣ) 6016330. Η παρούσα σύμβαση χρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση (ΕΤΠΑ) και από εθνικούς πόρους μέσω του ΠΔΕ.

## 1.3 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της σύμβασης

Το ΜΤΠΥ υλοποιεί την πράξη με τίτλο «Ψηφιακή Αναβάθμιση του Μετοχικού Ταμείου Πολιτικών Υπαλλήλων». Η Πράξη αφορά τμηματοποιημένο Έργο που θα υλοποιηθεί σε δύο προγραμματικές περιόδους - Φάσεις Α + Β, όπου η Φάση Α πραγματοποιήθηκε στο πλαίσιο της ΠΠ 2014-2020 και η Φάση Β θα πραγματοποιηθεί στο πλαίσιο της ΠΠ 2021-2027.

Κατά την υλοποίηση του έργου και ιδίως λαμβάνοντας υπόψη το νέο πλαίσιο αρχών και πολιτικής κυβερνοασφάλειας έργων ΤΠΕ (Φεβρουάριος 2024) καθώς και το πλαίσιο Διαλειτουργικότητας της ΓΓΠΣΨΔ, προέκυψαν ανάγκες (νέο φυσικό αντικείμενο), οι οποίες δεν είχαν προβλεφθεί κατά το σχεδιασμό και τη δημοπράτηση του υποέργου 1, οι οποίες κρίνονται κρίσιμες να υλοποιηθούν, προκειμένου να διασφαλιστεί η λειτουργικότητα της πράξης και ιδίως η πλήρης αξιοποίηση των εφαρμογών και ηλεκτρονικών υπηρεσιών από το ΜΤΠΥ και τους χρήστες του.

Κρίνεται επιτακτική για τη λειτουργία του ΜΤΠΥ η δυνατότητα ανάλυσης δεδομένων που υπάρχουν στις βάσεις δεδομένων του οργανισμού είτε σε τρίτα αρχεία για την αποτελεσματική λήψη αποφάσεων. Επιπλέον, στο πλαίσιο τόσο της συμμόρφωσης με τον γενικό κανονισμό προστασίας προσωπικών δεδομένων (GDPR), αλλά και για την προστασία των ευαίσθητων δεδομένων του οργανισμού από οποιαδήποτε κακόβουλη ενέργεια, θα πρέπει να ενεργοποιηθούν αντίστοιχοι μηχανισμοί καταγραφής ενεργειών και προστασίας από κακόβουλες ενέργειες.

Στο πλαίσιο αυτό το αντικείμενο της σύμβασης διακρίνεται σε 4 βασικούς πυλώνες ως ακολούθως:

1. Κυβερνοασφάλεια & αναβάθμιση προστασίας των δεδομένων
2. Διαλειτουργικότητα - Διεύρυνση των αυτοματοποιημένων διαδικασιών απονομής μερισμάτων και των λοιπών παροχών του ΜΤΠΥ μέσω υπηρεσιών διαλειτουργικότητας-Εκκαθάριση Μητρώου και Οφειλών.
3. Υποσύστημα Επιχειρηματικής Ευφυΐας (BI) και Analytics.
4. Υπολογιστικό Περιβάλλον - Αναβάθμιση υποδομής Βάσεων Δεδομένων

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες και τα προς προμήθεια είδη, κατατάσσονται στους ακόλουθους κωδικούς του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV): **72212900-8 (Διάφορες υπηρεσίες ανάπτυξης λογισμικού και συστήματα ηλεκτρονικών υπολογιστών).**

Προσφορές υποβάλλονται για το σύνολο των ανωτέρω ζητούμενων και όχι για μέρος του έργου.

Η Αναθέτουσα Αρχή προκειμένου να διασφαλίσει την καλή εκτέλεση του έργου και την έγκαιρη παράδοση του εντός της προβλεπόμενης προθεσμίας, έχει αποφασίσει να αναθέσει μια σύμβαση υπό την μορφή ενιαίου προϋπολογισμού και όχι χωριστών τμημάτων.

**Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των πεντακοσίων χιλιάδων ευρώ (500.000,00) € μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24 % (εκτιμώμενη αξία συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ: € εξακόσιες είκοσι χιλιάδες ευρώ).**

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε **δεκαοκτώ μήνες (18 μήνες) συμπεριλαμβανομένης της διαδικασίας επανυποβολής παραδοτέων.**

Αναλυτική περιγραφή του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της σύμβασης δίδεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι «Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικείμενου της Σύμβασης» και στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ «Πίνακες συμμόρφωσης-Τεχνικές προδιαγραφές-Απαιτήσεις της Αναθέτουσας Αρχής» της παρούσας διακήρυξης.

Η σύμβαση θα ανατεθεί με το **κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφορά, βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας-τιμής.**

Η σύμβαση **δεν υποδιαιρείται σε τμήματα.** Προσφορές γίνονται αποδεκτές για το σύνολο των υπηρεσιών που περιγράφονται, λαμβάνοντας υπόψη ότι το έργο αποτελείται από ένα σύνολο πολύπλοκων και αλληλοσυνδεόμενων, αλληλοσχετιζόμενων και αλληλοτροφοδοτούμενων υπηρεσιών και προϋποθέτει ενιαία εκτέλεση από έναν οικονομικό φορέα - ανάδοχο.

#### 1.4 Θεσμικό πλαίσιο

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπονται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως

- του ν. 4412/2016 (Α' 147) "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)"
- του ν. 4700/2020 (Α' 127) «Ενιαίο κείμενο Δικονομίας για το Ελεγκτικό Συνέδριο, ολοκληρωμένο νομοθετικό πλαίσιο για τον προσυμβατικό έλεγχο, τροποποιήσεις στον Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο, διατάξεις για την αποτελεσματική απονομή της δικαιοσύνης και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 324-337
- του ν. 4622/2019 (Α' 133) «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία & διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων & της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» και ιδίως του άρθρου 37,
- του ν. 4601/2019 (Α' 44) «Εταιρικοί μετασχηματισμοί και εναρμόνιση του νομοθετικού πλαισίου με τις διατάξεις της Οδηγίας 2014/55/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Απριλίου 2014 για την έκδοση ηλεκτρονικών τιμολογίων στο πλαίσιο δημοσίων συμβάσεων και λοιπές διατάξεις»
- του άρθρου 11 του ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...»,
- του ν. 3548/2007 (Α' 68) «Καταχώριση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις»,
- του π.δ/τος 39/2017 (Α' 64) «Κανονισμός εξέτασης προδικαστικών προσφυγών ενώπιων της Α.Ε.Π.Π.»

- της υπ' αριθ. 52445 ΕΞ2023/4-4-2023 Κοινής Απόφασης των Υπουργών Οικονομικών, Ανάπτυξης και Επενδύσεων Υποδομών και Μεταφορών και Επικρατείας, με θέμα: «Υποχρέωση υποβολής ηλεκτρονικών τιμολογίων από τους οικονομικούς φορείς», ( Β'2385 με διορθ. σφαλ. στο Β' 3061).
- της υπ' αριθμ. 102080/24-10-2022 (Β'5623/02.11.2022) απόφασης του Υπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων «Ρύθμιση θεμάτων σχετικά με την εξέταση επανορθωτικών μέτρων από την Επιτροπή της παρ. 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016»
- της υπ' αριθμ. 76928/13.07.2021 Κοινής Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Επικρατείας: “Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)” (Β' 3075)
- της υπ' αριθμ. 64233/08.06.2021 (Β'2453/ 09.06.2021) Κοινής Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης, με θέμα «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)»
- της υπ' αριθμ. 63446/2021 Κ.Υ.Α. (Β' 2338/02.06.2021) «Καθορισμός Εθνικού Μορφότυπου ηλεκτρονικού τιμολογίου στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων»
- της υπ' αριθμ. Κ.Υ.Α. οικ. 98979 ΕΞ2021 (Β' 3766/13.08.2021) «Ηλεκτρονική Τιμολόγηση στο πλαίσιο των Δημόσιων Συμβάσεων δυνάμει του ν. 4601/2019» (Α' 44)
- του ν. 5005/2022 (Α' 236) «Ενίσχυση δημοσιότητας και διαφάνειας στον έντυπο και ηλεκτρονικό Τύπο - Σύσταση ηλεκτρονικών μητρώων έντυπου και ηλεκτρονικού Τύπου - Διατάξεις αρμοδιότητας της Γενικής Γραμματείας Επικοινωνίας και Ενημέρωσης και λοιπές επείγουσες ρυθμίσεις»,
- του ν. 4919/2022 (Α' 71) «Σύσταση εταιρειών μέσω των Υπηρεσιών Μιας Στάσης (Υ.Μ.Σ.) και τήρηση του Γενικού Εμπορικού Μητρώου (Γ.Ε.ΜΗ.) - Ενσωμάτωση της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1151 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 20ής Ιουνίου 2019 για την τροποποίηση της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1132, όσον αφορά τη χρήση ψηφιακών εργαλείων και διαδικασιών στον τομέα του εταιρικού δικαίου (L 186) και λοιπές επείγουσες διατάξεις»
- του ν. 4914/2022 (Α'61) «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την Προγραμματική Περίοδο 2021-2027, σύσταση Ανώνυμης Εταιρείας «Εθνικό Μητρώο Νεοφυών Επιχειρήσεων Α.Ε.» και άλλες διατάξεις»
- του ν. 4727/2020 (Α' 184) «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) – Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972 και άλλες διατάξεις»,
- του ν. 4624/2019 (Α' 137) «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις»,
- του ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»
- της παρ. Ζ' του ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»
- του ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»
- του ν.2690/1999 (Α' 45) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 1,2, 7, 11 και 13 έως 15
- του ν. 2121/1993 (Α' 25) «Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα»

- του π.δ/τος 80/2016 (Α' 145) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες»
- του π.δ/τος 28/2015 (Α' 34) «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία»,
- του Κανονισμού (ΕΕ) 2022/576 του Συμβουλίου της 8ης Απριλίου 2022 για την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 833/2014, σχετικά με περιοριστικά μέτρα λόγω ενεργειών της Ρωσίας που αποσταθεροποιούν την κατάσταση στην Ουκρανία.
- του Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) 2019/1780 της Επιτροπής της 23ης Σεπτεμβρίου 2019, για την κατάρτιση τυποποιημένων εντύπων για τη δημοσίευση προκηρύξεων και γνωστοποιήσεων στον τομέα των δημόσιων συμβάσεων και για την κατάργηση του εκτελεστικού κανονισμού (ΕΕ) 2015/1986 (ηλεκτρονικά έντυπα) (Κείμενο που παρουσιάζει ενδιαφέρον για τον ΕΟΧ) OJ L 272 (Η χρήση των τυποποιημένων εντύπων του παρόντος Κανονισμού είναι υποχρεωτική από 25 Οκτωβρίου 2023)
- του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του ΕΚ και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων) (Κείμενο που παρουσιάζει ενδιαφέρον για τον ΕΟΧ) OJ L 119.
- του Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7 της Επιτροπής της 5ης Ιανουαρίου 2016, για την καθιέρωση του τυποποιημένου εντύπου για το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Προμήθειας (Κείμενο που παρουσιάζει ενδιαφέρον για τον ΕΟΧ) OJ L 3/16
- των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.
- του Π.Δ. 422/1981 (ΦΕΚ 114/Α) «Κωδικοποίηση των περί Μ.Τ.Π.Υ. διατάξεων», όπως τροποποιήθηκε & ισχύει,
- της υπ' αριθμ. 2497/24.10.2024 Απόφασης Ένταξης (ΑΔΑ Ψ0ΘΟ46ΜΠΥΓ-0ΧΨ) στο Πρόγραμμα Μεταρρύθμιση Δημοσίου Τομέα του ΕΣΠΑ 2021-2027, του Έργου «**ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΠΡΟΣΘΕΤΩΝ ΝΕΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΤΟ ΟΠΣ ΜΤΠΥ (ΚΥΒΕΡΝΟΑΣΦΑΛΕΙΑ ΚΑΙ ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΤΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ, ANALYTICS ΚΑΙ ΒΙ ΚΑΙ ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΕΣ ΔΙΑΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΟΤΗΤΕΣ)**» στο πλαίσιο της Πράξης «Ψηφιακή Αναβάθμιση του Μετοχικού Ταμείου Πολιτικών Υπαλλήλων» με κωδικό ΟΠΣ 6016330 και ΣΑ Ε2637 με κωδικό ενάρημο έργου: 2025ΣΕ26370019
- της με αρ. πρωτ. 257/05.02.2025 απόφασης της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης Προγραμματισμού «Ψηφιακός Μετασχηματισμός» με την οποία εγκρίθηκε η παρούσα Διακήρυξη
- Της απόφασης που ελήφθη κατά τη με αρ 5<sup>η</sup>/12.02.2025 Συνεδρίαση του Δ.Σ. του Μ.Τ.Π.Υ. (θέμα 1.01-ΑΔΑ: 6ΓΗ4Η-Π86) με την οποία εγκρίθηκε μεταξύ άλλων η διενέργεια του εν λόγω ανοικτού ηλεκτρονικού διαγωνισμού, με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας-τιμής
- της υπ' αριθμ. 44/14.02.2025 Απόφασης του Διοικητή του Μ.Τ.Π.Υ. (ΑΔΑ 9Θ8ΠΗ-39Β) με την οποία συγκροτήθηκε η πενταμελής Επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης αποτελεσμάτων του διεθνούς ανοικτού ηλεκτρονικού διαγωνισμού, του εν λόγω έργου, με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας-τιμής
- της απόφασης που ελήφθη κατά τη με αρ 12<sup>η</sup>/15.04.2025 Συνεδρίαση του Δ.Σ. του Μ.Τ.Π.Υ. (θέμα 1.03-ΑΔΑ: 9ΘΑ4Η-5ΧΑ) με την οποία εγκρίθηκε μεταξύ άλλων η ματαίωση του προαναφερόμενου διαγωνισμού με α/α ΕΣΗΔΗΣ 367756, λόγω της κήρυξης του ως άγονου
- της απόφασης που ελήφθη κατά τη με αρ 16<sup>η</sup>/13.05.2025 Συνεδρίαση του Δ.Σ. του Μ.Τ.Π.Υ. (θέμα 1.01-ΑΔΑ: Ρ94ΡΗ-Ν37) με την οποία εγκρίθηκε η επαναπροκήρυξη του προαναφερόμενου διεθνούς ανοικτού

ηλεκτρονικού διαγωνισμού, με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας-τιμής

## 1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού

---

Η καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των προσφορών είναι η **23/06/2025**, ημέρα **Δευτέρα** και ώρα **15:00**

Η διαδικασία θα διενεργηθεί με χρήση του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημόσιων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) Προμήθειες και Υπηρεσίες του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ (Διαδικτυακή Πύλη [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)) <https://portal.eprocurement.gov.gr/webcenter/portal/TestPortal>

## 1.6 Δημοσιότητα

---

### A. Δημοσίευση στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Προκήρυξη της παρούσας σύμβασης απεστάλη με ηλεκτρονικά μέσα για δημοσίευση στις **21/05/2025** στην Υπηρεσία Εκδόσεων της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

### B. Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο

Η προκήρυξη και το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ).

Τα έγγραφα της σύμβασης της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στη σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης στο ΕΣΗΔΗΣ, η οποία έλαβε Συστημικό Αύξοντα Αριθμό: **373295** και αναρτήθηκαν στη Διαδικτυακή Πύλη ([www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.

Περίληψη της παρούσας Διακήρυξης, όπως προβλέπεται στην περίπτωση (ιστ) της παραγράφου 3 του άρθρου 76 του Ν. 4727/2020, αναρτήθηκε στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο <http://et.diavgeia.gov.gr/> (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ)

Η Διακήρυξη καταχωρήθηκε και στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα της αναθέτουσας αρχής, στον ιστότοπο της Αναθέτουσας: <https://www.mtpry.gr/>

## 1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης

---

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους<sup>1</sup>.

β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν.

γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.

---

<sup>1</sup> Άρθρο 18 παρ. 2 του ν. 4412/2016

## 2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

### 2.1 Γενικές Πληροφορίες

#### 2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης

Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης είναι τα ακόλουθα:

1. η Προκήρυξη της Σύμβασης όπως αυτή έχει δημοσιευτεί στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης [ΕΕΕΣ]
2. η παρούσα διακήρυξη και τα παραρτήματά της
3. οι συμπληρωματικές πληροφορίες που τυχόν παρέχονται στο πλαίσιο της διαδικασίας, ιδίως σχετικά με τις προδιαγραφές και τα δικαιολογητικά
4. το σχέδιο της σύμβασης με τα Παραρτήματά της

#### 2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης

Όλες οι επικοινωνίες σε σχέση με τα βασικά στοιχεία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, καθώς και όλες οι ανταλλαγές πληροφοριών, ιδίως η ηλεκτρονική υποβολή, εκτελούνται με τη χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.), η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής πύλης ([www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)).

#### 2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά, το αργότερο έξι (6) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών και απαντώνται αντίστοιχα, στο πλαίσιο της παρούσας, στη σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης στην πλατφόρμα του ΕΣΗΔΗΣ, η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής πύλης ([www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)). Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή από εκείνους που διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) και απαραίτητα το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που είτε υποβάλλονται με άλλον τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.

Η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα, δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο έξι (6) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών,

β) όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, η παράταση της προθεσμίας εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια της αναθέτουσας αρχής

Η αναθέτουσα αρχή, με αιτιολογημένη απόφασή της, δύναται να παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, τηρουμένων σε κάθε περίπτωση των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.

Τροποποίηση των όρων της διαγωνιστικής διαδικασίας (πχ αλλαγή/μετάθεση της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών καθώς και σημαντικές αλλαγές των εγγράφων της σύμβασης, σύμφωνα

με την προηγούμενη παράγραφο) δημοσιεύεται στην ΕΕΕΕ (με το τυποποιημένο έντυπο «Διορθωτικό») και στο ΚΗΜΔΗΣ.

#### 2.1.4 Γλώσσα

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα.

Τυχόν προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι προσφορές, τα στοιχεία που περιλαμβάνονται σε αυτές, καθώς και τα αποδεικτικά έγγραφα, σχετικά με τη μη ύπαρξη λόγου αποκλεισμού και την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

Τα αλλοδαπά δημόσια και ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα, επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις κείμενες διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα -εταιρικά ή μη- με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο, δηλαδή έντυπα με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά, όπως αριθμούς, αποδόσεις σε διεθνείς μονάδες, μαθηματικούς τύπους και σχέδια, που είναι δυνατόν να διαβαστούν σε κάθε γλώσσα και δεν είναι απαραίτητη η μετάφραση τους, μπορούν να υποβάλλονται σε άλλη γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

#### 2.1.5 Εγγυήσεις

Οι εγγυητικές επιστολές των παραγράφων 2.2.2 και 4.1. εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή χρηματοδοτικά ιδρύματα ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις κατά την έννοια των περιπτώσεων β' και γ' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4364/ 2016 (Α' 13), που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Τ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως και ββ) ότι σε περίπτωση κατάπτωσης αυτής, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής Διακήρυξης και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Η περ. αα' του προηγούμενου εδαφίου ζ' δεν εφαρμόζεται για τις εγγυήσεις που παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων.

Η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής της παραγράφου **2.2.2** να συνταχθεί σύμφωνα με το **Υπόδειγμα Α του Παραρτήματος VI**, ενώ η Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης της παραγράφου **4.1** να συνταχθεί σύμφωνα με το **Υπόδειγμα Β του Παραρτήματος VI**.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

### 2.1.6 Προστασία Προσωπικών Δεδομένων

Η αναθέτουσα αρχή ενημερώνει το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι η ίδια ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό της, θα επεξεργάζονται προσωπικά δεδομένα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται σε αυτήν, στο πλαίσιο του παρόντος Διαγωνισμού, για τον σκοπό της αξιολόγησης των προσφορών και της ενημέρωσης έτερων συμμετεχόντων σε αυτόν, λαμβάνοντας κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απορρήτου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από κάθε μορφής αθέμιτη επεξεργασία, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας περί προστασίας προσωπικών δεδομένων, κατά τα αναλυτικώς αναφερόμενα στην αναλυτική ενημέρωση που επισυνάπτεται στην παρούσα.

## 2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής

### 2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής

1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

α) κράτος-μέλος της Ένωσης,

β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ στον βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4, 5, 6 και 7 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

Στον βαθμό που καλύπτονται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4, 5 6 και 7 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ΣΔΣ, καθώς και τις λοιπές διεθνείς συμφωνίες από τις οποίες δεσμεύεται η Ένωση, οι αναθέτουσες αρχές επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς των χωρών που έχουν υπογράψει τις εν λόγω συμφωνίες μεταχείριση εξίσου ευνοϊκή με αυτήν που επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς της Ένωσης.

2. Οικονομικός φορέας συμμετέχει είτε μεμονωμένα είτε ως μέλος ένωσης. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να απαιτήσει από τις ενώσεις οικονομικών φορέων να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή, εφόσον τους ανατεθεί η σύμβαση.

Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλεγγύως και εις ολόκληρον.

### 2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής

**2.2.2.1.** Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης κατατίθεται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς (προσφέροντες) εγγυητική επιστολή συμμετοχής, ποσού **δέκα χιλιάδων ευρώ (10.000 €)**.

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς του άρθρου 2.4.5 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητεί από τους προσφέροντες να παρατείνουν, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται σε κλειστό φάκελο με ευθύνη του οικονομικού φορέα, το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

**2.2.2.2.** Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στην παρ. 3 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016.

**2.2.2.3.** Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει, εάν ο προσφέρων: α) αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, β) παρέχει, εν γνώσει του, ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3 έως 2.2.8 γ) δεν προσκομίσει εγκαίρως τα προβλεπόμενα από την παρούσα δικαιολογητικά (παράγραφοι 2.2.9 και 3.2), δ) δεν προσέλθει εγκαίρως για την υπογραφή του συμφωνητικού, ε) υποβάλει μη κατάλληλη προσφορά, κατά την έννοια της περ. 46 της παρ. 1 του άρθρου 2 του ν. 4412/2016, στ) δεν ανταποκριθεί στη σχετική πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής να εξηγήσει την τιμή ή το κόστος της προσφοράς του εντός της τεθείσας προθεσμίας και η προσφορά του απορριφθεί<sup>2</sup>, ζ) στις περιπτώσεις των παρ. 3, 4 και 5 του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών από τον προσωρινό ανάδοχο, αν, κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών, σύμφωνα με τις παραγράφους 3.2 και 3.4 της παρούσας, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν στο ΕΕΕΣ είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία, ή αν, από τα παραπάνω δικαιολογητικά που προσκομίστηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής.

### 2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

**2.2.3.1.** Όταν υπάρχει σε βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για ένα από τα ακόλουθα εγκλήματα:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42) και τα εγκλήματα του άρθρου 187 του Ποινικού Κώδικα (εγκληματική οργάνωση),

β) ενεργητική δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παρ. 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα, και τα εγκλήματα των άρθρων

<sup>2</sup> Βλ. άρθρο 88, σε συνδυασμό με άρθρο 72 του ν. 4412/2016

159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργιών), 237Α παρ. 2 (εμπορία επιρροής – μεσάζοντες), 396 παρ. 2 (δωροδοκία στον ιδιωτικό τομέα) του Ποινικού Κώδικα,

γ) απάτη εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης, κατά την έννοια των άρθρων 3 και 4 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1371 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5<sup>ης</sup> Ιουλίου 2017 σχετικά με την καταπολέμηση, μέσω του ποινικού δικαίου, της απάτης εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης (L 198/28.07.2017) και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 216 (πλαστογραφία), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργιών), 242 (ψευδής βεβαίωση, νόθευση κ.λπ.) 374 (διακεκριμένη κλοπή), 375 (υπεξαίρεση), 386 (απάτη), 386Α (απάτη με υπολογιστή), 386Β (απάτη σχετική με τις επιχορηγήσεις), 390 (απιστία) του Ποινικού Κώδικα και των άρθρων 155 επ. του Εθνικού Τελωνειακού Κώδικα (ν. 2960/2001, Α' 265), όταν αυτά στρέφονται κατά των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή συνδέονται με την προσβολή αυτών των συμφερόντων, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 23 (διασυννοριακή απάτη σχετικά με τον ΦΠΑ) και 24 (επικουρικές διατάξεις για την ποινική προστασία των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης) του ν. 4689/2020 (Α' 103),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 3-4 και 5-12 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/541 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 15<sup>ης</sup> Μαρτίου 2017 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας και την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου και για την τροποποίηση της απόφασης 2005/671/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 88/31.03.2017) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 14 αυτής, και τα εγκλήματα των άρθρων 187Α και 187Β του Ποινικού Κώδικα, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 32-35 του ν. 4689/2020 (Α' 103),

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας (ΕΕ) 2015/849 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 20ης Μαΐου 2015, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή για τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθμ. 648/2012 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και την κατάργηση της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και της οδηγίας 2006/70/ΕΚ της Επιτροπής (ΕΕ L 141/05.06.2015) και τα εγκλήματα των άρθρων 2 και 39 του ν. 4557/2018 (Α' 139),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), και τα εγκλήματα του άρθρου 323Α του Ποινικού Κώδικα (εμπορία ανθρώπων).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό. Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά:

- στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) τους διαχειριστές.
- στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον διευθύνοντα Σύμβουλο, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και τα πρόσωπα στα οποία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ανατεθεί το σύνολο της διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας.
- στις περιπτώσεις Συνεταιρισμών, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.
- σε όλες τις λοιπές περιπτώσεις νομικών προσώπων, τον κατά περίπτωση νόμιμο εκπρόσωπο.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (στ) η κατά τα ανωτέρω περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.

**2.2.3.2.** Στις ακόλουθες περιπτώσεις :

α) όταν ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του σχετικά με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί με δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή

β) όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Οι υποχρεώσεις των περ. α' και β' της παρ. 2.2.3.2 θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον αυτές έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται.

Δεν αποκλείεται ο οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους στο μέτρο που τηρεί τους όρους του δεσμευτικού κανονισμού.

**2.2.3.3** Κατ' εξαίρεση, επίσης, ο οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται, όταν ο αποκλεισμός, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3.2, θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεών του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παρ. 2 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας υποβολής προσφοράς.

**2.2.3.4.** Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

(α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 περί αρχών που εφαρμόζονται στις διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων,

(β) εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα ο οποίος βρίσκεται σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεικνύει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας

(γ) εάν, με την επιφύλαξη της παραγράφου 3Γ του άρθρου 44 του ν. 3959/2011 περί ποινικών κυρώσεων και άλλων διοικητικών συνεπειών, υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,

δ) εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευτεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(ε) εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή του οικονομικού φορέα κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 48 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευτεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(στ) εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

(ζ) εάν έχει κριθεί ένοχος εκ προθέσεως σοβαρών απατηλών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας,

(η) εάν επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει με απατηλό τρόπο παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,

(θ) εάν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει, με κατάλληλα μέσα, ότι έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του .

**Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (θ) η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε τρία (3) έτη από την ημερομηνία έκδοσης πράξης που βεβαιώνει το σχετικό γεγονός.**

**2.2.3.5.** Απαγορεύεται η ανάθεση της παρούσας σύμβασης, σε:

α) Ρώσο υπήκοο ή φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέα που έχει την έδρα του στη Ρωσία

β) νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέα του οποίου τα δικαιώματα ιδιοκτησίας κατέχει άμεσα ή έμμεσα σε ποσοστό άνω του 50 % οντότητα αναφερόμενη στο στοιχείο α) της παρούσας παραγράφου' ή

γ) φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέα που ενεργεί εξ ονόματος ή κατ' εντολή οντότητας αναφερόμενης στο στοιχείο α) ή β) της παρούσας παραγράφου, συμπεριλαμβανομένων, όταν αντιστοιχούν σε περισσότερο από το 10 % της αξίας της σύμβασης, των υπεργολάβων, προμηθευτών ή οντοτήτων (τρίτων) στις ικανότητες των οποίων στηρίζεται, κατά την έννοια των οδηγιών για τις δημόσιες συμβάσεις.»

**2.2.3.6.** Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεων του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις.

**2.2.3.7.** Οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.4, εκτός από την περ. β' αυτής, μπορεί να προσκομίζει στοιχεία, προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού (αυτοκάθαρση). Για τον σκοπό αυτό, ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι έχει καταβάλει ή έχει δεσμευτεί να καταβάλει αποζημίωση για ζημίες που προκλήθηκαν από το ποινικό αδίκημα ή το παράπτωμα, ότι έχει διευκρινίσει τα γεγονότα και τις περιστάσεις με ολοκληρωμένο τρόπο, μέσω ενεργού συνεργασίας με τις ερευνητικές αρχές, και έχει λάβει συγκεκριμένα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα, καθώς και μέτρα σε επίπεδο προσωπικού κατάλληλα για την αποφυγή περαιτέρω ποινικών αδικημάτων ή παραπτωμάτων. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης

σύμβασης. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση.

Η εξέταση των, κατά τα ανωτέρω, προσκομισθέντων από τον οικονομικό φορέα στοιχείων, για τη διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων που έλαβε και επικαλείται, θα πραγματοποιηθεί κατά το στάδιο της εξέτασης των δικαιολογητικών κατακύρωσης.

**2.2.3.8.** Η απόφαση για τη διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο, εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016 καθώς και στην υπ' αριθμ. 102080/24-10-2022 (Β'5623/02.11.2022) απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων, με θέμα: «*Ρύθμιση θεμάτων σχετικά με την εξέταση επανορθωτικών μέτρων από την Επιτροπή της παρ. 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016*».

Η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει στην Επιτροπή εξέτασης επανορθωτικών μέτρων της παρ. 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016 το σχέδιο της απόφασής της περί της διαπίστωσης της επάρκειας ή μη των ληφθέντων από τον οικονομικό φορέα επανορθωτικών μέτρων, συνοδευόμενο από πλήρη φάκελο που περιλαμβάνει όλα τα σχετικά με την υπόθεση στοιχεία. Το σχέδιο της απόφασης της αναθέτουσας αρχής, μαζί με όλα τα σχετικά με την υπόθεση στοιχεία, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου [epanorthotika@eaadhsy.gr](mailto:epanorthotika@eaadhsy.gr).

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας δεν έχει προσκομίσει, με δική του πρωτοβουλία, τα στοιχεία, με τα οποία αποδεικνύονται τα επικαλούμενα μέτρα αυτοκάθαρσης (εκδοθείσες αποφάσεις διοίκησης, αποδεικτικά εξόφλησης προστίμων, αλληλογραφία με αρμόδιες ελεγκτικές αρχές κ.λπ.), η αναθέτουσα αρχή, πριν από τη σύνταξη και αποστολή του σχεδίου απόφασης στην Επιτροπή, υποχρεούται να ζητήσει από τον οικονομικό φορέα την προσκόμισή τους, εντός προθεσμίας που δεν υπερβαίνει τις δέκα (10) ημέρες. Με την παρέλευση της ανωτέρω προθεσμίας, θεωρείται ότι τα αιτούμενα στοιχεία δεν προσκομίστηκαν. Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας υποβάλλει αίτημα για παράταση της ως άνω προθεσμίας, συνοδευόμενο από έγγραφα, με τα οποία αποδεικνύεται ότι έχει αιτηθεί τη χορήγηση των στοιχείων, η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής, για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγησή τους από τις αρμόδιες δημόσιες αρχές.

Αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει ότι τα στοιχεία που προσκόμισε ο οικονομικός φορέας δεν είναι πλήρη ή απαιτούνται διευκρινίσεις, πριν από την αποστολή του σχεδίου της απόφασής της στην Επιτροπή, καλεί τον οικονομικό φορέα για τη συμπλήρωση των σχετικών στοιχείων ή/και την παροχή διευκρινίσεων, εντός προθεσμίας, που δεν υπερβαίνει τις δέκα (10) ημέρες.

Αν ο οικονομικός φορέας δεν ανταποκριθεί στην πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής, το γεγονός αυτό μνημονεύεται στο σχέδιο της απόφασης.

Με την επιφύλαξη της επόμενης παραγράφου, δεν εξετάζονται από την Επιτροπή επανορθωτικά μέτρα που επικαλείται ένας οικονομικός φορέας, προκειμένου να αποδείξει την αξιοπιστία του, εφόσον αυτά έχουν ληφθεί μετά την ημερομηνία λήξης υποβολής των προσφορών. Στην περίπτωση αυτή, η αναθέτουσα αρχή δεν τα λαμβάνει υπόψη και δεν τα μνημονεύει στο σχέδιο της απόφασής της που αποστέλλει στην Επιτροπή.

Στην περίπτωση που κατά την υποβολή του ΕΕΕΣ από τον οικονομικό φορέα, δεν συνέτρεχε στο πρόσωπό του κάποιος από τους λόγους αποκλεισμού της παρ. 1 και της παρ. 4, εκτός από την περ. β' αυτής, του άρθρου 73 του ν. 4412/2016, αλλά η συνδρομή του προέκυψε κατά τη διάρκεια της παρούσας διαδικασίας (οψιγενής μεταβολή), τα μέτρα αυτοκάθαρσης που επικαλείται, λαμβάνονται υπόψη από την αναθέτουσα αρχή, κατά τη σύνταξη του σχεδίου απόφασής της και εξετάζονται από την Επιτροπή.

Οι διαδικαστικές λεπτομέρειες εξέτασης και επανεξέτασης των επανορθωτικών μέτρων ρυθμίζονται αναλυτικά στην ως άνω υπουργική απόφαση.

**2.2.3.9.** Οικονομικός φορέας, εις βάρος του οποίου έχει επιβληθεί η κύρωση του οριζόντιου αποκλεισμού σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και για το χρονικό διάστημα που αυτή ορίζει, αποκλείεται από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

## Κριτήρια Επιλογής

### 2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της σύμβασης.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά μητρώα ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα ΧΙ του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016. Εφόσον οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν ειδική έγκριση ή να είναι μέλη συγκεκριμένου οργανισμού για να μπορούν να παράσχουν τη σχετική υπηρεσία στη χώρα καταγωγής τους, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να τους ζητεί να αποδείξουν ότι διαθέτουν την έγκριση αυτή ή ότι είναι μέλη του εν λόγω οργανισμού ή να τους καλέσει να προβούν σε ένορκη δήλωση ενώπιον συμβολαιογράφου σχετικά με την άσκηση του συγκεκριμένου επαγγέλματος.

Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλους του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που έχουν προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά μητρώα.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς πρέπει να είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο επαγγελματικό μητρώο, εφόσον, κατά την κείμενη νομοθεσία, απαιτείται η εγγραφή τους για την υπό ανάθεση υπηρεσία.

### 2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Όσον αφορά την οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι υποψήφιοι οικονομικοί φορείς θα πρέπει να έχουν **μέσο όρο ετήσιου γενικού κύκλου εργασιών των τριών (3) τελευταίων, ήτοι 2021, 2022, 2023** διαχειριστικών χρήσεων, ίσο ή μεγαλύτερο από το **200%** του προϋπολογισμού του υπό ανάθεση Έργου (μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ). Σε περίπτωση που ο υποψήφιος ανάδοχος δραστηριοποιείται για χρονικό διάστημα μικρότερο των τριών διαχειριστικών χρήσεων, τότε ο μέσος όρος του κύκλου εργασιών για όσες διαχειριστικές χρήσεις δραστηριοποιείται, θα πρέπει να είναι ίσο με το **200%** του προϋπολογισμού του Έργου.

Σε περίπτωση ένωσης/κοινοπραξίας η παραπάνω απαιτούμενη οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια μπορεί να καλύπτεται αθροιστικά από όλα τα μέλη της ένωσης/κοινοπραξίας.

### 2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Όσον αφορά στην τεχνική και επαγγελματική ικανότητα για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται:

**Α. Να διαθέτουν την κατάλληλα τεκμηριωμένη και αποδεδειγμένη επαγγελματική ικανότητα** στο πλαίσιο αντιστοίχων με το υπό ανάθεση Έργο. Συγκεκριμένα απαιτείται, να διαθέτει εμπειρία στην ανάπτυξη έργων συναφούς αντικειμένου με το παρόν έργο και ειδικά σε έργα παροχής υπηρεσιών πληροφορικής με αντικείμενο το σχεδιασμό, ανάλυση, ανάπτυξη και υποστήριξη λειτουργίας εφαρμογών διαχείρισης δεδομένων, επιχειρηματικής ευφυΐας και πολυδιάστατης ανάλυσης δεδομένων, πληροφοριακών συστημάτων, διαδικτυακών εφαρμογών, στα οποία να περιλαμβάνονται και υποστηρικτικές λειτουργίες και υπηρεσίες, όπως για παράδειγμα σύστημα παραγωγής αναφορών, εκπαίδευση στελεχών και τελικών χρηστών, υποστήριξη κατά τη δοκιμαστική και παραγωγική λειτουργία, μετάπτωση δεδομένων κλπ.

Ειδικότερα, ως ελάχιστη τεχνική και επαγγελματική ικανότητα θεωρείται η εμπρόθεσμη και προσήκουσα ολοκλήρωση) κατ' ελάχιστο ενός ανάλογου έργου εντός των τελευταίων τριών (3) ετών, που να έχει συμμετάσχει ο ίδιος ο υποψήφιος (συμμετοχή 100%) ή να έχει συμμετάσχει ως μέλος ένωσης εταιριών με ποσό συμμετοχής άνω του 50% του προϋπολογισμού του έργου χωρίς ΦΠΑ σε έργα οργανισμών/φορέων του Δημοσίου ή του ευρύτερου Δημοσίου ή του Ιδιωτικού Τομέα.

Ως ανάλογο έργο νοείται το έργο που πληροί σωρευτικά τους παρακάτω όρους:

- σχεδιασμό και παραμετροποίηση/υλοποίηση αποθήκης δεδομένων
- σχεδιασμό και παραμετροποίηση/υλοποίηση λύσης επιχειρηματικής ευφυΐας
- σχεδιασμό και παραμετροποίηση/υλοποίηση πληροφοριακού συστήματος

Το αντικείμενο του έργου που περιγράφεται, είναι δυνατόν να καλύπτεται όχι μόνο από ένα έργο αλλά και από διαφορετικά έργα.

**Β Να διαθέτουν προσωπικό επαρκές σε πλήθος και δεξιότητες (επαγγελματικά προσόντα) για την ανάληψή του έργου.** Η προτεινόμενη ομάδα έργου να περιλαμβάνει τουλάχιστον στελέχη με τα ακόλουθα επαγγελματικά προσόντα:

- **Υπεύθυνο Έργου (Project Manager)** με πανεπιστημιακό τίτλο σπουδών και τουλάχιστον 10 έτη επαγγελματική ενασχόληση σε Διαχείριση Έργων Ανάπτυξης ολοκληρωμένων πληροφοριακών συστημάτων με επαγγελματική πιστοποίηση στην διοίκηση έργων (πχ. PMI) και με 5ετή εμπειρία στην στελέχωση ομάδας έργου για τον σχεδιασμό ή/και υλοποίηση έργου πληροφοριακού συστήματος Ασφαλιστικού Ταμείου ή/και Μετοχικού Ταμείου ή/και οργανισμό/φορέα του Δημοσίου του ευρύτερου Δημοσίου και του Ιδιωτικού τομέα.
- **Δύο στελέχη με τουλάχιστον 5ετή εμπειρία** στον σχεδιασμό, στην ανάπτυξη και υποστήριξη εφαρμογών λογισμικού Ασφαλιστικού Ταμείου ή/και Μετοχικού Ταμείου ή/και οργανισμό/φορέα του Δημοσίου του ευρύτερου Δημοσίου και του Ιδιωτικού τομέα.
- **Δύο άλλα στελέχη με τουλάχιστον 5ετή εμπειρία** στον σχεδιασμό, στην ανάπτυξη και υποστήριξη συστημάτων επιχειρηματικής ευφυΐας, *ανάλυση δεδομένων*,
- **Ένα (1) στέλεχος με πενταετή (5) εμπειρία** στη διαχείριση βάσεων δεδομένων

Το 50% του ανθρωποχρόνου που θα διατεθεί για το Έργο να καλύπτεται από υπαλλήλους του Υποψήφιου Αναδόχου, όπως εμφανίζονται στην Μισθολογική Κατάστασή του, η οποία απαιτείται να προσκομισθεί. (Βλ. 2.2.9.2 Παρ. Β.4 Πίνακας των μόνιμων υπαλλήλων του υποψήφιου Αναδόχου που συμμετέχουν στην Ομάδα Έργου). Σε περίπτωση στήριξης στην εμπειρία τρίτων (όπως αναφέρεται στην παράγραφο 2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων), τότε το 50% του ανθρωποχρόνου τρίτου θα πρέπει να καλύπτεται από υπαλλήλους του τρίτου φορέα.

### 2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

Ο υποψήφιος πρέπει να έχει

- **πιστοποιητικό ISO 9001:2015** ή ισοδύναμο πιστοποιητικό από οργανισμούς εδρεύοντες σε άλλα κράτη μέλη, εν ισχύ, από διαπιστευμένο οργανισμό ή ινστιτούτο,
- **Πιστοποιητικό ISO 27001:2013** ή ισοδύναμο πιστοποιητικό από οργανισμούς εδρεύοντες σε άλλα κράτη μέλη, εν ισχύ, από διαπιστευμένο οργανισμό ή ινστιτούτο, για ασφάλεια πληροφοριών.

Τα παραπάνω πιστοποιητικά θα πρέπει να είναι σε πεδίο εφαρμογής συναφές με το αντικείμενο του έργου. Διευκρινίζεται ότι σε περίπτωση που ο υποψήφιος ανάδοχος είναι ένωση ή κοινοπραξία προσώπων, οι ανωτέρω προϋποθέσεις πρέπει να πληρούνται αθροιστικά από τα μέλη.

Για τα ανωτέρω, είναι αποδεκτά και άλλα αποδεικτικά στοιχεία για ισοδύναμα μέτρα διασφάλισης ποιότητας, εφόσον ο ενδιαφερόμενος οικονομικός φορέας δεν είχε τη δυνατότητα να αποκτήσει τα εν λόγω

πιστοποιητικά εντός των σχετικών προθεσμιών για λόγους για τους οποίους δεν ευθύνεται ο ίδιος, υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι τα προτεινόμενα μέτρα διασφάλισης ποιότητας πληρούν τα απαιτούμενα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας.

## **2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων – Υπεργολαβία**

### **2.2.8.1. Στήριξη στην ικανότητα τρίτων**

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν, όσον αφορά τα κριτήρια της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας (της παραγράφου 2.2.5) και τα σχετικά με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα (της παραγράφου 2.2.6), να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς. Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύουν ότι θα έχουν στη διάθεσή τους τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται.

Ειδικά, όσον αφορά τα κριτήρια επαγγελματικής ικανότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση σ' του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016 ή με τη σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, μόνον εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες. Τα φυσικά πρόσωπα που δηλώνονται από τον προσφέροντα στην Ομάδα Έργου και δεν αποτελούν ίδιους πόρους του προσφέροντος, κατά την παρ. 2.2.6.[I].γ της παρούσας, αποτελούν τρίτους, στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται ο οικονομικός φορέας και απαιτείται η υποβολή διακριτών ΕΕΕΣ και των σχετικών αποδεικτικών μέσων, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στην παρούσα.

Όταν οι οικονομικοί φορείς στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με την απαιτούμενη με τη διακήρυξη οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια, οι εν λόγω οικονομικοί φορείς και αυτοί στους οποίους στηρίζονται είναι από κοινού υπεύθυνοι για την εκτέλεση της σύμβασης.

Υπό τους ίδιους όρους οι ενώσεις οικονομικών φορέων μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες των συμμετεχόντων στην ένωση ή άλλων φορέων.

Η αναθέτουσα αρχή ελέγχει αν οι φορείς, στις ικανότητες των οποίων προτίθεται να στηριχθεί ο οικονομικός φορέας, πληρούν κατά περίπτωση τα σχετικά κριτήρια επιλογής και εάν συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3.. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν φορέα στην ικανότητα του οποίου στηρίζεται, εφόσον ο τελευταίος δεν πληροί το σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από τη σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση από τη σχετική πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής, η οποία απευθύνεται στον οικονομικό φορέα μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ. Ο φορέας που αντικαθιστά φορέα του προηγούμενου εδαφίου δεν επιτρέπεται να αντικατασταθεί εκ νέου.

### **2.2.8.2. Υπεργολαβία**

Ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του το τμήμα της σύμβασης που προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνει. Στην περίπτωση που ο προσφέρων αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα(τα) της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή ελέγχει ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν υπεργολάβο, εφόσον συντρέχουν στο πρόσωπό του λόγοι αποκλεισμού της ως άνω παραγράφου 2.2.3.

## **2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής**

Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στις παραγράφους 2.2.1 έως 2.2.8, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς, με το ΕΕΕΣ, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 2.2.9.1, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της

παραγράφου 2.2.9.2 και κατά τη σύναψη της σύμβασης, με την υπεύθυνη δήλωση της περ. δ' της παρ. 3 του άρθρου 105 του ν. 4412/2016.

Οι οικονομικοί φορείς μεριμνούν να διαθέτουν πιστοποιητικά, τα οποία να καλύπτουν και τον χρόνο υποβολής της προσφοράς, προκειμένου να τα υποβάλουν, εφόσον αναδειχθούν προσωρινοί ανάδοχοι ή εφόσον τους ζητηθεί, από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.9.2 Α.

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8 της παρούσας, οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα οριζόμενα στις παραγράφους 2.2.9.1 και 2.2.9.2, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής κατά περίπτωση (παραγράφοι 2.2.5 και 2.2.6 )

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα(τα) της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, οι υπεργολάβοι υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα οριζόμενα στις παραγράφους 2.2.9.1 και 2.2.9.2, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας.

Αν μετά τη συμπλήρωση του ΕΕΕΣ και μέχρι τη ημέρα της έγγραφης πρόσκλησης για τη σύναψη του συμφωνητικού επέλθουν μεταβολές στις προϋποθέσεις, τις οποίες οι προσφέροντες είχαν δηλώσει ότι πληρούν, οι προσφέροντες οφείλουν να ενημερώσουν αμελλητί την αναθέτουσα αρχή.

#### **2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών**

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς: α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 και β) πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής των παραγράφων 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7 της παρούσας, προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 1 και 3 του ν. 4412/2016 Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα Παράρτημα ΙΙΙ, το οποίο ισοδυναμεί με ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986.

Το ΕΕΕΣ καταρτίζεται βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος 2 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7, συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες του Παραρτήματος 1 και λειτουργεί μόνο ως προκαταρκτική απόδειξη προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη.

Το ΕΕΕΣ φέρει υπογραφή με ημερομηνία εντός του χρονικού διαστήματος κατά το οποίο μπορούν να υποβάλλονται προσφορές. Αν στο διάστημα που μεσολαβεί μεταξύ της ημερομηνίας υπογραφής του ΕΕΕΣ και της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών έχουν επέλθει μεταβολές στα δηλωθέντα στοιχεία, εκ μέρους του, στο ΕΕΕΣ, ο οικονομικός φορέας αποσύρει την προσφορά του, χωρίς να απαιτείται απόφαση της αναθέτουσας αρχής. Στη συνέχεια μπορεί να την υποβάλει εκ νέου με επίκαιρο ΕΕΕΣ.

Ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις δηλώσεις και πληροφορίες που παρέχει στο ΕΕΕΣ με συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση, την οποία υποβάλλει μαζί με αυτό.

Κατά την υποβολή του ΕΕΕΣ, καθώς και της συνοδευτικής υπεύθυνης δήλωσης, είναι δυνατή, με μόνη την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα, η προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3 της παρούσας, για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά τον χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης.

Ο οικονομικός φορέας φέρει την ειδική υποχρέωση να δηλώσει, μέσω του ΕΕΕΣ, την κατάστασή του σε σχέση με τους λόγους που προβλέπονται στο άρθρο 73 του ν. 4412/2016 και στην παράγραφο 2.2.3 της παρούσας και ταυτόχρονα να επικαλεστεί και τυχόν ληφθέντα μέτρα προς αποκατάσταση της αξιοπιστίας του.

Επισημαίνεται, ιδίως, ότι κατά την απάντηση οικονομικού φορέα στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ για τυχόν σύναψη συμφωνιών με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού, η συνδρομή περιστάσεων, όπως η πάροδος της τριετούς περιόδου της ισχύος του λόγου αποκλεισμού (παρ. 10 του άρθρου 73) ή η εφαρμογή της διάταξης της παραγράφου 3β του άρθρου 44 του ν. 3959/2011, σύμφωνα με την περ. γ' της παραγράφου 2.2.3.4 της παρούσας, αναλύεται στο σχετικό πεδίο που προβάλλει κατόπιν θετικής απάντησης.

Όσον αφορά στις υποχρεώσεις του σχετικά με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (περ. α' και β' της παρ. 2 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) αυτές θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται. Στην περίπτωση αυτή ο οικονομικός φορέας δεν υποχρεούται να απαντήσει καταφατικά στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ με το οποίο ερωτάται εάν ο οικονομικός φορέας έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις σχετικά με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ή, κατά περίπτωση, εάν έχει αθετήσει τις παραπάνω υποχρεώσεις του.

Στην περίπτωση που ένας οικονομικός φορέας δηλώνει ότι εμπίπτει σε μία από τις καταστάσεις των παρ. 2.2.3.1 και 2.2.3.4, εκτός από την περ. β' αυτής, για τις οποίες συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού, υποχρεούται, εφόσον επικαλεστεί μέτρα αυτοκάθαρσης για να αποδείξει την αξιοπιστία του, στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ, που εμφανίζεται κατόπιν της θετικής απάντησης που έδωσε περί συνδρομής κάποιου από τους ανωτέρω λόγους αποκλεισμού, να δηλώσει.

α. εάν τα μέτρα αυτοκάθαρσης, τα οποία έλαβε για τον συγκεκριμένο λόγο αποκλεισμού που έχει δηλώσει στο ΕΕΕΣ, έχουν ήδη κριθεί σε προγενέστερη διαδικασία στην οποία συμμετείχε, βάσει απόφασης που εκδόθηκε από την ίδια ή άλλη αναθέτουσα αρχή, κατόπιν γνωμοδότησης της Επιτροπής εξέτασης επανορθωτικών μέτρων.

β. εάν τα μέτρα κρίθηκαν ως επαρκή ή μη επαρκή επισυνάπτοντας την απόφαση της περ. α' με βάση την οποία έχουν κριθεί τα συγκεκριμένα μέτρα αυτοκάθαρσης. Περαιτέρω δηλώνεται εάν η ως άνω απόφαση έχει καταστεί «δεσμευτική», με την έννοια ότι, είτε δεν έχουν ασκηθεί τα προβλεπόμενα μέσα έννομης προστασίας είτε ασκήθηκαν και έχει εκδοθεί σχετική απόφαση.

γ. στην περίπτωση που τα μέτρα έχουν κριθεί ως μη επαρκή, εάν έχει λάβει πρόσθετα μέτρα αυτοκάθαρσης μετά την ημερομηνία έκδοσης της απόφασης της περ. α' και σε περίπτωση που ισχύει το ανωτέρω να προβεί σε ανάλυσή τους, αναγράφοντας υποχρεωτικά και την ημερομηνία κατά την οποία αυτά ελήφθησαν.

Ειδικά, στην περίπτωση που έχουν συμπεριληφθεί στα έγγραφα της σύμβασης δυνητικοί λόγοι αποκλεισμού, για τους οποίους δεν έχουν προβλεφθεί πεδία δήλωσης πληροφοριών στο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), σχετικά με τη λήψη εκ μέρους των οικονομικών φορέων επανορθωτικών μέτρων, αυτά θα δηλώνονται (περιγράφονται) στη συμπληρωματική υπεύθυνη δήλωση της παρ. 9, του άρθρου 79 του ν. 4412/2016.

Επισημαίνεται, τέλος, ότι η δήλωση του οικονομικού φορέα περί μη ρωσικής εμπλοκής, περιλαμβάνεται σε διακριτή υπεύθυνη δήλωση ή, εναλλακτικά, στη συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση που δύναται να υποβάλλεται μαζί με το ΕΕΕΣ. Το περιεχόμενο της δήλωσης προβλέπεται στο Παράρτημα XII της παρούσας.

**2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα**

**A.** Για την απόδειξη της μη συνδρομής λόγων αποκλεισμού κατ' άρθρο 2.2.3 και της πλήρωσης των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής κατά τις παραγράφους 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7, οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα δικαιολογητικά του παρόντος. Η προσκόμιση των εν λόγω δικαιολογητικών γίνεται κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.2 από τον προσωρινό ανάδοχο. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητεί από προσφέροντες, σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας. Οι οικονομικοί φορείς μεριμνούν να διαθέτουν δικαιολογητικά, τα οποία να καλύπτουν και τον χρόνο υποβολής της προσφοράς.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία, αν και στο μέτρο που η αναθέτουσα αρχή έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει τα πιστοποιητικά ή τις συναφείς πληροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος - μέλος της Ένωσης, η οποία διατίθεται δωρεάν, όπως εθνικό μητρώο συμβάσεων, εικονικό φάκελο επιχείρησης, ηλεκτρονικό σύστημα αποθήκευσης εγγράφων ή σύστημα προεπιλογής. Η δήλωση για την πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων εμπεριέχεται στο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), στο οποίο περιέχονται επίσης οι πληροφορίες που απαιτούνται για τον συγκεκριμένο σκοπό, όπως η ηλεκτρονική διεύθυνση της βάσης δεδομένων, τυχόν δεδομένα αναγνώρισης και, κατά περίπτωση, η απαραίτητη δήλωση συναίνεσης.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά, όταν η αναθέτουσα αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν.

Τα δικαιολογητικά του παρόντος υποβάλλονται και γίνονται αποδεκτά σύμφωνα με την παράγραφο 2.4.2.5 και 3.2 της παρούσας.

Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα σύμφωνα με την παράγραφο 2.1.4.

**B. 1.** Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα δικαιολογητικά που αναφέρονται κατωτέρω.

Τα εν λόγω πιστοποιητικά υποβάλλονται μαζί με τα υπόλοιπα αποδεικτικά μέσα του άρθρου 22 από τον προσωρινό ανάδοχο, μέσω του υποσυστήματος, στον φάκελο «δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου».

Αν το αρμόδιο για την έκδοση των ανωτέρω κράτος-μέλος ή χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφα ή πιστοποιητικά ή όπου το έγγραφο ή τα πιστοποιητικά αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4, τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά μπορεί να αντικαθίστανται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας. Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4. Οι επίσημες δηλώσεις καθίστανται διαθέσιμες μέσω του επιγραμμικού αποθετηρίου πιστοποιητικών (e-Certis) του άρθρου 81 του ν. 4412/2016.

Ειδικότερα, οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

**α)** για την παράγραφο 2.2.3.1 απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο

προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις, που έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο 2.2.3.1,

**β)** για την παράγραφο 2.2.3.2 πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που είναι σε ισχύ κατά τον χρόνο υποβολής του, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτό χρόνος ισχύος, που έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

**i)** Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των φορολογικών υποχρεώσεων της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση α' αποδεικτικό ενημερότητας εκδιδόμενο από την Α.Α.Δ.Ε.

**ii)** Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των υποχρεώσεων προς τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση α' πιστοποιητικό εκδιδόμενο από τον e-ΕΦΚΑ.

**iii)** Για την παράγραφο 2.2.3.2 περίπτωση α', πλέον των ως άνω πιστοποιητικών, υπεύθυνη δήλωση ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεων τους σχετικά με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

**γ)** για την παράγραφο 2.2.3.4 περίπτωση β' πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, το οποίο έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

**i)** Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, από το οποίο προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή δικαστική εκκαθάριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης. Ειδικά για τη διαδικασία εξυγίανσης προσκομίζεται επιπλέον υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου του οικονομικού φορέα ότι τηρούνται οι όροι της συμφωνίας εξυγίανσης. Για τις ΙΚΕ προσκομίζεται επιπλέον και πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. περί μη έκδοσης απόφασης λύσης ή κατάθεσης αίτησης λύσης του νομικού προσώπου, ενώ για τις ΕΠΕ προσκομίζεται επιπλέον πιστοποιητικό μεταβολών.

**ii)** Πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. από το οποίο προκύπτει ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει λυθεί και τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων.

**iii)** Εκτύπωση της καρτέλας "Στοιχεία Μητρώου/ Επιχείρησης" από την ηλεκτρονική πλατφόρμα της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, όπως αυτά εμφανίζονται στο taxisnet, από την οποία να προκύπτει η μη αναστολή της επιχειρηματικής δραστηριότητάς τους.

Για τα σωματεία το Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας εκδίδεται από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, ενώ για τους συνεταιρισμούς για το χρονικό διάστημα έως τις 31.12.2019 από το Ειρηνοδικείο και μετά την παραπάνω ημερομηνία από το Γ.Ε.Μ.Η.

**δ)** για τις λοιπές περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.4, υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παράγραφο λόγοι αποκλεισμού.

**ε)** για την παράγραφο 2.2.3.9. υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα περί μη επιβολής εις βάρος του της κύρωσης του οριζόντιου αποκλεισμού, σύμφωνα τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας

**στ)** Δεν εφαρμόζεται.

**ζ)** για την παράγραφο 2.2.3.5α, υποβάλλεται από τον προσωρινό ανάδοχο, μαζί με τα υπόλοιπα δικαιολογητικά κατακύρωσης, υπεύθυνη δήλωση, στην οποία δηλώνεται ότι δεν συντρέχουν οι καταστάσεις ρωσικής εμπλοκής που περιγράφονται στην εν λόγω παράγραφο (υπόδειγμα του περιεχομένου της υπεύθυνης δήλωσης περιλαμβάνεται στο Παράρτημα XII της παρούσας Διακήρυξης). Η

υπεύθυνη δήλωση υπογράφεται από τον νόμιμο εκπρόσωπο του οικονομικού φορέα, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 79Α του ν. 4412/2016.

**B.2.** Για την απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4. (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού (ή εμπορικού) μητρώου του κράτους εγκατάστασης. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού (ή εμπορικού) μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους. Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικειμένου της υπό ανάθεση σύμβασης.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο οικείο επαγγελματικό μητρώο ή πιστοποιητικό που εκδίδεται από την οικεία υπηρεσία του Γ.Ε.ΜΗ. Επισημαίνεται ότι τα δικαιολογητικά που αφορούν στην απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4 (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) γίνονται αποδεκτά, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους, εκτός αν, σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις αυτών, φέρουν συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

**B.3.** Για την απόδειξη της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας της παραγράφου 2.2.5 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν ισολογισμούς ή αποσπάσματα ισολογισμών των τριών (3) προηγούμενων του έτους του διαγωνισμού οικονομικών χρήσεων (2021, 2022, 2023), για τις οποίες έχουν δημοσιευτεί ισολογισμοί. Στην περίπτωση κατά την οποία ο ισολογισμός του προηγούμενου έτους πριν του έτους του διαγωνισμού δεν έχει δημοσιευθεί, οι προσφέροντες υποβάλουν ισοζύγιο μηνός Δεκεμβρίου του προηγούμενου έτους πριν του έτους του διαγωνισμού, υπογεγραμμένο από το νόμιμο εκπρόσωπο της εταιρείας. Το ισοζύγιο αυτό πρέπει να συνοδεύεται από κατάσταση στην οποία θα εμφανίζεται ο Ειδικός Κύκλος Εργασιών για τη χρήση του προηγούμενου έτους πριν του έτους του διαγωνισμού και από ποιους λογαριασμούς του ισοζυγίου αποτελείται αυτός.

Σε περίπτωση οικονομικών φορέων που **δραστηριοποιούνται για μικρότερο χρονικό διάστημα**, υποβάλλονται αποσπάσματα οικονομικών καταστάσεων ή δήλωση, σύμφωνα με τα προαναφερθέντα, για το εν λόγω χρονικό διάστημα.

Στην περίπτωση που ο υποψήφιος **δεν υποχρεούται στην έκδοση ισολογισμών**, υπεύθυνη δήλωση περί του ύψους του συνολικού κύκλου εργασιών κατά τη διάρκεια των τριών (3) τελευταίων χρήσεων με αιτιολόγηση της απαλλαγής του από την υποχρέωση έκδοσης ισολογισμών (π.χ. μνεία νομικής διάταξης κλπ). Εάν ο οικονομικός φορέας, για βάσιμο λόγο, δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα ανωτέρω δικαιολογητικά, μπορεί να αποδεικνύει την οικονομική και χρηματοοικονομική του επάρκεια με οποιοδήποτε άλλο κατάλληλο έγγραφο.

**B.4.** Για την απόδειξη της τεχνικής του ικανότητας της παραγράφου 2.2.6 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

**A)** Ο υποψήφιος Ανάδοχος αναφορικά με το 2.2.6 α) οφείλει να αποδείξει την ανωτέρω ελάχιστη προϋπόθεση Συμμετοχής καταθέτοντας με την προσφορά του τα ακόλουθα στοιχεία Τεκμηρίωσης:

- **Κατάλογο των παραδόσεων / υπηρεσιών** που ολοκληρώθηκαν επιτυχώς κατά την τελευταία 5ετία ή ολοκληρώθηκαν από τους οικονομικούς φορείς, σε οργανισμούς/φορείς του Δημοσίου ή του ευρύτερου Δημοσίου ή του Ιδιωτικού Τομέα, σε προγενέστερο των πέντε (5) ετών χρονικό διάστημα

Οι παραδόσεις/παροχές υπηρεσιών που θα αναφερθούν από τον οικονομικό φορέα στον κατάλογο, αποδεικνύονται με ανάλογα πιστοποιητικά / βεβαιώσεις από τους οργανισμούς/φορείς του Δημοσίου ή του

ευρύτερου Δημοσίου ή του Ιδιωτικού Τομέα όταν πρόκειται για έργα που έχουν ολοκληρωθεί επιτυχώς κατά την τελευταία 5ετία

Β) Ο υποψήφιος Ανάδοχος αναφορικά με το 2.2.6 β) οφείλει να αποδείξει την ανωτέρω ελάχιστη προϋπόθεση Συμμετοχής καταθέτοντας με την προσφορά του τα ακόλουθα στοιχεία Τεκμηρίωσης:

- **Πίνακας των στελεχών της Ομάδας Έργου**, που θα χρησιμοποιήσει ο υποψήφιος Ανάδοχος. Θα συνταχθούν οι πίνακες σύμφωνα με τα κάτωθι υποδείγματα ανάλογα με την σχέση που έχει το στέλεχος με τον Υποψήφιο Ανάδοχο

Πίνακας των **μόνιμων υπαλλήλων** του υποψήφιου Αναδόχου που συμμετέχουν στην Ομάδα Έργου

A/A	Εταιρεία (σε περίπτωση Ένωσης/Κοινοπραξία)	Όνοματεπώνυμο Μέλους ομάδας Έργου	Θέση στην Ομάδα Έργου	Ανθρωπομήνες	Ποσοστό συμμετοχής (*)

Πίνακας των **στελεχών των Υπεργολάβων** του υποψήφιου Αναδόχου, που συμμετέχουν στην Ομάδα Έργου,

A/A	Επωνυμία Υπεργολάβου	Όνοματεπώνυμο Μέλους ομάδας Έργου	Θέση στην Ομάδα Έργου	Ανθρωπομήνες	Ποσοστό συμμετοχής (*)

Πίνακας των **εξωτερικών συνεργατών** του υποψήφιου Αναδόχου, που συμμετέχουν στην Ομάδα Έργου

A/A	Όνοματεπώνυμο μέλους ομάδας έργου	Θέση στην Ομάδα Έργου	Ανθρωπομήνες	Ποσοστό συμμετοχής (*)

Ο υποψήφιος Ανάδοχος, συμπληρωματικά με τον ανωτέρω Πίνακα, θα πρέπει να καταθέσει δηλώσεις συνεργασίας των εξωτερικών συνεργατών που δεν ανήκουν στο στελεχιακό δυναμικό του.

(\*)ως Ποσοστό Συμμετοχής του Μέλους ορίζεται το πηλίκο των ανθρωπομηρών του δια των συνολικών προσφερόμενων ανθρωπομηρών.

- **Αναλυτικά Βιογραφικά Σημειώματα**, σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος V, όλων των μελών της Ομάδας Έργου από τα οποία να αποδεικνύονται οι προϋποθέσεις του άρθρου 2.2.6 β).

**B.5.** Για την **απόδειξη της συμμόρφωσής τους με πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης** της παραγράφου **2.2.7** οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν, Πρότυπο πιστοποίησης συστημάτων διαχείρισης ποιότητας **ISO 9001:2015** ή ισοδύναμο καθώς και Πρότυπο διαχείρισης ασφάλειας πληροφοριών **ISO 27001:2013** ή ισοδύναμο που να βρίσκεται σε ισχύ.

**B.6.** Για την **απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης**, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (π.χ. ΓΕ.ΜΗ.), προσκομίζει σχετικό **πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης**, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του. Στις λοιπές περιπτώσεις προσκομίζει τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Για την **απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών του νομικού προσώπου**, εφόσον αυτή προκύπτει από πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής (π.χ. **γενικό πιστοποιητικό ΓΕ.ΜΗ**), αρκεί η υποβολή αυτού, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του. Στις λοιπές περιπτώσεις, προσκομίζει τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα νόμιμης σύστασης και μεταβολών (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ κλπ, ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

**Οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς** προσκομίζουν τα προβλεπόμενα, κατά τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης, **αποδεικτικά έγγραφα**, και εφόσον δεν προβλέπονται, **υπεύθυνη δήλωση** του νόμιμου εκπροσώπου, από την οποία αποδεικνύονται τα ανωτέρω ως προς τη νόμιμη σύσταση, τις μεταβολές και την εκπροσώπηση του οικονομικού φορέα.

Οι ως άνω υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδέκτες, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του οικονομικού φορέα, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

**B.7.** Οι οικονομικοί φορείς που είναι **εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους** που προβλέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες εθνικές διατάξεις ή διαθέτουν πιστοποίηση από οργανισμούς πιστοποίησης που συμμορφώνονται με τα ευρωπαϊκά πρότυπα πιστοποίησης, κατά την έννοια του Παραρτήματος VII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, μπορούν να προσκομίζουν στις αναθέτουσες αρχές πιστοποιητικό εγγραφής εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή ή το πιστοποιητικό που εκδίδεται από τον αρμόδιο οργανισμό πιστοποίησης.

Στα πιστοποιητικά αυτά αναφέρονται τα δικαιολογητικά βάσει των οποίων έγινε η εγγραφή των εν λόγω οικονομικών φορέων στον επίσημο κατάλογο ή η πιστοποίηση και η κατάταξη στον εν λόγω κατάλογο.

Η πιστοποιούμενη εγγραφή στους επίσημους καταλόγους από τους αρμόδιους οργανισμούς ή το πιστοποιητικό, που εκδίδεται από τον οργανισμό πιστοποίησης, συνιστά τεκμήριο καταλληλότητας όσον αφορά τις απαιτήσεις ποιοτικής επιλογής, τις οποίες καλύπτει ο επίσημος κατάλογος ή το πιστοποιητικό.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους απαλλάσσονται από την υποχρέωση υποβολής των δικαιολογητικών που αναφέρονται στο πιστοποιητικό εγγραφής τους.

**B.8. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων** που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του ν. 4412/2016.

**B.9.** Στην περίπτωση που οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8, για την απόδειξη ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, προσκομίζει, ιδίως, σχετική έγγραφη δέσμευση των φορέων αυτών. Ειδικότερα, προσκομίζεται έγγραφο (συμφωνητικό ή σε περίπτωση νομικού προσώπου απόφαση του αρμόδιου οργάνου διοίκησης αυτού ή σε περίπτωση φυσικού προσώπου υπεύθυνη δήλωση), δυνάμει του οποίου αμφότεροι, διαγωνιζόμενος οικονομικός φορέας και τρίτος φορέας, εγκρίνουν τη μεταξύ τους συνεργασία για την κατά περίπτωση παροχή προς τον διαγωνιζόμενο της χρηματοοικονομικής ή/και τεχνικής ή/και επαγγελματικής ικανότητας του φορέα, ώστε αυτή να είναι στη διάθεση του διαγωνιζόμενου για την εκτέλεση της σύμβασης. Η σχετική αναφορά πρέπει να είναι λεπτομερής και να αναφέρει κατ' ελάχιστον τους συγκεκριμένους πόρους που θα είναι διαθέσιμοι για την εκτέλεση της σύμβασης και τον τρόπο με τον οποίο θα χρησιμοποιηθούν αυτοί για την εκτέλεση της σύμβασης. Ο τρίτος θα δεσμεύεται ρητά ότι θα διαθέσει στον διαγωνιζόμενο τους συγκεκριμένους πόρους κατά τη διάρκεια της σύμβασης και ο διαγωνιζόμενος ότι θα κάνει χρήση αυτών σε περίπτωση που του ανατεθεί η σύμβαση.

Σε περίπτωση που ο τρίτος διαθέτει στοιχεία τεχνικής ή επαγγελματικής καταλληλότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους ΙΙ του Παραρτήματος ΧΙΙ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016 ή με τη σχετική επαγγελματική εμπειρία, θα δεσμεύεται ότι θα εκτελέσει τις εργασίες ή υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες, δηλώνοντας το τμήμα της σύμβασης που θα εκτελέσει.

**B.10.** Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας δηλώνει στην προσφορά του ότι θα κάνει χρήση υπεργολάβων, στις ικανότητες των οποίων δεν στηρίζεται, προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος με αναφορά του τμήματος της σύμβασης το οποίο προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας και υπεύθυνη δήλωση των υπεργολάβων ότι αποδέχονται την εκτέλεση των εργασιών.

**B.11.** Επισημαίνεται ότι γίνονται αποδεκτές:

- οι ένορκες βεβαιώσεις που αναφέρονται στην παρούσα Διακήρυξη, εφόσον έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους,
- οι υπεύθυνες δηλώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών. Σημειώνεται ότι δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής τους.

## 2.3 Κριτήρια Ανάθεσης

### 2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης

Κριτήριο ανάθεσης της σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής, η οποία εκτιμάται βάσει των κάτωθι κριτηρίων:

ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
<b>ΟΜΑΔΑ Α / Τεχνική Λύση</b>			
A.1	Αντίληψη και κατανόηση του έργου από τον υποψήφιο Ανάδοχο	15%	Παράρτημα Ι / παράγραφος Α.3
A.2	Προτεινόμενη Αρχιτεκτονική – Τεχνικά & Τεχνολογικά χαρακτηριστικά της λύσης	20%	Παράρτημα Ι / παράγραφος Α.3
A.3	Τεχνικά και τεχνολογικά χαρακτηριστικά των εφαρμογών λογισμικού	30%	Παράρτημα Ι / παράγραφος Α.3
<b>ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΩΝ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ ΟΜΑΔΑΣ Α</b>		<b>65%</b>	
<b>ΟΜΑΔΑ Β / Προσφερόμενες Υπηρεσίες</b>			
B.1	Μεθοδολογία υλοποίησης και προσαρμογή στις τεχνολογικές απαιτήσεις και προδιαγραφές	25%	Παράρτημα Ι / παράγραφος Α.3
<b>ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΩΝ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ ΟΜΑΔΑΣ Β</b>		<b>25%</b>	
<b>ΟΜΑΔΑ Γ /Μεθοδολογία Οργάνωσης/Διοίκησης και Υλοποίησης Έργου</b>			
Γ.1	Οργάνωση Υλοποίησης Έργου (Φάσεις, Χρονοδιάγραμμα, Παραδοτέα)	5%	Παράρτημα Ι / παράγραφος Α.3.6
Γ.2	Σχήμα Διοίκησης, Σχεδιασμού και Υλοποίησης του Έργου	5%	
<b>ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΩΝ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ ΟΜΑΔΑΣ Γ</b>		<b>10%</b>	
<b>ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΣΥΝΟΛΟΥ ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΩΝ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ</b>		<b>100%</b>	

Ανά κατηγορία και κριτήριο αξιολογούνται:

#### Ομάδα Α - ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΛΥΣΗΣ

**A1.** Η **συνολική αντίληψη** του Αναδόχου όσον αφορά στο αντικείμενο του έργου, τους σκοπούς και τους στόχους του, τους κρίσιμους παράγοντες επιτυχίας και τους κινδύνους, καθώς και κυρίως στους τρόπους και τις μεθόδους αντιμετώπισής τους

**A2.** **Αναλυτική παρουσίαση γενικών αρχών σχεδιασμού και τεχνολογίες** που θα χρησιμοποιηθούν για την κάλυψη των απαιτήσεων των εφαρμογών και λογισμικών.

**A3.** Η **κάλυψη των λειτουργικών και τεχνικών απαιτήσεων του Έργου**, η αναλυτική και τεκμηριωμένη περιγραφή της υλοποίησης των απαιτούμενων εφαρμογών – υποσυστημάτων, επιπλέον λειτουργικότητες που προσφέρονται πέραν των ζητούμενων στην παρούσα, οι οποίες κρίνεται ότι συμβάλουν στην εξυπηρέτηση των στόχων του Έργου

#### Ομάδα Β – Προδιαγραφές Υπηρεσιών

**B1.** Κρίνεται ο **βαθμός επάρκειας και καταλληλότητας της ανάλυσης και εξειδίκευσης** της προτεινόμενης μεθοδολογίας στις απαιτήσεις του

**Ομάδα Γ – Μεθοδολογία Οργάνωσης, Διοίκησης και Υλοποίησης Έργου**

**Γ1.** Ο βαθμός επάρκειας, καταλληλότητας και ρεαλιστικότητας του προτεινόμενου χρονοδιαγράμματος των επιμέρους δραστηριοτήτων/ενεργειών εκτέλεσης του Έργου και των μεταξύ τους αλληλεξαρτήσεων, ο βαθμός επάρκειας και καταλληλότητας της ανάλυσης των περιεχομένων κάθε παραδοτέου, τόσο σε εύρος, όσο και σε βάθος

**Γ2.** Η μεθοδολογική προσέγγιση του υποψήφιου Αναδόχου όσον αφορά τη διοίκηση, υλοποίηση και ποιότητα του Έργου, σε σχέση με τις ιδιαιτερότητες του τελευταίου. Βαρύτητα θα δοθεί στη συγκρότηση και διάρθρωση της Ομάδας Έργου, την ορθολογική κατανομή (και αναλυτική περιγραφή) ρόλων και καθηκόντων κ.λπ.

**2.3.2 Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών**

Η βαθμολόγηση κάθε κριτηρίου αξιολόγησης κυμαίνεται από 100 βαθμούς στην περίπτωση που ικανοποιούνται ακριβώς όλοι οι όροι των τεχνικών προδιαγραφών, αυξάνεται δε μέχρι τους 120 βαθμούς όταν υπερκαλύπτονται οι απαιτήσεις του συγκεκριμένου κριτηρίου.

Κάθε κριτήριο αξιολόγησης βαθμολογείται αυτόνομα με βάση τα στοιχεία της προσφοράς.

Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε κριτηρίου θα προκύπτει από το γινόμενο του επιμέρους συντελεστή βαρύτητας επί τη βαθμολογία του, η δε συνολική βαθμολογία της προσφοράς θα προκύπτει από το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των κριτηρίων.

Η συνολική βαθμολογία της τεχνικής προσφοράς υπολογίζεται με βάση τον παρακάτω τύπο :

$$U = \sigma_1\chi K_1 + \sigma_2\chi K_2 + \dots + \sigma_n\chi K_n$$

Κριτήρια με βαθμολογία μικρότερη από 100 βαθμούς (ήτοι που δεν καλύπτουν/παρουσιάζουν αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας) επιφέρουν την απόρριψη της προσφοράς.

Η κατάταξη των προσφορών για την τελική επιλογή της πλέον συμφέρουσας προσφοράς με βάση συντελεστή βαρύτητας τόσο για την τεχνική όσο και για την οικονομική προσφορά, γίνεται με βάση τον ακόλουθο τύπο :

$$Li = (80) * ( Bi / Bmax ) + (20) * ( Kmin/Ki )$$

όπου:

$B_{max}$  η συνολική βαθμολογία που έλαβε η καλύτερη Τεχνική Προσφορά

$B_i$  η συνολική βαθμολογία της Τεχνικής Προσφοράς  $i$

$K_{min}$  το συνολικό κόστος της Προσφοράς με τη μικρότερη τιμή

$K_i$  το συνολικό κόστος της Προσφοράς  $i$

$L_i$  το οποίο στρογγυλοποιείται στα 2 δεκαδικά ψηφία.

**Επικρατέστερη είναι η Προσφορά με το μεγαλύτερο  $L_i$ .**

Στην περίπτωση ισοδύναμων προφορών, δηλαδή προσφορών με την ίδια συνολική τελική βαθμολογία μεταξύ δύο ή περισσότερων προσφερόντων η ανάθεση γίνεται στην προσφορά με την μεγαλύτερη βαθμολογία τεχνικής προσφοράς. Αν οι ισοδύναμες προσφορές έχουν την ίδια βαθμολογία τεχνικής προσφοράς, η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισοδύναμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία αυτών των οικονομικών φορέων.

## 2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών

### 2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται με βάση τις απαιτήσεις που ορίζονται στο Παράρτημα Ι της Διακήρυξης για το σύνολο της προκηρυχθείσας ποσότητας της προμήθειας ανά είδος /τμήμα.

Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές.

Η ένωση Οικονομικών Φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά ηλεκτρονικά είτε από όλους τους Οικονομικούς Φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά δηλώνεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του κάθε μέλους της ένωσης, συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής. Η εν λόγω δήλωση περιλαμβάνεται είτε στο ΕΕΕΣ (Μέρος ΙΙ. Ενότητα Α) είτε στη συνοδευτική αυτού υπεύθυνη δήλωση που δύναται να υποβάλλουν τα μέλη της ένωσης. Για την υπογραφή της προδικαστικής προσφυγής από τον εκπρόσωπο / συντονιστή της ένωσης απαιτείται ρητή εξουσιοδότηση. Η εν λόγω εξουσιοδότηση μπορεί να περιλαμβάνεται είτε στο ΕΕΕΣ (Μέρος ΙΙ. Ενότητα Α), είτε στη συνοδευτική αυτού υπεύθυνη δήλωση, είτε στα έγγραφα συμφωνίας των οικονομικών φορέων για συμμετοχή στο διαγωνισμό ως ένωση, είτε στα πρακτικά των αρμοδίων οργάνων διοίκησης των μελών της ένωσης .

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν να αποσύρουν την προσφορά τους, πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφοράς, χωρίς να απαιτείται έγκριση εκ μέρους του αποφαινόμενου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, υποβάλλοντας έγγραφη ειδοποίηση προς την αναθέτουσα αρχή.

### 2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών

**2.4.2.1.** Οι προσφορές υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους ηλεκτρονικά, μέσω του ΕΣΗΔΗΣ, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική Γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στον ν.4412/2016, ιδίως στα άρθρα 36 και 37 και στην, κατ' εξουσιοδότηση της παρ. 5 του άρθρου 36 του ν.4412/2016, εκδοθείσα υπ' αριθμ. 64233/08.06.2021 (Β'2453/ 09.06.2021) Κοινή Απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης, με θέμα «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)», εφεξής «Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες»

Για τη συμμετοχή στον διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή που υποστηρίζεται τουλάχιστον από αναγνωρισμένο (εγκεκριμένο) πιστοποιητικό, το οποίο χορηγήθηκε από πάροχο υπηρεσιών πιστοποίησης, ο οποίος περιλαμβάνεται στον κατάλογο εμπιστευσης που προβλέπεται στην απόφαση 2009/767/ΕΚ και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Κανονισμό (ΕΕ) 910/2014 και να εγγραφούν στο ΕΣΗΔΗΣ, σύμφωνα με την περ. β της παρ. 2 του άρθρου 37 του ν. 4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 6 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες.

**2.4.2.2.** Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς μέσω του ΕΣΗΔΗΣ βεβαιώνεται αυτόματα από το ΕΣΗΔΗΣ με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 37 του ν. 4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 10 της ως άνω κοινής υπουργικής απόφασης.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο ΕΣΗΔΗΣ. Σε περιπτώσεις τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του ΕΣΗΔΗΣ, η αναθέτουσα αρχή ρυθμίζει τα της συνέχειας του διαγωνισμού με αιτιολογημένη απόφασή της.

**2.4.2.3.** Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν με την προσφορά τους τα ακόλουθα, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 13 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες:

(α) έναν ηλεκτρονικό (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής–Τεχνική Προσφορά», στον οποίο περιλαμβάνεται το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών και η τεχνική προσφορά, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και την παρούσα.

(β) έναν ηλεκτρονικό (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά», στον οποίο περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα και το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών.

Από τον Οικονομικό Φορέα σημαίνονται, με χρήση της σχετικής λειτουργικότητας του ΕΣΗΔΗΣ, τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 του ν. 4412/2016. Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές, πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδας, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

**2.4.2.4.** Εφόσον οι Οικονομικοί Φορείς καταχωρίσουν τα στοιχεία, με τα δεδομένα και συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία, που αφορούν δικαιολογητικά συμμετοχής-τεχνικής προσφοράς και οικονομικής προσφοράς τους στις αντίστοιχες ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του ΕΣΗΔΗΣ, στη συνέχεια, μέσω σχετικής λειτουργικότητας, εξάγουν αναφορές (εκτυπώσεις) σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, τα οποία αποτελούν συνοπτική αποτύπωση των καταχωρισμένων στοιχείων. Τα ηλεκτρονικά αρχεία των εν λόγω αναφορών (εκτυπώσεων) υπογράφονται ψηφιακά, σύμφωνα με τις προβλεπόμενες διατάξεις (περ. β της παρ. 2 του άρθρου 37) και επισυνάπτονται από τον Οικονομικό Φορέα στους αντίστοιχους υποφακέλους. Επισημαίνεται ότι η εξαγωγή και η επισύναψη των προαναφερθεισών αναφορών (εκτυπώσεων) δύναται να πραγματοποιείται για κάθε υποφάκελο ξεχωριστά, από τη στιγμή που έχει ολοκληρωθεί η καταχώριση των στοιχείων σε αυτόν.

**2.4.2.5.** Ειδικότερα, όσον αφορά τα συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία της προσφοράς, οι Οικονομικοί Φορείς τα καταχωρίζουν στους ανωτέρω (υπο)φακέλους μέσω του Υποσυστήματος, ως εξής :

Τα έγγραφα που καταχωρίζονται στην ηλεκτρονική προσφορά και δεν απαιτείται να προσκομιστούν και σε έντυπη μορφή, γίνονται αποδεκτά κατά περίπτωση, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις:

α) είτε των άρθρων 13, 14 και 28 του ν. 4727/2020 (Α' 184) περί ηλεκτρονικών δημοσίων εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα και, εφόσον πρόκειται για αλλοδαπά δημόσια ηλεκτρονικά έγγραφα, εάν φέρουν επισημείωση e-Apostille

β) είτε των άρθρων 15 και 27 του ν. 4727/2020 (Α' 184) περί ηλεκτρονικών ιδιωτικών εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα

γ) είτε του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 (Α' 45)

δ) είτε της παρ. 2 του άρθρου 37 του ν. 4412/2016, περί χρήσης ηλεκτρονικών υπογραφών σε ηλεκτρονικές διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων,

ε) είτε της παρ. 8 του άρθρου 92 του ν. 4412/2016, περί συνυποβολής υπεύθυνης δήλωσης στην περίπτωση απλής φωτοτυπίας ιδιωτικών εγγράφων.

Επιπλέον, δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή τα ΦΕΚ και ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα, εταιρικά ή μη, με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο, δηλαδή έντυπα με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά, όπως αριθμούς, αποδόσεις σε διεθνείς μονάδες, μαθηματικούς τύπους και σχέδια.

Ειδικότερα, τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του Οικονομικού Φορέα στη διαδικασία καταχωρίζονται από αυτόν σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF.

Έως την ημέρα και ώρα αποσφράγισης των προσφορών προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό-ούς φάκελο-ους, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού του παρόντος διαγωνισμού, τα στοιχεία της ηλεκτρονικής προσφοράς του, τα οποία απαιτείται να προσκομιστούν σε πρωτότυπη μορφή. Τέτοια στοιχεία και δικαιολογητικά ενδεικτικά είναι :

α) η πρωτότυπη εγγυητική επιστολή συμμετοχής, πλην των περιπτώσεων που αυτή εκδίδεται ηλεκτρονικά, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη,

β) αυτά που δεν υπάγονται στις διατάξεις του άρθρου 11 παρ. 2 του ν. 2690/1999

γ) ιδιωτικά έγγραφα τα οποία δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο ή δεν φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 ή δεν συνοδεύονται από υπεύθυνη δήλωση για την ακρίβειά τους, καθώς και

δ) τα αλλοδαπά δημόσια έντυπα έγγραφα που φέρουν την επισήμειωση της Χάγης (Apostille), ή προξενική θεώρηση και δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο

Σε περίπτωση μη υποβολής ενός ή περισσότερων από τα ως άνω στοιχεία και δικαιολογητικά που υποβάλλονται σε έντυπη μορφή, πλην της πρωτότυπης εγγύησης συμμετοχής, η αναθέτουσα αρχή δύναται να ζητήσει τη συμπλήρωση και υποβολή τους, σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016.

Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με τον ν. 1497/1984 (Α' 188), εφόσον συντάσσονται σε κράτη που έχουν προσχωρήσει στην ως άνω Συνθήκη, άλλως φέρουν προξενική θεώρηση. Απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης (με Apostille ή Προξενική Θεώρηση) αλλοδαπά δημόσια έγγραφα όταν καλύπτονται από διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες που έχει συνάψει η Ελλάδα (ενδεικτικά «Σύμβαση νομικής συνεργασίας μεταξύ Ελλάδας και Κύπρου – 05.03.1984» (κυρωτικός ν.1548/1985, «Σύμβαση περί απαλλαγής από την επικύρωση ορισμένων πράξεων και εγγράφων – 15.09.1977» (κυρωτικός ν.4231/2014)). Επίσης, απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης ή παρόμοιας διατύπωσης δημόσια έγγραφα που εκδίδονται από τις αρχές κράτους μέλους που υπάγονται στον Καν ΕΕ 2016/1191 για την απλούστευση των απαιτήσεων για την υποβολή ορισμένων δημοσίων εγγράφων στην ΕΕ, όπως, ενδεικτικά, το λευκό ποινικό μητρώο, υπό τον όρο ότι τα σχετικά με το γεγονός αυτό δημόσια έγγραφα εκδίδονται για πολίτη της Ένωσης από τις αρχές του κράτους μέλους της ιθαγένειάς του.

Επίσης, γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρ. 2 περ. β του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 “Κώδικας Διοικητικής Διαδικασίας”, όπως αντικαταστάθηκε ως άνω με το άρθρο 1 παρ.2 του ν.4250/2014.

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα, σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του παρόντος διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

Η προσκόμιση των εγγυήσεων συμμετοχής πραγματοποιείται είτε με κατάθεση του ως άνω φακέλου στην υπηρεσία πρωτοκόλλου της αναθέτουσας αρχής, είτε με την αποστολή του ταχυδρομικώς, επί αποδείξει. Το βάρος απόδειξης της έγκαιρης προσκόμισης το φέρει ο οικονομικός φορέας. Το εμπρόθεσμο αποδεικνύεται με την επίκληση του αριθμού πρωτοκόλλου ή την προσκόμιση του σχετικού αποδεικτικού αποστολής κατά περίπτωση.

Στην περίπτωση που επιλεγεί η αποστολή του φακέλου της εγγύησης συμμετοχής ταχυδρομικώς, ο οικονομικός φορέας αναρτά, εφόσον δεν διαθέτει αριθμό έγκαιρης εισαγωγής του φακέλου του στο πρωτόκολλο της αναθέτουσας αρχής, το αργότερο έως την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών, μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία», το σχετικό αποδεικτικό στοιχείο προσκόμισης

(αποδεικτικό κατάθεσης σε υπηρεσίες ταχυδρομείου- ταχυμεταφορών), προκειμένου να ενημερώσει την αναθέτουσα αρχή περί της τήρησης της υποχρέωσής του σχετικά με την (εμπρόθεσμη) προσκόμιση της εγγύησης συμμετοχής του στον παρόντα διαγωνισμό.

#### **2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»**

##### **2.4.3.1 Δικαιολογητικά Συμμετοχής**

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν με ποινή αποκλεισμού τα ακόλουθα υπό α και β στοιχεία: α) το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), όπως προβλέπεται στις παρ. 1 και 3 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016 και τη συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση, με την οποία ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις πληροφορίες που παρέχει με το ΕΕΕΣ σύμφωνα με την παρ. 9 του ίδιου άρθρου, β) την εγγύηση συμμετοχής, όπως προβλέπεται στο άρθρο 72 του ν.4412/2016 και τις παραγράφους 2.1.5 και 2.2.2 αντίστοιχα της παρούσας Διακήρυξης.

Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό υπόδειγμα ΕΕΕΣ, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας Διακήρυξης ως Παράρτημα αυτής.

Η συμπλήρωσή του δύναται να πραγματοποιηθεί με χρήση του υποσυστήματος Promitheus ESPDint, προσβάσιμου μέσω της Διαδικτυακής Πύλης (<https://espd.eprocurement.gov.gr/>) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, ή άλλης σχετικής συμβατής πλατφόρμας υπηρεσιών διαχείρισης ηλεκτρονικών ΕΕΕΣ. Οι Οικονομικοί Φορείς δύναται για τον σκοπό αυτό να αξιοποιήσουν το αντίστοιχο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο XML που αποτελεί επικουρικό στοιχείο των εγγράφων της σύμβασης.

Το συμπληρωμένο από τον Οικονομικό Φορέα ΕΕΕΣ (συμπεριλαμβανομένων των διακριτών ΕΕΕΣ από δανείζοντες εμπειρία ή υπεργολάβους, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8), καθώς και η τυχόν συνοδευτική αυτού υπεύθυνη δήλωση, υποβάλλονται σύμφωνα με την περίπτωση β' ή δ' της παραγράφου 2.4.2.5 της παρούσας, σε ψηφιακά υπογεγραμμένο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο PDF.

##### **2.4.3.2 Τεχνική Προσφορά**

Η τεχνική προσφορά καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την αναθέτουσα αρχή με το κεφάλαιο “Απαιτήσεις-Τεχνικές Προδιαγραφές” του Παραρτήματος Ι και ΙΙ της Διακήρυξης περιγράφοντας ακριβώς πώς οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές πληρούνται. Περιλαμβάνει ιδίως τα έγγραφα και δικαιολογητικά, βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η καταλληλότητα των προσφερόμενων υπηρεσιών, με βάση το κριτήριο ανάθεσης, σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο ως άνω Παράρτημα:

Οι οικονομικοί φορείς αναφέρουν το τμήμα της σύμβασης που προτίθενται να αναθέσουν υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνουν.

#### **2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών**

Η Οικονομική Προσφορά συντάσσεται με βάση το αναγραφόμενο στην παρούσα κριτήριο ανάθεσης σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Παράρτημα V της Διακήρυξης:

Η τιμή της παρεχόμενης υπηρεσίας δίνεται σε ευρώ ανά μονάδα.

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, καθώς και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης

Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται.

Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες: α) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα, β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη του

άρθρου 102 του ν. 4412/2016 και γ) η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της σύμβασης που καθορίζεται και τεκμηριώνεται από την αναθέτουσα αρχή στην παρούσα Διακήρυξη.

Στην οικονομική προσφορά πρέπει να επιλέγεται με σαφήνεια ένας από τους τρόπους πληρωμής που περιγράφονται στην παρ. (5.1) της παρούσας Διακήρυξης.

#### **2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών**

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα δώδεκα (12) μηνών από την επομένη της διενέργειας του διαγωνισμού. .

Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 παρ. 1 α' του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 2.2.2. της παρούσας, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια. Σε περίπτωση αιτήματος της αναθέτουσας αρχής για παράταση της ισχύος της προσφοράς, οι προσφορές των οικονομικών φορέων, που αποδέχτηκαν την παράταση, πριν τη λήξη ισχύος των προσφορών τους, ισχύουν και τους δεσμεύουν για το επιπλέον αυτό χρονικό διάστημα.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου χρονικού ορίου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός εάν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν τον χρόνο ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης, είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τον χρόνο ισχύος των προσφορών τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

Σε περίπτωση που λήξει ο χρόνος ισχύος των προσφορών και δεν ζητηθεί παράταση, η αναθέτουσα αρχή δύναται με αιτιολογημένη απόφασή της, εφόσον η εκτέλεση της σύμβασης εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, να ζητήσει εκ των υστέρων από τους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία να παρατείνουν τον χρόνο ισχύος της προσφοράς τους.

#### **2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών**

Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει προσφορά:

α) η οποία, με την επιφύλαξη του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 περί συμπλήρωσης, αποκλίνει από अपαράβατους όρους περί σύνταξης και υποβολής της προσφοράς, ή δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται στην παρούσα και συγκεκριμένα στις παραγράφους 2.4.1 (Γενικοί όροι υποβολής προσφορών), 2.4.2. (Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών), 2.4.3. (Περιεχόμενο φακέλων δικαιολογητικών συμμετοχής, τεχνικής προσφοράς, ειδικά ως προς τους όρους, οι οποίοι ρητώς έχουν καθοριστεί επί ποινή αποκλεισμού, στην παρούσα διακήρυξη), 2.4.4. (Περιεχόμενο φακέλου οικονομικής προσφοράς, τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών, ειδικά ως προς τους όρους, οι οποίοι ρητώς έχουν καθοριστεί επί ποινή αποκλεισμού, στην παρούσα διακήρυξη), 2.4.5. (Χρόνος ισχύος προσφορών), 3.1. (Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών), 3.2 (Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου) της παρούσας, β) η οποία περιέχει ατελείς, ελλειπείς, ασαφείς ή λανθασμένες πληροφορίες ή τεκμηρίωση, συμπεριλαμβανομένων των πληροφοριών που περιέχονται στο ΕΕΕΣ, εφόσον αυτές δεν επιδέχονται συμπλήρωση, διόρθωση, αποσαφήνιση ή διευκρίνιση ή, εφόσον επιδέχονται, δεν έχουν αποκατασταθεί από τον προσφέροντα, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα το άρθρο 102 του ν. 4412/2016 και την παρ. 3.1.2.1 της παρούσας Διακήρυξης,

γ) για την οποία ο προσφέρων δεν παρέσχε τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή, σύμφωνα με την παρ. 3.1.2.1 της παρούσας και τα άρθρα 102 και 103 του ν. 4412/2016,

δ) η οποία είναι εναλλακτική προσφορά,

ε) η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλει δύο ή περισσότερες προσφορές. Ο περιορισμός αυτός ισχύει, υπό τους όρους της παραγράφου 2.2.3.4 περ. γ' της παρούσας ( περ. γ' της παρ. 4 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη ενώσεων.

στ) η οποία είναι υπό αίρεση,

ζ) η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής,

η) για την οποία ο προσφέρων δεν παρέσχε, εντός αποκλειστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση σε αυτόν σχετικής πρόσκλησης της αναθέτουσας αρχής, εξηγήσεις αναφορικά με την τιμή ή το κόστος που προτείνει σε αυτήν, στην περίπτωση που η προσφορά του φαίνεται ασυνήθιστα χαμηλή σε σχέση με τις υπηρεσίες, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 88 του ν.4412/2016,

θ) εφόσον διαπιστωθεί ότι είναι ασυνήθιστα χαμηλή διότι δε συμμορφώνεται με τις ισχύουσες υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν.4412/2016,

ι) η οποία παρουσιάζει αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης που έχουν ρητώς καθοριστεί, επί ποινή αποκλεισμού, στην παρούσα διακήρυξη,

ια) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσας Διακήρυξης, εφόσον αυτές δεν θεραπευτούν από τον προσφέροντα με την υποβολή ή τη συμπλήρωσή τους, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα με τα άρθρα 102 και 103 του ν.4412/2016,

ιβ) εάν από τα δικαιολογητικά του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, που προσκομίζονται από τον προσωρινό ανάδοχο, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4. επ., περί κριτηρίων επιλογής,

ιγ) εάν κατά τον έλεγχο των ως άνω δικαιολογητικών του άρθρου 103 του ν.4412/2016, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν, σύμφωνα με το άρθρο 79 του ν. 4412/2016, είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία.

### 3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

#### 3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών

##### 3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών

Το πιστοποιημένο στο ΕΣΗΔΗΣ, για την αποσφράγιση των προσφορών, αρμόδιο όργανο της αναθέτουσας αρχής, ήτοι η επιτροπή διενέργειας/επιτροπή αξιολόγησης, **εφεξής Επιτροπή Διαγωνισμού**, προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας ηλεκτρονικής αποσφράγισης των φακέλων των προσφορών, κατά το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, ακολουθώντας τα εξής στάδια:

- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά», την **27/06/2025**, ημέρα **Παρασκευή** και ώρα **10:00 π.μ.**
- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Οικονομική Προσφορά», κατά την ημερομηνία και ώρα που θα ορίσει η αναθέτουσα αρχή

Σε κάθε στάδιο τα στοιχεία των προσφορών που αποσφραγίζονται είναι καταρχήν προσβάσιμα μόνο στα μέλη της Επιτροπής Διαγωνισμού και την αναθέτουσα αρχή.

##### 3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών

**3.1.2.1** Μετά την κατά περίπτωση ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η αναθέτουσα αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών, μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο ΕΣΗΔΗΣ οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων.

Η αναθέτουσα αρχή, τηρώντας τις αρχές της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας, ζητεί από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς, όταν οι πληροφορίες ή η τεκμηρίωση που πρέπει να υποβάλλονται είναι ή εμφανίζονται ελλιπείς ή λανθασμένες, συμπεριλαμβανομένων εκείνων στο ΕΕΕΣ, ή όταν λείπουν συγκεκριμένα έγγραφα, να υποβάλλουν, να συμπληρώνουν, να αποσαφηνίζουν ή να ολοκληρώνουν τις σχετικές πληροφορίες ή τεκμηρίωση, εντός προθεσμίας όχι μικρότερης των δέκα (10) ημερών και όχι μεγαλύτερης των είκοσι (20) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης. Η συμπλήρωση ή η αποσαφήνιση ζητείται και γίνεται αποδεκτή υπό την προϋπόθεση ότι δεν τροποποιείται η προσφορά του οικονομικού φορέα και ότι αφορά σε στοιχεία ή δεδομένα, των οποίων είναι αντικειμενικά εξακριβώσιμος ο προγενέστερος χαρακτήρας σε σχέση με το πέρας της καταληκτικής προθεσμίας παραλαβής προσφορών. Τα ανωτέρω ισχύουν κατ' αναλογία και για τυχόν ελλείπουσες δηλώσεις, υπό την προϋπόθεση ότι βεβαιώνουν γεγονότα αντικειμενικώς εξακριβώσιμα.

Ειδικότερα :

α) Η Επιτροπή Διαγωνισμού εξετάζει αρχικά την υποβολή της εγγύησης συμμετοχής, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 72. Σε περίπτωση παράλειψης υποβολής, είτε της εγγύησης συμμετοχής ηλεκτρονικής έκδοσης, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, είτε του πρωτοτύπου της έντυπης εγγύησης συμμετοχής, μέχρι την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης, η Επιτροπή Διαγωνισμού συντάσσει πρακτικό, με το οποίο εισηγείται την απόρριψη της προσφοράς ως απαράδεκτης.

Στη συνέχεια εκδίδεται από την αναθέτουσα αρχή απόφαση, με την οποία επικυρώνεται το ανωτέρω πρακτικό. Η απόφαση απόρριψης της προσφοράς του παρόντος εδαφίου εκδίδεται πριν από την έκδοση οποιασδήποτε άλλης απόφασης σχετικά με την αξιολόγηση των προσφορών της οικείας διαδικασίας ανάθεσης σύμβασης και κοινοποιείται σε όλους τους προσφέροντες, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ.

Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί παράλληλα με τους φορείς που φέρονται να έχουν εκδώσει τις εγγυητικές επιστολές, προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

β) Στη συνέχεια, η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει αρχικά στον έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής και ακολούθως στην αξιολόγηση και βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών των προσφερόντων, τα δικαιολογητικά συμμετοχής των οποίων έκρινε πλήρη. Η αξιολόγηση και βαθμολόγηση γίνονται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στον ν.4412/2016 και τους όρους της παρούσας. Η διαδικασία αξιολόγησης ολοκληρώνεται με την καταχώριση σε πρακτικό των προσφερόντων, των αποτελεσμάτων του ελέγχου και της αξιολόγησης των δικαιολογητικών συμμετοχής, των αποτελεσμάτων της αξιολόγησης των τεχνικών προσφορών και της βαθμολόγησης των αποδεκτών τεχνικών προσφορών με βάση τα κριτήρια αξιολόγησης των παραγράφων 2.3.1 και 2.3.2 της παρούσας.

Τα αποτελέσματα των εν λόγω σταδίων («Δικαιολογητικά Συμμετοχής» & «Τεχνική Προσφορά» επικυρώνονται με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, η οποία κοινοποιείται στους προσφέροντες, εκτός από όσους αποκλείστηκαν οριστικά δυνάμει της παρ. 1 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ΕΣΗΔΗΣ. Μετά την έκδοση και κοινοποίηση της ανωτέρω απόφασης, οι προσφέροντες λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς.

Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

γ) Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης, σύμφωνα με τα ανωτέρω, αποσφραγίζονται, κατά την ορισθείσα ημερομηνία και ώρα οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών εκείνων των προσφερόντων που δεν έχουν απορριφθεί σύμφωνα με τα ανωτέρω.

δ) Η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών που αποσφραγίστηκαν και συντάσσει πρακτικό, στο οποίο καταχωρίζονται οι προσφορές κατά σειρά κατάταξης, με βάση τη συνολική βαθμολογία τους, καθώς και η αιτιολογημένη εισήγησή της για την αποδοχή ή απόρριψή τους και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου.

Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 ν. 4412/2016. Εάν με τα παρεχόμενα στοιχεία δεν εξηγείται κατά τρόπο ικανοποιητικό το χαμηλό επίπεδο της τιμής ή του κόστους που προτείνεται, η προσφορά απορρίπτεται ως μη κανονική.

Στην περίπτωση ισοδύναμων προφορών, δηλαδή προσφορών με την ίδια συνολική τελική βαθμολογία μεταξύ δύο ή περισσότερων προσφερόντων, η ανάθεση γίνεται στον προσφέροντα με τη μεγαλύτερη βαθμολογία τεχνικής προσφοράς.

Αν οι ισοδύναμες προσφορές έχουν την ίδια βαθμολογία τεχνικής προσφοράς, η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισοδύναμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία αυτών των οικονομικών φορέων.

Στη συνέχεια, εφόσον το αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής εγκρίνει το ανωτέρω πρακτικό κατάταξης των προσφορών, εκδίδεται απόφαση για τα αποτελέσματα του εν λόγω σταδίου και η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί εγγράφως, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, τον πρώτο σε κατάταξη προσφέροντα, στον οποίον πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινός ανάδοχος»), να υποβάλει τα δικαιολογητικά κατακύρωσης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 103 και την παρ. 3.2 της παρούσας, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών. Η απόφαση έγκρισης του πρακτικού κατάταξης προσφορών δεν κοινοποιείται στους προσφέροντες και ενσωματώνεται στην απόφαση κατακύρωσης.

Σε κάθε περίπτωση, όταν έχει υποβληθεί εξ αρχής μία προσφορά, τα αποτελέσματα όλων των σταδίων της διαδικασίας ανάθεσης, ήτοι Δικαιολογητικών Συμμετοχής, Τεχνικής Προσφοράς και Οικονομικής Προσφοράς, επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης του άρθρου 105 του ν. 4412/2016, σύμφωνα με

την παράγραφο 3.3 της παρούσας, που εκδίδεται μετά το πέρας και του τελευταίου σταδίου της διαδικασίας. Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΕΑΔΗΣΥ σύμφωνα με όσα προβλέπονται στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

### **3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου - Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου**

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση στον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ και τον καλεί να υποβάλει, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης και τα πρωτότυπα ή αντίγραφα όλων των δικαιολογητικών που περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.9.2. της παρούσας Διακήρυξης, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της Διακήρυξης, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής των παραγράφων 2.2.4 - 2.2.8 αυτής.

Ειδικότερα, το σύνολο των στοιχείων και δικαιολογητικών της ως άνω παραγράφου αποστέλλονται από τον προσωρινό ανάδοχο σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, σύμφωνα με τα ειδικώς οριζόμενα στην παράγραφο 2.4.2.5 της παρούσας.

Εντός της προθεσμίας υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης και το αργότερο έως την τρίτη εργάσιμη ημέρα από την καταληκτική ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης, προσκομίζονται, με ευθύνη του οικονομικού φορέα, στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του Διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, τα στοιχεία και δικαιολογητικά, τα οποία απαιτείται να προσκομιστούν σε έντυπη μορφή (ως πρωτότυπα ή ακριβή αντίγραφα), σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις της ως άνω παραγράφου 2.4.2.5

Αν δεν προσκομιστούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, η αναθέτουσα αρχή καλεί τον προσωρινό ανάδοχο να προσκομίσει τα ελλείποντα δικαιολογητικά ή να συμπληρώσει τα ήδη υποβληθέντα ή να παράσχει διευκρινίσεις, κατά το άρθρο 102 του ν. 4412/2016, εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης σε αυτόν.

Ο προσωρινός ανάδοχος δύναται να υποβάλει προς την αναθέτουσα αρχή, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, αίτημα για παράταση της ως άνω προθεσμίας, συνοδευόμενο από αποδεικτικά έγγραφα περί αίτησης χορήγησης δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου. Στην περίπτωση αυτή η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής τους, για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγησή τους από τις αρμόδιες δημόσιες αρχές. Ο προσωρινός ανάδοχος μπορεί να αξιοποιεί τη δυνατότητα αυτή τόσο εντός της αρχικής προθεσμίας για την υποβολή δικαιολογητικών, όσο και εντός της προθεσμίας για την προσκόμιση ελλειπόντων ή τη συμπλήρωση ήδη υποβληθέντων δικαιολογητικών, κατά την έννοια του άρθρου 102 του ν. 4412/2016, όπως προβλέπεται ανωτέρω. Η παρούσα ρύθμιση εφαρμόζεται αναλόγως και όταν η αναθέτουσα αρχή ζητήσει την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής και πριν από το στάδιο κατακύρωσης, κατ' εφαρμογή της διάταξης του πρώτου εδαφίου της παρ. 5 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016, τηρουμένων των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.

Απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν:

i) κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία, ή

ii) δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών, ή

iii) από τα δικαιολογητικά που προσκομίστηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3 (λόγοι αποκλεισμού) ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 έως 2.2.8 (κριτήρια ποιοτικής επιλογής) της παρούσας,

Σε περίπτωση έγκαιρης και προσήκουσας ενημέρωσης της αναθέτουσας αρχής για μεταβολές στις προϋποθέσεις, τις οποίες ο προσωρινός ανάδοχος είχε δηλώσει με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) ότι πληροί, οι οποίες (μεταβολές) είτε επήλθαν, είτε έλαβε γνώση αυτών μετά τη δήλωση και μέχρι την ημέρα της σύναψης της σύμβασης (οψιγενείς μεταβολές), δεν καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του.

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλει αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα έγγραφα και δικαιολογητικά ή δεν αποδείξει ότι: α) δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας Διακήρυξης και β) πληροί τα σχετικά κριτήρια ποιοτικής επιλογής τα οποία έχουν καθοριστεί σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 -2.2.8 της παρούσας Διακήρυξης, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή του Διαγωνισμού, στο οποίο αναγράφεται η τυχόν συμπλήρωση δικαιολογητικών σύμφωνα με όσα ορίζονται ανωτέρω (παράγραφος 3.1.2.1.) και τη διαβίβασή του στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας.

Επισημαίνεται ότι η αναθέτουσα αρχή, αιτιολογημένα και κατόπιν γνώμης της αρμόδιας επιτροπής του Διαγωνισμού, μπορεί να κατακυρώσει τη σύμβαση για ολόκληρη ή μεγαλύτερη ή μικρότερη ποσότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών από αυτή που καθορίζεται στην παράγραφο σε ποσοστό και ως εξής: εκατό είκοσι τοις εκατό (120%) στην περίπτωση της μεγαλύτερης ποσότητας και ογδόντα τοις εκατό (80%) στην περίπτωση μικρότερης ποσότητας.

### 3.3 Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης

**3.3.1.** Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών κατακύρωσης και της εισήγησης της Επιτροπής Διαγωνισμού επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία ενσωματώνεται η απόφαση έγκρισης του πρακτικού κατάταξης των προσφερόντων και ανάδειξης προσωρινού αναδόχου, σε συνέχεια της αξιολόγησης των οικονομικών προσφορών τους.

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» στο ΕΣΗΔΗΣ, σε όλους τους οικονομικούς φορείς που έλαβαν μέρος στη διαδικασία ανάθεσης, εκτός από όσους αποκλείστηκαν οριστικά, ιδίως δυνάμει της παρ. 1 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016, την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία αναφέρονται υποχρεωτικά οι προθεσμίες για την αναστολή της σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με τα άρθρα 360 έως 372 του ν. 4412/2016, μαζί με αντίγραφο των πρακτικών κατάταξης των προσφερόντων και ανάδειξης προσωρινού αναδόχου, επιπλέον δε, αναρτά τα δικαιολογητικά του προσωρινού αναδόχου στα «Συνημμένα Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού».

Μετά την έκδοση και κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης οι προσφέροντες λαμβάνουν γνώση των οικονομικών προσφορών που αποσφραγίστηκαν, της κατάταξης των προσφορών και των υποβληθέντων δικαιολογητικών κατακύρωσης, με ενέργειες της αναθέτουσας αρχής. Κατά της απόφασης κατακύρωσης χωρεί προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΕΑΔΗΣΥ, σύμφωνα με την παράγραφο 3.4 της παρούσας. Δεν επιτρέπεται η άσκηση άλλης διοικητικής προσφυγής κατά της ανωτέρω απόφασης.

**3.3.2.** Η απόφαση κατακύρωσης καθίσταται οριστική, εφόσον συντρέξουν οι ακόλουθες προϋποθέσεις σφραγιστικά:

- α) κοινοποιηθεί η απόφαση κατακύρωσης σε όλους τους οικονομικούς φορείς που δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά,
- β) παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης προδικαστικής προσφυγής ή σε περίπτωση άσκησης, παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης αίτησης αναστολής και ακύρωσης κατά της απόφασης της ΕΑΔΗΣΥ και σε περίπτωση άσκησης αίτησης αναστολής και ακύρωσης κατά της απόφασης της ΕΑΔΗΣΥ, εκδοθεί απόφαση επί αυτής, με την επιφύλαξη της χορήγησης προσωρινής διαταγής, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο τελευταίο εδάφιο της παρ. 4 του άρθρου 372 του ν. 4412/2016,
- γ) ολοκληρωθεί επιτυχώς ο προσυμβατικός έλεγχος από το Ελεγκτικό Συνέδριο, σύμφωνα με τα άρθρα 324 έως 327 του ν. 4700/2020, εφόσον απαιτείται, και
- δ) ο προσωρινός ανάδοχος έχει υποβάλει έπειτα από σχετική πρόσκληση, υπεύθυνη δήλωση, που υπογράφεται σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 79Α του ν. 4412/2016, στην οποία δηλώνεται ότι δεν έχουν επέλθει στο πρόσωπό του οψιγενείς μεταβολές κατά την έννοια του άρθρου 104 του ν. 4412/2016. Η υπεύθυνη δήλωση ελέγχεται από την αναθέτουσα αρχή και μνημονεύεται στο συμφωνητικό. Εφόσον δηλωθούν οψιγενείς μεταβολές, η δήλωση ελέγχεται από την Επιτροπή Διαγωνισμού, η οποία εισηγείται προς το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο.

Μετά την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης, η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού, θέτοντάς του προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Η σύμβαση θεωρείται συναφθείσα με την κοινοποίηση της πρόσκλησης του προηγούμενου εδαφίου στον ανάδοχο.

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην ταχθείσα προθεσμία, με την επιφύλαξη αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και ακολουθείται η ίδια, ως άνω διαδικασία, για τον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται σύμφωνα με την παράγραφο 3.5 της παρούσας Διακήρυξης. Στην περίπτωση αυτή η αναθέτουσα αρχή, πέραν της κατάπτωσης της εγγύησης συμμετοχής, μπορεί να ζητήσει αποζημίωση, ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 του ΑΚ.

Εάν η αναθέτουσα αρχή δεν απευθύνει την ειδική πρόσκληση για την υπογραφή του συμφωνητικού εντός χρονικού διαστήματος εξήντα (60) ημερών από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης, με την επιφύλαξη της ύπαρξης επιτακτικού λόγου δημοσίου συμφέροντος ή αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, ο ανάδοχος δικαιούται να απέχει από την υπογραφή του συμφωνητικού, χωρίς να εκπέσει η εγγύηση συμμετοχής του, καθώς και να ζητήσει αποζημίωση, ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 του ΑΚ.

### **3.4 Προδικαστικές Προσφυγές - Προσωρινή και Οριστική Δικαστική Προστασία**

Α. Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη δημόσια σύμβαση και έχει υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από εκτελεστή πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής κατά παράβαση της ευρωπαϊκής ενωσιακής ή εσωτερικής νομοθεσίας στον τομέα των δημοσίων συμβάσεων, έχει δικαίωμα να προσφύγει στην Ενιαία Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΑΔΗΣΥ), σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στα άρθρα 346 επ. του ν. 4412/2016 και 1 επ. του π.δ/τος 39/2017, ασκώντας προδικαστική προσφυγή κατά πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά του.

Σε περίπτωση προσβολής πράξης της αναθέτουσας αρχής, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι:

- (α) δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα αν η πράξη κοινοποιήθηκε με ηλεκτρονικά μέσα ή
- (β) δεκαπέντε (15) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης σε αυτόν αν χρησιμοποιήθηκαν άλλα μέσα επικοινωνίας, άλλως

(γ) δέκα (10) ημέρες από την πλήρη, πραγματική ή τεκμαιρόμενη, γνώση της πράξης που βλάπτει τα συμφέροντα του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα. Ειδικά για την άσκηση προσφυγής κατά προκήρυξης, η πλήρης γνώση αυτής τεκμαίρεται μετά την πάροδο δεκαπέντε (15) ημερών από τη δημοσίευση στο ΚΗΜΔΗΣ.

Σε περίπτωση παράλειψης που αποδίδεται στην αναθέτουσα αρχή, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι δεκαπέντε (15) ημέρες από την επομένη της συντέλεσης της προσβαλλόμενης παράλειψης.

Οι προθεσμίες άσκησης των προδικαστικών προσφυγών και των παρεμβάσεων αρχίζουν την επομένη της ημέρας της προαναφερθείσας κατά περίπτωση κοινοποίησης ή γνώσης και λήγουν όταν περάσει ολόκληρη η τελευταία ημέρα και ώρα 23:59:59 και, αν αυτή είναι εξαιρετέα ή Σάββατο, όταν περάσει ολόκληρη η επόμενη εργάσιμη ημέρα και ώρα 23:59:59

Η προδικαστική προσφυγή συντάσσεται υποχρεωτικά με τη χρήση του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος Ι του π.δ/τος 39/2017 και κατατίθεται ηλεκτρονικά μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» στην ηλεκτρονική περιοχή του συγκεκριμένου διαγωνισμού, επιλέγοντας την ένδειξη «Προδικαστική Προσφυγή» σύμφωνα με το άρθρο 18 της Κ.Υ.Α. Προμήθειες και Υπηρεσίες.

Για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής κατατίθεται από τον προσφεύγοντα παράβολο υπέρ του Ελληνικού Δημοσίου, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 363 του ν. 4412/2016 . Η επιστροφή του παραβόλου στον προσφεύγοντα γίνεται: α) σε περίπτωση ολικής ή μερικής αποδοχής της προσφυγής του, β) όταν η αναθέτουσα αρχή ανακαλεί την προσβαλλόμενη πράξη ή προβαίνει στην οφειλόμενη ενέργεια πριν από την έκδοση της απόφασης της ΕΑΔΗΣΥ επί της προσφυγής, γ) σε περίπτωση παραίτησης του προσφεύγοντος από την προσφυγή του έως και δέκα (10) ημέρες από την κατάθεση της προσφυγής.

Η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης, επί ποινή ακυρότητας, η οποία διαπιστώνεται με απόφαση της ΕΑΔΗΣΥ μετά από άσκηση προδικαστικής προσφυγής, σύμφωνα με τα άρθρα 368 του ν. 4412/2016 και 20 του π.δ/τος 39/2017. Όμως, μόνη η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, υπό την επιφύλαξη χορήγησης από το Κλιμάκιο μέτρων προσωρινής προστασίας, σύμφωνα με το άρθρο 366 παρ. 1-2 του ν. 4412/2016 και 15 παρ. 1-4 του π.δ/τος 39/2017.

Η προηγούμενη παράγραφος δεν εφαρμόζεται στην περίπτωση που, κατά τη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, υποβληθεί μόνο μία (1) προσφορά.

Μετά την, κατά τα ως άνω, ηλεκτρονική κατάθεση της προδικαστικής προσφυγής η αναθέτουσα αρχή, μέσω της λειτουργίας «Επικοινωνία» :

α) Κοινοποιεί την προσφυγή το αργότερο έως την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή της σε κάθε ενδιαφερόμενο τρίτο, ο οποίος μπορεί να θίγεται από την αποδοχή της, προκειμένου να ασκήσει το προβλεπόμενο από τα άρθρα 362 παρ. 3 και 7 του π.δ/τος 39/2017 δικαίωμα παρέμβασής του στη διαδικασία εξέτασης της προσφυγής, για τη διατήρηση της ισχύος της προσβαλλόμενης πράξης, προσκομίζοντας όλα τα κρίσιμα έγγραφα που έχει στη διάθεσή του.

β) Διαβιβάζει στην ΕΑΔΗΣΥ, το αργότερο εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την ημέρα κατάθεσης, τον πλήρη φάκελο της υπόθεσης, τα αποδεικτικά κοινοποίησης στους ενδιαφερόμενους τρίτους, αλλά και την Έκθεση Απόψεων της επί της προσφυγής. Στην Έκθεση Απόψεων η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παραθέσει αρχική ή συμπληρωματική αιτιολογία για την υποστήριξη της προσβαλλόμενης με την προδικαστική προσφυγή πράξης.

γ) Κοινοποιεί σε όλα τα μέρη την Έκθεση Απόψεων, τις Παρεμβάσεις και τα σχετικά έγγραφα που τυχόν τη συνοδεύουν, μέσω του ηλεκτρονικού τόπου του διαγωνισμού το αργότερο έως την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή τους.

δ) Συμπληρωματικά υπομνήματα κατατίθενται από οποιοδήποτε από τα μέρη, μέσω της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ, το αργότερο εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση των απόψεων της αναθέτουσας αρχής.

Η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ένδικων βοηθημάτων της αίτησης αναστολής και αίτησης ακύρωσης του άρθρου 372 του ν. 4412/2016 κατά των εκτελεστών πράξεων ή παραλείψεων της αναθέτουσας αρχής.

**Β.** Όποιος έχει έννομο συμφέρον μπορεί να ζητήσει, με το ίδιο δικόγραφο, εφαρμοζομένων αναλογικά των διατάξεων του π.δ/τος 18/1989, την αναστολή εκτέλεσης της απόφασης της ΕΑΔΗΣΥ και την ακύρωσή της ενώπιον του αρμόδιου Διοικητικού Δικαστηρίου Αθηνών. Το αυτό ισχύει και σε περίπτωση σιωπηρής απόρριψης της προδικαστικής προσφυγής από την ΕΑΔΗΣΥ. Δικαίωμα άσκησης του ως άνω ένδικου βοηθήματος έχει και η αναθέτουσα αρχή, αν η ΕΑΔΗΣΥ κάνει δεκτή την προδικαστική προσφυγή, αλλά και αυτός τού οποίου έχει γίνει εν μέρει δεκτή η προδικαστική προσφυγή.

Με την απόφαση της ΕΑΔΗΣΥ λογίζονται ως συμπροσβαλλόμενες και όλες οι συναφείς προς την ανωτέρω απόφαση πράξεις ή παραλείψεις της αναθέτουσας αρχής, εφόσον έχουν εκδοθεί ή συντελεστεί αντιστοίχως έως τη συζήτηση της ως άνω αίτησης στο Δικαστήριο.

Η αίτηση αναστολής και ακύρωσης περιλαμβάνει μόνο αιτιάσεις που είχαν προταθεί με την προδικαστική προσφυγή ή αφορούν στη διαδικασία ενώπιον της ΕΑΔΗΣΥ ή το περιεχόμενο των αποφάσεών της. Η αναθέτουσα αρχή, εφόσον ασκήσει την αίτηση της παρ. 1 του άρθρου 372 του ν. 4412/2016, μπορεί να προβάλει και οψιγενείς ισχυρισμούς αναφορικά με τους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, οι οποίοι καθιστούν αναγκαία την άμεση ανάθεση της σύμβασης.

Η ως άνω αίτηση κατατίθεται στο αρμόδιο Δικαστήριο μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση ή την πλήρη γνώση της απόφασης ή από την παρέλευση της προθεσμίας για την έκδοση της απόφασης επί της προδικαστικής προσφυγής, ενώ η δικάσιμος για την εκδίκαση της αίτησης ακύρωσης δεν πρέπει να απέχει πέραν των εξήντα (60) ημερών από την κατάθεση του δικογράφου.

Αντίγραφο της αίτησης με κλήση κοινοποιείται με τη φροντίδα του αιτούντος στην ΕΑΔΗΣΥ, την αναθέτουσα αρχή, αν δεν έχει ασκήσει αυτή την αίτηση, και προς κάθε τρίτο ενδιαφερόμενο, την κλήτευση του οποίου διατάσσει με πράξη του ο Πρόεδρος ή ο προεδρεύων του αρμόδιου Δικαστηρίου ή Τμήματος έως την επόμενη ημέρα από την κατάθεση της αίτησης. Ο αιτών υποχρεούται, επί ποινή απαραδέκτου του ενδίκου βοηθήματος, να προβεί στις παραπάνω κοινοποιήσεις εντός αποκλειστικής προθεσμίας δύο (2) ημερών από την έκδοση και την παραλαβή της ως άνω πράξης του Δικαστηρίου. Εντός αποκλειστικής προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την ως άνω κοινοποίηση της αίτησης κατατίθεται η παρέμβαση και διαβιβάζονται ο φάκελος και οι απόψεις των παθητικώς νομιμοποιούμενων. Εντός της ίδιας προθεσμίας κατατίθενται στο Δικαστήριο και τα στοιχεία που υποστηρίζουν τους ισχυρισμούς των διαδίκων.

Επιπρόσθετα, η παρέμβαση κοινοποιείται με επιμέλεια του παρεμβαίνοντος στα λοιπά μέρη της δίκης εντός δύο (2) ημερών από την κατάθεσή της, αλλιώς λογίζεται ως अपαράδεκτη. Το διατακτικό της δικαστικής απόφασης εκδίδεται εντός δεκαπέντε (15) ημερών από τη συζήτηση της αίτησης ή από την προθεσμία για την υποβολή υπομνημάτων.

Η προθεσμία για την άσκηση και η άσκηση της αίτησης ενώπιον του αρμόδιου Δικαστηρίου κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης μέχρι την έκδοση της οριστικής δικαστικής απόφασης, εκτός εάν με προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά. Επίσης, η προθεσμία για την άσκηση και η άσκηση της αίτησης κωλύουν την πρόοδο της διαδικασίας ανάθεσης για χρονικό διάστημα δεκαπέντε (15) ημερών από την άσκηση της αίτησης, εκτός εάν με την προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά. Για την άσκηση της αίτησης κατατίθεται παράβολο, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 372 παρ. 5 του ν. 4412/2016.

Αν ο ενδιαφερόμενος δεν αιτήθηκε ή αιτήθηκε ανεπιτυχώς την αναστολή και η σύμβαση υπογράφηκε και η εκτέλεσή της ολοκληρώθηκε πριν από τη συζήτηση της αίτησης, εφαρμόζεται αναλόγως η παρ. 2 του άρθρου 32 του π.δ/τος 18/1989.

Αν το Δικαστήριο ακυρώσει πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής μετά τη σύναψη της σύμβασης, το κύρος της τελευταίας δεν θίγεται, εκτός αν πριν από τη σύναψη αυτής είχε ανασταλεί η διαδικασία σύναψης της σύμβασης. Στην περίπτωση που η σύμβαση δεν είναι άκυρη, ο ενδιαφερόμενος δικαιούται να αξιώσει αποζημίωση, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 373 του ν. 4412/2016.

Με την επιφύλαξη των διατάξεων του ν. 4412/2016, για την εκδίκαση των διαφορών του παρόντος άρθρου εφαρμόζονται οι διατάξεις του π.δ/τος 18/1989.

### **3.5 Ματαίωση Διαδικασίας**

---

Η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει, αιτιολογημένα, τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη της ως άνω Επιτροπής, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμά της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

Ειδικότερα, η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει τη διαδικασία σύναψης όταν αυτή αποβεί άγονη είτε λόγω μη υποβολής προσφοράς είτε λόγω απόρριψης όλων των προσφορών, καθώς και στην περίπτωση του δεύτερου εδαφίου της παρ. 7 του άρθρου 105, περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης.

Επίσης, μπορεί να ματαιώσει τη διαδικασία: α) λόγω παράτυπης διεξαγωγής της διαδικασίας ανάθεσης, εκτός εάν μπορεί να θεραπεύσει το σφάλμα ή την παράλειψη σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 106, β) εάν οι οικονομικές και τεχνικές παράμετροι που σχετίζονται με τη διαδικασία ανάθεσης άλλαξαν ουσιωδώς και η εκτέλεση του συμβατικού αντικειμένου δεν ενδιαφέρει πλέον την αναθέτουσα αρχή ή τον φορέα για τον οποίο προορίζεται το υπό ανάθεση αντικείμενο, γ) εάν λόγω ανωτέρας βίας, δεν είναι δυνατή η κανονική εκτέλεση της σύμβασης, δ) εάν η επιλεγείσα προσφορά κριθεί ως μη συμφέρουσα από οικονομική άποψη, ε) στην περίπτωση των παρ. 3 και 4 του άρθρου 97, περί χρόνου ισχύος προσφορών, στ) για άλλους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, όπως ιδίως, δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

## 4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

---

### 4.1 Εγγυήσεις (καλής εκτέλεσης, προκαταβολής)

---

Εγγύηση καλής εκτέλεσης και εγγύηση προκαταβολής

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 4 του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης, ή του τμήματος αυτής, χωρίς να συμπεριλαμβάνονται τα δικαιώματα προαίρεσης και η οποία κατατίθεται μέχρι και την υπογραφή του συμφωνητικού.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα αναφερόμενα στην παρ. 12 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016 στοιχεία, πλην αυτού της περ. η (βλ. την παράγραφο 2.1.5. της παρούσας), και επιπλέον τον τίτλο και τον αριθμό της σχετικής σύμβασης, εφόσον ο τελευταίος είναι γνωστός. Το περιεχόμενό της είναι σύμφωνο με το υπόδειγμα που περιλαμβάνεται στο Παράρτημα VIII της Διακήρυξης και τα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά την παράγραφο 4.5, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος οφείλει να καταθέσει μέχρι την υπογραφή της τροποποιημένης σύμβασης συμπληρωματική εγγύηση καλής εκτέλεσης, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί του ποσού της αύξησης της αξίας της σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής στην περίπτωση παραβίασης, από τον ανάδοχο, των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Στην περίπτωση χορήγησης προκαταβολής, σύμφωνα με την παράγραφο 5.1.1. της παρούσας, απαιτείται από τον ανάδοχο «εγγύηση προκαταβολής» για ποσό ίσο με αυτό της προκαταβολής [ σύμφωνα με το υπόδειγμα που περιλαμβάνεται στο Παράρτημα VIII της Διακήρυξης. Η προκαταβολή και η εγγύηση προκαταβολής μπορούν να χορηγούνται τμηματικά, σύμφωνα με την παράγραφο 5.1.1. της παρούσας (τρόπος πληρωμής).

Η/Οι εγγύηση/εις καλής εκτέλεσης επιστρέφεται/ονται στο σύνολό της/τους μετά την ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης.

Η απόσβεση της προκαταβολής πραγματοποιείται και η εγγύηση προκαταβολής επιστρέφεται μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των υπηρεσιών.

Σε περίπτωση που στο πρωτόκολλο ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παροχή, η επιστροφή των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής γίνεται μετά την αντιμετώπιση, σύμφωνα με όσα προβλέπονται, των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου. Αν οι υπηρεσίες είναι διαιρετές και η παράδοση γίνεται, σύμφωνα με τη σύμβαση, τμηματικά, οι εγγυήσεις καλής εκτέλεσης και προκαταβολής αποδεδμεύονται σταδιακά, κατά το ποσό που αναλογεί στην αξία του τμήματος της υπηρεσίας που παραλήφθηκε οριστικά. Για τη σταδιακή αποδέσμευσή τους απαιτείται προηγούμενη γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου. Εάν στο πρωτόκολλο παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η παραπάνω σταδιακή αποδέσμευση γίνεται μετά την αντιμετώπιση, σύμφωνα με όσα προβλέπονται, των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.

### 4.2 Συμβατικό Πλαίσιο - Εφαρμοστέα Νομοθεσία

---

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016, οι όροι της παρούσας Διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

### 4.3 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης

**4.3.1** Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α΄.

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

**4.3.2.** Ο ανάδοχος δεσμεύεται ότι:

α) σε όλα τα στάδια που προηγήθηκαν της σύμβασης δεν ενήργησε αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά και ότι θα εξακολουθήσει να μην ενεργεί κατ' αυτόν τον τρόπο κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης,

β) ότι θα δηλώσει αμελλητί στην αναθέτουσα αρχή, αφότου λάβει γνώση, οποιαδήποτε κατάσταση (ακόμη και ενδεχόμενη) σύγκρουσης συμφερόντων (προσωπικών, οικογενειακών, οικονομικών, πολιτικών ή άλλων κοινών συμφερόντων, συμπεριλαμβανομένων και αντικρουόμενων επαγγελματικών συμφερόντων) μεταξύ των νόμιμων ή εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων του, καθώς και υπαλλήλων ή συνεργατών τους οποίους απασχολεί στην εκτέλεση της σύμβασης (π.χ. με σύμβαση υπεργολαβίας) και μελών του προσωπικού της αναθέτουσας αρχής που εμπλέκονται καθ' οιονδήποτε τρόπο στη διαδικασία εκτέλεσης της σύμβασης ή/και μπορούν να επηρεάσουν την έκβαση και τις αποφάσεις της αναθέτουσας αρχής περί την εκτέλεσή της, οποτεδήποτε και εάν η κατάσταση αυτή προκύψει κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης.

Οι υποχρεώσεις και οι απαγορεύσεις της ρήτρας αυτής, στην περίπτωση που ο ανάδοχος είναι ένωση, ισχύουν για όλα τα μέλη της ένωσης, καθώς και για τους υπεργολάβους που χρησιμοποιεί. Στο συμφωνητικό περιλαμβάνεται σχετική δεσμευτική δήλωση τόσο του αναδόχου όσο και των υπεργολάβων του.

### 4.4 Υπεργολαβία

**4.4.1.** Ο ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.

**4.4.2.** Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο κύριος ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην αναθέτουσα αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στην αναθέτουσα αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην αναθέτουσα αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην αναθέτουσα αρχή κατά την ως άνω διαδικασία.

**4.4.3.** Η αναθέτουσα αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3 και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας, εφόσον το(α) τμήμα(τα) της σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνουν σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης. Επιπλέον, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ως άνω ποσοστού.

Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού, απαιτεί την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 131 του ν. 4412/2016.

#### 4.5 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, κατόπιν γνωμοδότησης του αρμόδιου οργάνου της Μετά τη λύση της σύμβασης λόγω της έκπτωσης του αναδόχου, σύμφωνα με το άρθρο 203 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2. της παρούσας, όπως και σε περίπτωση καταγγελίας για τους λόγους της παραγράφου 4.6, πλην αυτού της περ. (α), η αναθέτουσα αρχή δύναται να προσκαλέσει τον επόμενο κατά σειρά κατάταξης οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην παρούσα διαδικασία ανάθεσης της συγκεκριμένης σύμβασης και να του προτείνει να αναλάβει το ανεκτέλεστο τμήμα της σύμβασης, με τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις και με τίμημα που δεν θα υπερβαίνει την προσφορά που είχε υποβάλει ο έκπτωτος (ρήτρα υποκατάστασης). Η σύμβαση συνάπτεται, εφόσον εντός της ταχθείσας προθεσμίας περιέλθει στην αναθέτουσα αρχή έγγραφη και ανεπιφύλακτη αποδοχή της πρόσκλησης. Η άπρακτη πάροδος της προθεσμίας θεωρείται ως απόρριψη της πρότασης. Αν ο ανωτέρω δεν δεχθεί την πρόταση σύναψης σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον επόμενο υποψήφιο κατά σειρά κατάταξης, ακολουθώντας κατά τα λοιπά την ίδια διαδικασία.

#### 4.6 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης

**4.6.1.** Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης,

β) κατά τον χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης ο ανάδοχος τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,

γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

δ) ο ανάδοχος καταδικαστεί αμετάκλητα, κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, για ένα από τα αδικήματα που αναφέρονται στην παρ. 2.2.3.1 της παρούσας,

ε) ο ανάδοχος πτωχεύσει ή υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρεθεί σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση, προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου,

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην καταγγείλει τη σύμβαση, υπό την προϋπόθεση ότι ο ανάδοχος που θα βρεθεί σε μία από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύει ότι είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του δραστηριότητας,

στ) ο ανάδοχος παραβεί αποδεδειγμένα τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη δέσμευση ακεραιότητας της παρ. 4.3.2. της παρούσας, όπως αναλυτικά περιγράφονται στο συνημμένο στην παρούσα σχέδιο σύμβασης.

## 5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

---

### 5.1 Τρόπος πληρωμής

---

5.1.1. Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί με τμηματικές καταβολές ως ακολούθως:

- 10% με την παραλαβή του παραδοτέου Π1
- 25% με την παραλαβή του παραδοτέου Π2
- 25% με την παραλαβή του παραδοτέου Π3
- 30% με την παραλαβή του παραδοτέου Π4
- 10% με την οριστική παραλαβή της σύμβασης.

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 5 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

5.1.2. α) Για τις συμβάσεις αξίας άνω των χιλίων (1.000) ευρώ, μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ, ανεξαρτήτως της πηγής προέλευσης της χρηματοδότησης, κράτηση ύψους 0,1%, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων.

β) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ της ανάπτυξης και συντήρησης του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης, σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016. Μέχρι την έκδοση της κοινής απόφασης της παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016, η ως άνω κράτηση δεν επιβάλλεται.

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος αξίας 8 % επί του καθαρού ποσού.

5.1.3. Ο ανάδοχος συμπληρώνει στο πεδίο ΒΤ-11: Στοιχείο αναφοράς αγαθού του Εθνικού Μορφότυπου Ηλεκτρονικού Τιμολογίου: ο κωδικοποιημένος ενάριθμος.

### 5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις

---

5.2.1. Ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν:

α) στην περίπτωση της παρ. 7 του άρθρου 105 περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης

β) στην περίπτωση που δεν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη σύμβαση ή/και δεν συμμορφωθεί με τις σχετικές γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με τη σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις, εντός του συμφωνημένου χρόνου εκτέλεσης της σύμβασης,

γ) εφόσον δεν παράσχει τις υπηρεσίες ή δεν υποβάλει τα παραδοτέα ή δεν προβεί στην αντικατάστασή τους μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του χορηγήθηκε, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 217 περί διάρκειας της σύμβασης παροχής υπηρεσίας και την παράγραφο 6.2.2 της παρούσας, με την επιφύλαξη της επόμενης παραγράφου.

Στην περίπτωση συνδρομής λόγου έκπτωσης του αναδόχου από τη σύμβαση κατά την ως άνω περίπτωση (γ), η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί στον ανάδοχο ειδική όχληση, στην οποία μνημονεύει τις διατάξεις του άρθρου 203 του ν. 4412/2016 και περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί ο ανάδοχος, προκειμένου να συμμορφωθεί, μέσα σε προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών

από την κοινοποίηση της ανωτέρω όχλησης. Αν η προθεσμία που τάχθηκε με την ειδική όχληση, παρέλθει, χωρίς ο ανάδοχος να συμμορφωθεί, κηρύσσεται έκπτωτος μέσα σε προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας συμμόρφωσης.

Ο ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος για λόγους που ανάγονται σε υπαιτιότητα του φορέα εκτέλεσης της σύμβασης ή αν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από τη σύμβαση επιβάλλονται, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά οι παρακάτω κυρώσεις:

α) ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης,

β) είσπραξη εντόκως της προκαταβολής που χορηγήθηκε στον έκπτωτο από τη σύμβαση ανάδοχο, είτε από ποσό που δικαιούται να λάβει, είτε με κατάθεση του ποσού από τον ίδιο, είτε με κατάπτωση της εγγύησης προκαταβολής. Ο υπολογισμός των τόκων γίνεται από την ημερομηνία λήψης της προκαταβολής από τον ανάδοχο μέχρι την ημερομηνία έκδοσης της απόφασης κήρυξης του ως εκπτώτου, με το ισχύον κάθε φορά ανώτατο όριο επιτοκίου για τόκο από δικαιοπραξία, από την ημερομηνία δε αυτή και μέχρι την επιστροφή της, με το ισχύον κάθε φορά επιτόκιο για τόκο υπερημερίας

δ) Επιπλέον, σε βάρος του αναδόχου μπορεί να επιβληθεί και προσωρινός αποκλεισμός του από το σύνολο των συμβάσεων προμηθειών ή υπηρεσιών των φορέων που εμπíπτουν στις διατάξεις του ν. 4412/2016, κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 74, περί αποκλεισμού οικονομικού φορέα από δημόσιες συμβάσεις

**5.2.2.** Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι τη λήξη του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής.

Ποινικές ρήτρες μπορεί να επιβάλλονται και σε άλλες περιπτώσεις πλημμελούς εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, σύμφωνα με την περ. (δ) της παρούσας παραγράφου. Ειδικότερα:

Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα, το οποίο δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης ή σε περίπτωση τμηματικών/ενδιάμεσων προθεσμιών της αντίστοιχης προθεσμίας επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

γ) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύνανται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως,

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου.

Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

### 5.3 Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων

---

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν εις βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων των άρθρων 5.2 (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις), 6.2. (Διάρκεια σύμβασης), 6.4. (Απόρριψη παραδοτέων – αντικατάσταση), καθώς και κατ' εφαρμογή των συμβατικών όρων, να ασκήσει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση, μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία (30) ημερών από την ημερομηνία της κοινοποίησης ή της πλήρους γνώσης της σχετικής απόφασης. Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβληθείσες κυρώσεις. Επί της προσφυγής αποφασίζει το αρμοδίως αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στο τελευταίο εδάφιο της περίπτωσης δ' της παραγράφου 11 του άρθρου 221 ν.4412/2016 οργάνου, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την άσκησή της, άλλως θεωρείται ως σιωπηρώς απορριφθείσα. Κατά της απόφασης αυτής δεν χωρεί η άσκηση άλλης οποιασδήποτε φύσης διοικητικής προσφυγής. Αν κατά της απόφασης που επιβάλλει κυρώσεις δεν ασκηθεί εμπρόθεσμα η προσφυγή ή αν αυτή απορριφθεί από το αποφαινόμενο αρμοδίως όργανο, η απόφαση καθίσταται οριστική. Αν ασκηθεί εμπρόθεσμα προσφυγή, αναστέλλονται οι συνέπειες της απόφασης μέχρι αυτή να οριστικοποιηθεί.

### 5.4 Δικαστική επίλυση διαφορών

---

Κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών που προκύπτει από τη σύμβαση που συνάπτεται στο πλαίσιο της παρούσας Διακήρυξης, επιλύεται με την άσκηση προσφυγής ή αγωγής στο Διοικητικό Εφετείο της Περιφέρειας στην οποία εκτελείται η σύμβαση, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις παρ. 1 έως και 6 του άρθρου 205Α του ν. 4412/2016. Πριν την άσκηση της προσφυγής στο Διοικητικό Εφετείο τηρείται υποχρεωτικά η ενδικοφανής διαδικασία που προβλέπεται στο άρθρο 205 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.3 της παρούσας, διαφορετικά η προσφυγή απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Αν ο ανάδοχος της σύμβασης είναι κοινοπραξία, η προσφυγή ασκείται είτε από την ίδια είτε από όλα τα μέλη της. Δεν απαιτείται η τήρηση ενδικοφανούς διαδικασίας αν ασκείται από τον ενδιαφερόμενο αγωγή, στο δικόγραφο της οποίας δεν σωρεύεται αίτημα ακύρωσης ή τροποποίησης διοικητικής πράξης ή παράλειψης.

## 6. ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

### 6.1 Παρακολούθηση της σύμβασης

**6.1.1.** Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της σύμβασης και η διοίκηση αυτής θα διενεργηθεί από την **Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής του Έργου (Ε.Π.Π.Ε.)**, η οποία θα εισηγείται στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό τους όρους του άρθρου 132 του ν. 4412/2016.

### 6.2 Διάρκεια σύμβασης

**6.2.1.** Η διάρκεια της Σύμβασης ορίζεται σε **δεκαοκτώ (18) μήνες**.

**6.2.2.** Η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής μέχρι το 50% αυτής, ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου. Εάν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, εάν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος. Εάν οι υπηρεσίες παρασχεθούν, από υπαιτιότητα του αναδόχου, μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι τη λήξη του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 5.2.2 της παρούσας.

### 6.3 Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης

**6.3.1** Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων γίνεται από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με την παρ. 3 και την περ. δ' της παραγράφου 11 του άρθρου 221 του ν. 4412/2016, κατά τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο Παράρτημα Ι της παρούσας.

**6.3.2** Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σύμβαση, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και εκπρόσωπος του αναδόχου. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας, η επιτροπή παραλαβής: α) είτε παραλαμβάνει τις σχετικές υπηρεσίες ή παραδοτέα, εφόσον καλύπτονται οι απαιτήσεις της σύμβασης χωρίς έγκριση ή απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, β) είτε εισηγείται την παραλαβή με παρατηρήσεις ή την απόρριψη των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων, σύμφωνα με τις παραγράφους 3 και 4. Τα ανωτέρω εφαρμόζονται και σε τμηματικές παραλαβές.

**6.3.3** Εάν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσει πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, στο οποίο αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης, και γνωμοδοτεί ως προς το εάν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων και συνεπώς εάν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

**6.3.4** Για την εφαρμογή της προηγούμενης παραγράφου ορίζονται τα ακόλουθα:

α) Στην περίπτωση που διαπιστωθεί, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, ότι δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των οικείων υπηρεσιών ή παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

β) Εάν, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, διαπιστωθεί ότι επηρεάζεται η καταλληλότητα, απορρίπτονται οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα, με την επιφύλαξη των οριζομένων στο άρθρο 220.

**6.3.5** Εάν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υποβολής του παραδοτέου από τον οικονομικό φορέα και δεν έχει εκδοθεί πρωτόκολλο παραλαβής της παραγράφου 2 ή πρωτόκολλο με παρατηρήσεις της παραγράφου 3, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεστεί αυτοδίκαια.

**6.3.6** Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής της παραγράφου 6.3.1. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από τη σύμβαση και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Οι εγγυητικές επιστολές προκαταβολής και καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων. Οποιαδήποτε ενέργεια που έγινε από την αρχική επιτροπή παραλαβής, δεν λαμβάνεται υπόψη.

#### **6.4 Απόρριψη παραδοτέων – Αντικατάσταση**

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών ή /και παραδοτέων με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής παραλαβής, μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή/και παραδοτέων αυτών με άλλα, σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Εάν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε ανάδοχος υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2.2 της παρούσας, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

#### **6.5 Εγγυημένη λειτουργία προμήθειας/Υπηρεσίες Εγγύησης Καλής Λειτουργίας και Τεχνικής Υποστήριξης**

Η ελάχιστη ζητούμενη Εγγύηση Καλής Λειτουργίας είναι **δύο (2) έτη από την Οριστική Παραλαβή του Έργου**.

Κατά την περίοδο της εγγυημένης λειτουργίας, ο ανάδοχος ευθύνεται για την καλή λειτουργία του αντικειμένου της προμήθειας. Επίσης, οφείλει κατά το χρόνο της εγγυημένης λειτουργίας να προβαίνει στην προβλεπόμενη συντήρηση και να αποκαταστήσει οποιαδήποτε βλάβη με τρόπο και σε χρόνο που περιγράφεται στο Παράρτημα Ι.

Ο ανάδοχος υποχρεούται, μετά την Οριστική Παραλαβή του Έργου, να προσκομίσει, σύμφωνα με την παράγραφο 2 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016, εγγυητική επιστολή καλής λειτουργίας των αντικειμένων του Έργου, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 1% επί της αξίας της σύμβασης μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ και χρονικής ισχύος δύο (2) ετών.

Για την παρακολούθηση της εκπλήρωσης των συμβατικών υποχρεώσεων του αναδόχου η επιτροπή παρακολούθησης και παραλαβής, προβαίνει στον απαιτούμενο έλεγχο της συμμόρφωσης του αναδόχου στα προβλεπόμενα στην σύμβαση για την εγγυημένη λειτουργία καθ' όλο τον χρόνο ισχύος της τηρώντας σχετικά πρακτικά. Σε περίπτωση μη συμμόρφωσης του αναδόχου προς τις συμβατικές του υποχρεώσεις, επιτροπή εισηγείται στο αποφαινόμενο όργανο της σύμβασης την έκπτωση του αναδόχου.

Μέσα σε ένα (1) μήνα από την λήξη του προβλεπόμενου χρόνου της εγγυημένης λειτουργίας η επιτροπή παρακολούθησης και παραλαβής συντάσσει σχετικό πρωτόκολλο παραλαβής της εγγυημένης λειτουργίας, στο οποίο αποφαινεται για την συμμόρφωση του αναδόχου στις απαιτήσεις της σύμβασης. Σε περίπτωση μη συμμόρφωσης, ολικής ή μερικής, του αναδόχου, το συλλογικό όργανο μπορεί να προτείνει την ολική ή μερική κατάπτωση της εγγυήσεως καλής λειτουργίας. Το πρωτόκολλο εγκρίνεται από το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο.

## **6.6. Καταγγελία της σύμβασης- Υποκατάσταση αναδόχου**

**6.6.1** Στην περίπτωση που, κατά την εκτέλεση της σύμβασης, ο ανάδοχος καταδικαστεί αμετάκλητα για ένα από τα αδικήματα που αναφέρονται στην παρ. **2.2.3.1** της παρούσας, η αναθέτουσα αρχή δύναται να καταγγείλει μονομερώς τη σύμβαση και να αναζητήσει τυχόν αξιώσεις αποζημίωσης, σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις του ΑΚ, περί αμφοτεροβαρών συμβάσεων.

**6.6.2** Εάν ο ανάδοχος πτωχεύσει ή υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση, προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου, η αναθέτουσα αρχή δύναται, ομοίως, να καταγγείλει μονομερώς τη σύμβαση και να αναζητήσει τυχόν αξιώσεις αποζημίωσης, σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις του ΑΚ.

**6.6.3** Σε αμφότερες τις ως άνω περιπτώσεις καταγγελίας της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή δύναται να προσκαλέσει τον/τους επόμενο/ους, κατά σειρά, μειοδότη/ες της διαδικασίας ανάθεσης της συγκεκριμένης σύμβασης και να του/τους προτείνει να αναλάβει/ουν την παροχή των υπηρεσιών του εκπτώτου αναδόχου, με τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις και βάσει της προσφοράς που είχε υποβάλει ο έκπτωτος (ρητή ρήτρα υποκατάστασης).

## **6.7 Αντικατάσταση/ προσθήκη μελών ομάδας έργου κατά την εκτέλεση της σύμβασης**

**6.7.1.** Εφόσον μετά τη σύναψη της σύμβασης παραστεί ανάγκη αντικατάστασης μέλους/ μελών της Ομάδας Έργου, ο ανάδοχος υποβάλλει στην αναθέτουσα αρχή αίτημα αντικατάστασης, το οποίο υπόκειται στην έγκριση αυτής, κατόπιν γνωμοδότησης της Επιτροπής Παρακολούθησης- Παραλαβής. Στο πλαίσιο του σχετικού αιτήματος τα επαγγελματικά προσόντα των φυσικών προσώπων που θα αντικαταστήσουν εκείνα τα οποία προτάθηκαν και αξιολογήθηκαν κατά την υποβολή της προσφοράς του Αναδόχου, πρέπει να είναι τουλάχιστον ισοδύναμα. Εφόσον εγκριθεί το σχετικό αίτημα, ο ανάδοχος υποχρεούται να αντικαταστήσει το/ τα μέλος/ μέλη της Ομάδας Έργου, χωρίς πρόσθετη οικονομική επιβάρυνση της αναθέτουσας αρχής και χωρίς μεταβολή των όρων πληρωμής. Η αντικατάσταση εκκινεί από την κοινοποίηση της εγκριτικής απόφασης της αναθέτουσας αρχής στον ανάδοχο.

**6.7.2.** Με τη ίδια ως άνω διαδικασία και τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις, ο ανάδοχος δύναται να υποβάλει αίτημα για την προσθήκη μέλους/ μελών στην Ομάδα Έργου.

**Ο Διοικητής & Πρόεδρος του Δ.Σ.**

**του Μετοχικού Ταμείου Πολιτικών  
Υπαλλήλων (Μ.Τ.Π.Υ.)**

**Άγγελος – Παναγιώτης Δημοσθένους**

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

### ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

#### ΜΕΡΟΣ Α - ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

##### A.1 ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

###### A.1.1 Συνοπτική Παρουσίαση Φορέα Υλοποίησης και Λειτουργίας

Το ΜΕΤΟΧΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ (ΜΤΠΥ) είναι Ειδικό Ταμείο του Κράτους, επικουρικής συνταξιοδότησης των τακτικών πολιτικών δημοσίων υπαλλήλων, το οποίο δεν αποτελεί ίδιο νομικό πρόσωπο δημοσίου δικαίου, αλλά συνιστά αποκεντρωμένη υπηρεσία του Υπουργείου Εργασίας & Κοινωνικής Ασφάλισης, απολαύουσα διοικητικής αυτοτέλειας ( ΣτΕ 1607/06, 611/05, 1666/03, 2539/97), διεξάγει το ίδιο τις δίκες που το αφορούν, έχοντας την ικανότητα να είναι διάδικος και έχει προορισμό την κατ' αναλογία του ποσού των καταθέσεων εκάστου, παροχή μερίσματος στους μετόχους του και τις οικογένειες αυτών (άρθρο 2 π.δ/τος 422/1981).

Διοικείται από Διοικητή και Διοικητικό Συμβούλιο στο οποίο ο Διοικητής είναι και Πρόεδρος του Δ.Σ., σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4997/2022 ( Κεφ.Ζ αρθρα 37-41).

Με βάση τον Ν.4024/2011 υπάγεται στην εποπτεία του Υπουργείου Εργασίας & Κοινωνικής Ασφάλισης.

Το Μ.Τ.Π.Υ. λειτουργεί μέσα σε ένα εκ των προτέρων θεσμοθετημένο πλαίσιο όπως ισχύει σήμερα (Π.Δ. 422/81), το οποίο οριοθετεί και την οποιαδήποτε δράση ή ενέργειά του.

Προορισμός του Μ.Τ.Π.Υ. είναι σύμφωνα με το Π.Δ. 422/81 «... η κατ' αναλογία του ποσού των καταθέσεων εκάστου, παροχή μερίσματος εις τους μετόχους του Ταμείου και τας οικογένειες αυτών...» κατά τρόπο δίκαιο και σύμφωνα με τις καταστατικές του διατάξεις εξασφαλίζοντας παράλληλα, λόγω της επιτασσόμενης αναλογίας του πόσου των καταθέσεων με το ποσό του μερίσματος, τη βιωσιμότητά του σε μακροπρόθεσμη βάση.

Παρέχει μέρισμα, επιστρέφει δηλαδή τις συσσωρευμένες καταθέσεις στους μετόχους και στις οικογένειές τους, εξυπηρετώντας τους με φιλικό και αξιόπιστο τρόπο με τη μεγαλύτερη δυνατή αποτελεσματικότητα, διαφάνεια και εντιμότητα, με σεβασμό στις νομικές προϋποθέσεις, χρησιμοποιώντας ολοένα και περισσότερο τις τεχνολογίες αιχμής και επενδύοντας σε διαρκή βάση στην επιμόρφωση και βέλτιστη αξιοποίηση του ανθρώπινου δυναμικού του.

Το Ταμείο παράγει μέρισμα, αποδίδει δηλαδή τις συσσωρευμένες αποταμιεύσεις από τις καταθέσεις των μετόχων προσαυξημένες με τις αποδόσεις που έχουν πραγματοποιηθεί.

Ο υπολογισμός και η απονομή του μερίσματος αποτελούν για το Ταμείο την κορυφαία πράξη του όλου οικοδομήματος, αφού ο μέτοχος μέσω αυτής της διαδικασίας συνεχίζει να διατηρεί τη σταθερή σχέση με το Ταμείο μετονομαζόμενος από μέτοχος σε μερισματούχος.

Ο υπολογισμός και η απονομή του μερίσματος πρέπει να είναι σύμφωνος με τον προορισμό του Ταμείου, γι' αυτό και πρέπει να διέπεται και να ικανοποιεί πέντε βασικές αρχές:

1. Να είναι δίκαιος.
2. Να είναι σύμφωνος με τις καταστατικές διατάξεις του Ταμείου.
3. Να μη λειτουργεί σε βάρος καμίας κατηγορίας μεταξύ των μετόχων και των μερισματούχων.
4. Να εξασφαλίζει τη βιωσιμότητα του Ταμείου σε μακροπρόθεσμη βάση.
5. Να υπολογίζεται και να καταβάλλεται το ταχύτερο δυνατόν.

## A.1.2. Οργανωτική Δομή

Η Διοικητική Διάρθρωση του Ταμείου, σύμφωνα με το Π.Δ. 109/2018, προβλέπει 3 Διευθύνσεις και 18 Τμήματα. Επιπλέον προβλέπεται ένα επιπλέον αυτοτελές τμήμα Ποιότητας και Εσωτερικού Ελέγχου που υπαγόμενο στο Διοικητικό Συμβούλιο του Ταμείου. Το σύνολο των υπαλλήλων, 81 μονίμων και 12 Ι.Δ.Ο.Χ., ανέρχεται σε 93 άτομα συνολικά εκ των οποίων 4 είναι αποσπασμένοι και δύο σε άδεια άνευ αποδοχών. Ο Οργανισμός λειτουργίας του Μ.Τ.Π.Υ.:

- Υπακούει στο όραμα,
- Υπηρετεί την αποστολή και
- Υλοποιεί τους στρατηγικούς στόχους

Τα βασικά χαρακτηριστικά του Οργανισμού είναι:

- Η εξειδίκευση της κάθε Διεύθυνσης και
- Οι ευδιάκριτες αρμοδιότητες μεταξύ των τμημάτων

## ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ

Η Διεύθυνση Διοικητικού είναι επιφορτισμένη με τη διοικητική υποστήριξη των Υπηρεσιών του Ταμείου (λογιστήριο, γραμματεία, μηχανογράφηση κλπ).

## ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΤΟΧΩΝ ΚΑΙ ΜΕΡΙΣΜΑΤΟΥΧΩΝ

Η Διεύθυνση Μετόχων και Μερισματούχων είναι επιφορτισμένη με την εξυπηρέτηση των μελών του Ταμείου (μετόχων και μερισματούχων), και αρμόδια για την εφαρμογή της νομοθεσίας του.

## ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ

Η Διεύθυνση Περιουσίας είναι αρμόδια για την αξιοποίηση της κινητής και ακίνητης περιουσίας του Ταμείου, καθώς και για την καταβολή των μερισμάτων και χρηματικές διευκολύνσεις.

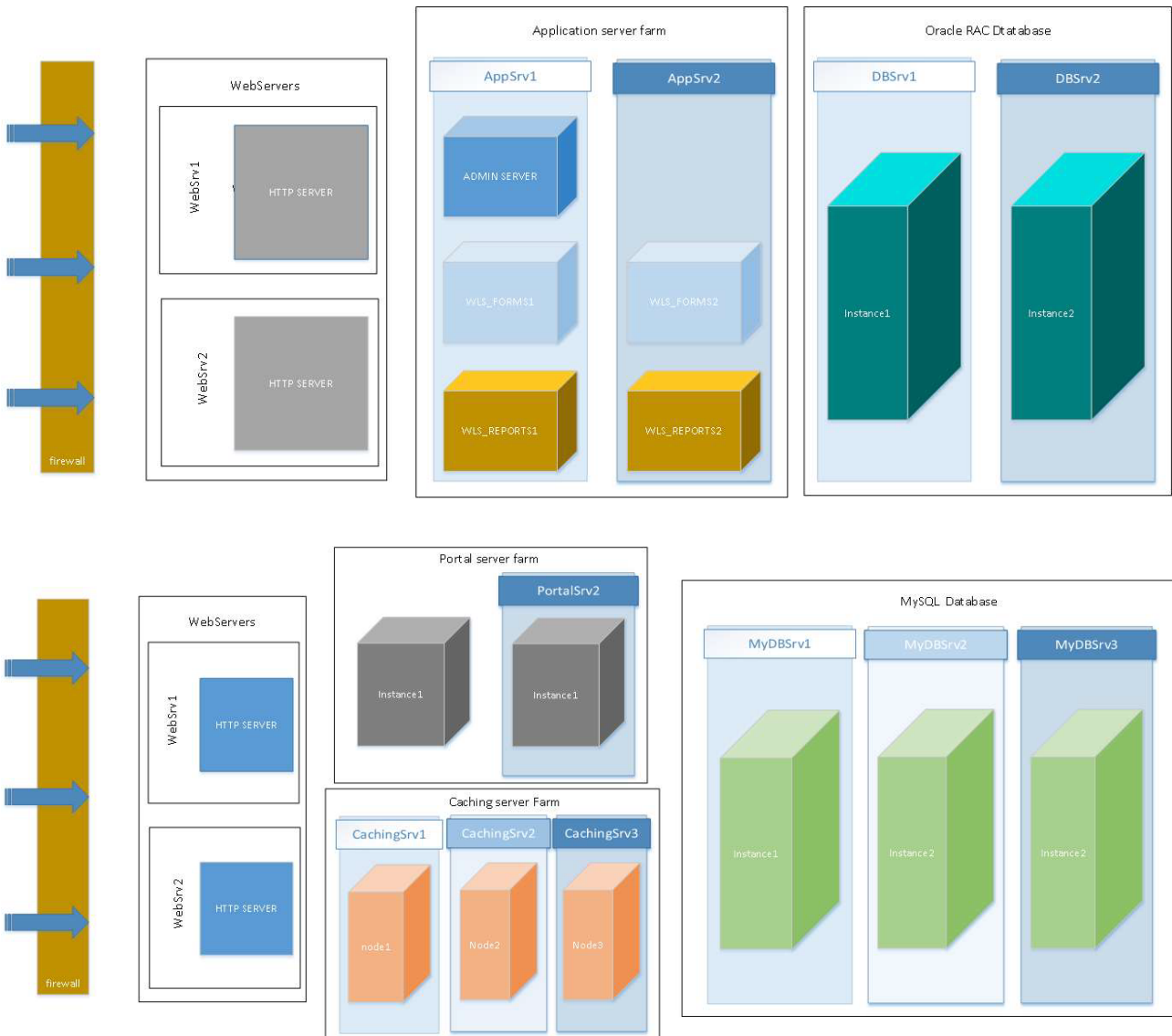
## A.1.3 Παρούσα Κατάσταση– Αναγκαιότητα Υλοποίησης

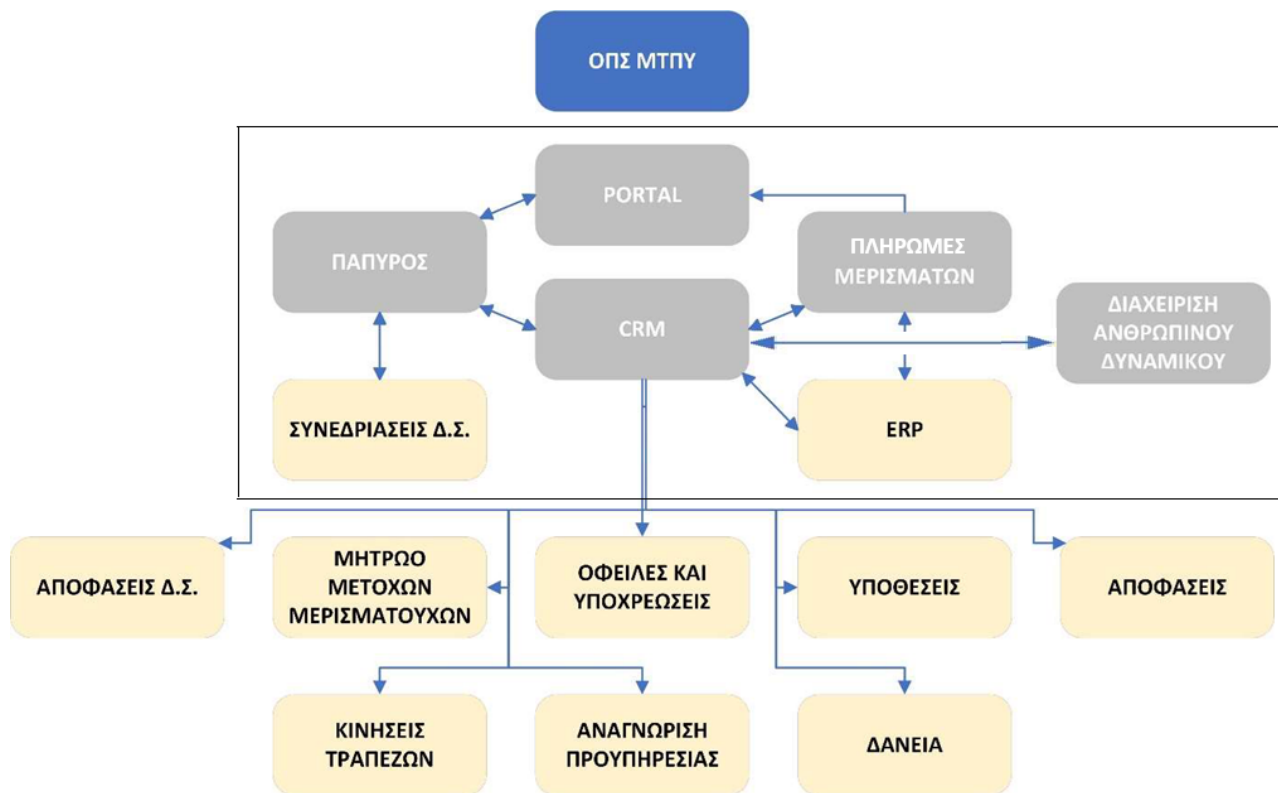
Το ΜΕΤΟΧΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ (ΜΤΠΥ) αποτελεί το πρώτο ασφαλιστικό ίδρυμα στη χώρα μας και καλύπτει τους Πολιτικούς Υπαλλήλους του Δημοσίου Τομέα. Το Μ.Τ.Π.Υ. υπολογίζει και καταβάλλει μερίσματα στους δικαιούχους και διατηρεί αρχείο με στοιχεία για περισσότερους από 600.000 Δημοσίους Υπαλλήλους, αριθμός που ξεπερνά το 70% του συνόλου αυτών.

A.1.4 Υφιστάμενη Κατάσταση-υποδομές

**Λογική Αρχιτεκτονική**

Στη συνέχεια αποτυπώνονται σχηματικά τόσο η λογική αρχιτεκτονική της πλατφόρμας Oracle στην οποία υλοποιείται το ΟΠΣ όσο και η λογική αρχιτεκτονική (ρόλοι, ροή δεδομένων, διασυνδέσεις κλπ) των βασικών υποσυστημάτων του ΟΠΣ.

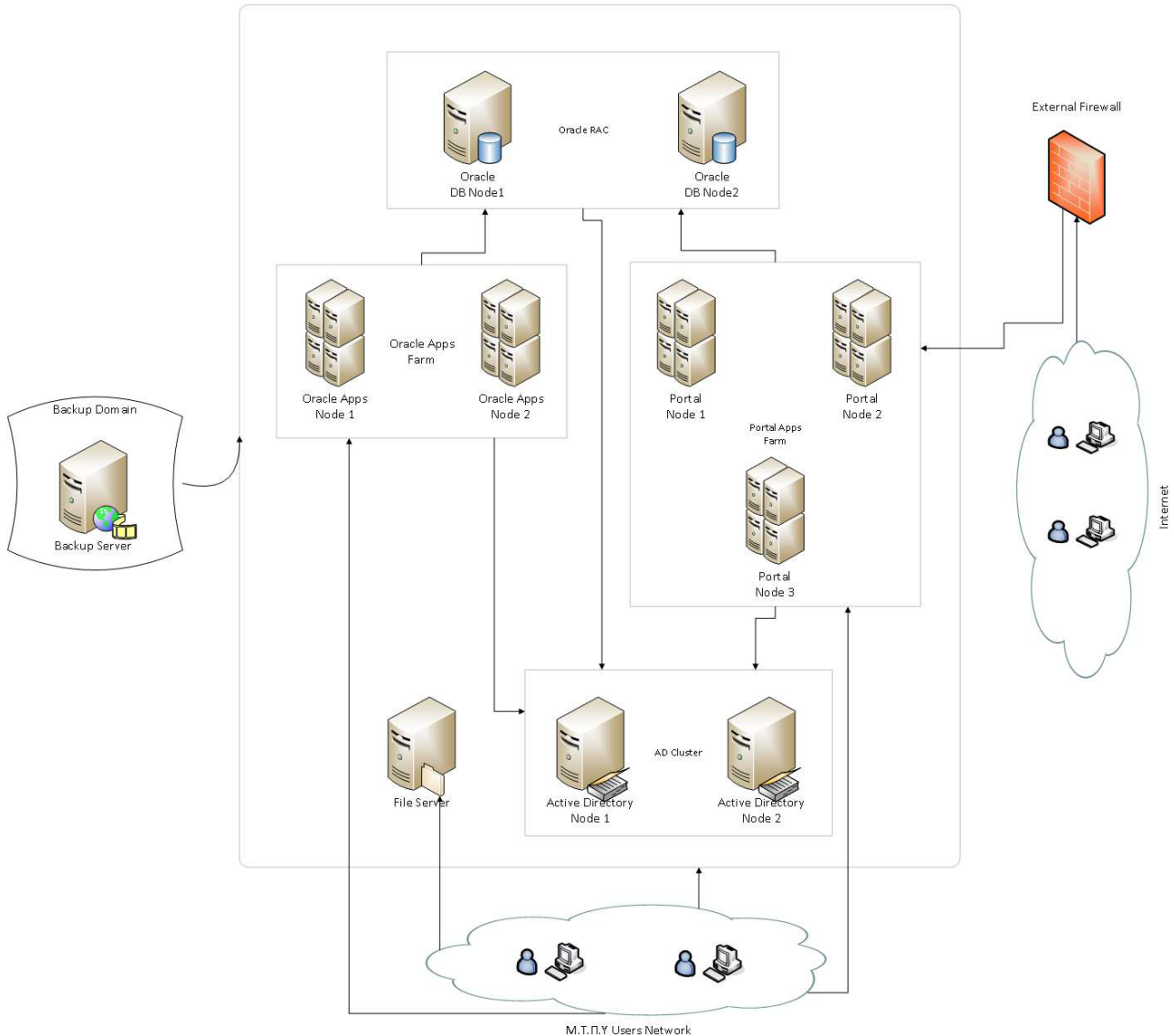




## Φυσική Αρχιτεκτονική

### A. Συστήματα On Premises

Το προτεινόμενο σύστημα, έχει σχεδιαστεί με τρόπο που τα λογικά επίπεδα θα παρέχουν δυνατότητα εγκατάστασης σε περισσότερα του ενός φυσικά επίπεδα (tiers), για λόγους ευελιξίας στην κατανομή του κόστους και φορτίου μεταξύ κεντρικών συστημάτων και σταθμών εργασίας, για λόγους ασφάλειας, καθώς και για την αποδοτική εκμετάλλευση του δικτύου και την ευκολία στην επεκτασιμότητα.



Τα βασικά δομικά στοιχεία του συστήματος είναι:

- Database Server
- Web / Application Server
- Server Διαδικτυακής Πύλης
- File Server
- Development Server
- Domain Controllers
- Backup Server

## Διαλειτουργικότητα

Το παρόν σύστημα ήδη έχει υλοποιημένες διαδικασίες και διεπαφές με διάφορους φορείς και υπηρεσίες του Δημοσίου. Αυτές είναι για παράδειγμα οι διεπαφές με ΕΑΠ, με ΕΦΚΑ, με ΓΓΠΣΔΔ, με ΗΔΙΚΑ κλπ. Επιπλέον όλων αυτών έχει υλοποιηθεί σημαντικός αριθμός από διεπαφές που έχουν αναπτυχθεί από το ΚΕ.Δ. Αυτές υλοποιήθηκαν για να χρησιμοποιηθούν τόσο από τη Διαδικτυακή Πύλη (Portal) όσο και από το CRM, προκειμένου είτε να διεξάγουν διάφορους μηχανογραφικούς ελέγχους, είτε να αναζητήσουν τα απαραίτητα δικαιολογητικά για κάποια αίτηση κλπ. Παρακάτω αναγράφονται όλες οι διεπαφές που έχουν ήδη υλοποιηθεί από το Ταμείο.

- **Αποδεικτικό Φορολογικής Ενημερότητας(ΑΦΕ) Έκδοση/Έλεγχος Εγκυρότητας Αποδεικτικού Ενημερότητας**

- μέθοδος Afe4Issue

Η μέθοδος - λειτουργία διαπιστώνει αν ο φορολογούμενος είναι φορολογικά ενήμερος ή όχι και μέχρι ποια ημερομηνία θεωρείται ενήμερος

- **Έλεγχος Εγκυρότητας Αποδεικτικού Φορολογικής Ενημερότητας**

- μέθοδος Afe4Validation

Η μέθοδος - λειτουργία ελέγχει την εγκυρότητα ενός αποδεικτικού φορολογικής ενημερότητας.

- **Αριθμός Έκδοσης Αποδεικτικού Φορολογικής Ενημερότητας**

- μέθοδος Afe4VersionInfo

Η μέθοδος - λειτουργία επιστρέφει τον αριθμό της τρέχουσας έκδοσης της διαδικτυακής υπηρεσίας

- **Διασταύρωση IBAN – ΑΦΜ από Τράπεζες**

- μέθοδος confirmAccount

Η μέθοδος-λειτουργία διασταυρώνει έναν αριθμό τραπεζικού λογαριασμού IBAN με έναν Αριθμό Φορολογικού Μητρώου

- **Λήψη στοιχείων υπαλλήλων από το Μητρώο Δημοσίων Υπαλλήλων**

- μέθοδος getEmploymentInfoEkdda

Η μέθοδος - λειτουργία επιστρέφει στοιχεία υπαλλήλων από το Μητρώο Δημοσίων Υπαλλήλων με βάση τον ΑΦΜ

- **Καταχώρηση δεδομένων επιμόρφωσης στο Μητρώο Δημοσίων Υπαλλήλων**

- μέθοδος putCertificationsEkdda

Η μέθοδος - λειτουργία εισάγει στοιχεία επιμόρφωσης στο Μητρώο Δημοσίων Υπαλλήλων.

- **Λήψη εκτεταμένων στοιχείων εργασίας δημοσίου υπαλλήλου**

- μέθοδος getEmployeesExtendedWithStatus

Η μέθοδος Λήψης Εκτεταμένων Στοιχείων Εργασίας δημοσίου υπαλλήλου καλείται από την εφαρμογή πελάτη (client application) για την ανάκτηση επιπλέον στοιχείων του υπαλλήλου και της υπηρεσιακής του κατάστασης.

**• Λήψη Πιστοποιητικού Οικογενειακής Κατάστασης**

- μέθοδος getMaritalStatusCertificate

Η μέθοδος λήψης Πιστοποιητικού Οικογενειακής Κατάστασης καλείται από την εφαρμογή πελάτη (client application) για την ανάκτηση των στοιχείων οικογενειακής κατάστασης του πολίτη. Η αναζήτηση μπορεί να γίνει εκτός από ενεργή κανονική εγγραφή και για κανονική εγγραφή θανόντα

**• Λήψη Εγγυτέρων Συγγενών με βάση τον ΑΜΚΑ**

- μέθοδος getClosestRelatives

Η μέθοδος λήψης εγγυτέρων Συγγενών καλείται από την εφαρμογή πελάτη (client application) για την ανάκτηση των στοιχείων των εγγυτέρων συγγενών. Η μέθοδος φέρνει αποτελέσματα εφόσον έχει καταχωρηθεί θάνατος στο δημοτολόγιο για το συγκεκριμένο άτομο και έχει εκδοθεί πιστοποιητικό εγγυτέρων συγγενών.

**• Λήψη Εγγυτέρων Συγγενών με προσωπικά στοιχεία**

- μέθοδος getClosestRelativesByPerson

Η μέθοδος λήψης εγγυτέρων Συγγενών με προσωπικά στοιχεία καλείται από την εφαρμογή πελάτη (client application) για την ανάκτηση των στοιχείων των εγγυτέρων συγγενών. Φέρνει αποτελέσματα εφόσον έχει καταχωρηθεί θάνατος στο δημοτολόγιο για το συγκεκριμένο άτομο και έχει εκδοθεί πιστοποιητικό εγγυτέρων συγγενών.

**• Λήψη Ληξιαρχικής Πράξης Θανάτου ανά άτομο – Ονοματεπώνυμο**

- μέθοδος getDeathRecordsByPerson

Η υπηρεσία παρέχει την δυνατότητα ανάκτησης της Ληξιαρχικής Πράξης Θανάτου για ένα συγκεκριμένο πρόσωπο.

**• Λήψη Ληξιαρχικής Πράξης Θανάτου ανά ΑΦΜ**

- μέθοδος getDeathRecordsByAfm

Η υπηρεσία παρέχει την δυνατότητα ανάκτησης της Ληξιαρχικής Πράξης Θανάτου ανά ΑΦΜ.

**• Λήψη Ληξιαρχικής Πράξης Θανάτου ανά ΑΜΚΑ**

- μέθοδος getDeathRecordsByAmka

Η υπηρεσία παρέχει την δυνατότητα ανάκτησης της Ληξιαρχικής Πράξης Θανάτου ανά ΑΜΚΑ

**• Λήψη ληξιαρχικών πράξεων γάμου με ΑΜΚΑ, ΑΦΜ ή προσωπικά στοιχεία**

- μέθοδος getMarriageRecordsCombo

Η υπηρεσία παρέχει την δυνατότητα ανάκτησης των Ληξιαρχικών Πράξεων Γάμου με διάφορα κριτήρια.

**• Λήψη ληξιαρχικών πράξεων συμφώνου συμβίωσης με ΑΜΚΑ, ΑΦΜ ή προσωπικά στοιχεία**

- μέθοδος getAgreementRecordsCombo

Η υπηρεσία παρέχει την δυνατότητα ανάκτησης των Ληξιαρχικών Πράξεων Γάμου με διάφορα κριτήρια.

**• Αποστολή Αιτήματος Διαγραφής Οφειλών από Φορέα**

- μέθοδος deleteKedeAmount

Η μέθοδος / λειτουργία δίνει την δυνατότητα αποστολής αιτήματος διαγραφής οφειλών από φορέα.

**• Ενημέρωση Φορέα ως προς τη Διαγραφή Οφειλών**

- μέθοδος deleteKedeProgress

Η μέθοδος / λειτουργία δίνει την δυνατότητα ενημέρωσης του φορέα σχετικά με τη διαγραφή των οφειλών.

**• Ενημέρωση Φορέα ως προς την Εκκαθάριση Διαγραφής**

- μέθοδος deleteKedeComplete

Η μέθοδος / λειτουργία δίνει την δυνατότητα ενημέρωσης του Φορέα ως προς την εκκαθάριση της διαγραφής.

**• Αποστολή Βεβαίωσης Οφειλής από Φορέα**

- μέθοδος retrieveKedeAmount

Η μέθοδος / λειτουργία δίνει την δυνατότητα αποστολής και βεβαίωσης ποσών κατά ΚΕΔΕ (Κώδικας Εισπράξεως Δημοσίων Εσόδων) από φορέα.

**• Ενημέρωση Φορέα ως προς το ΑΤΒ/ κλείσιμο ημέρας**

- μέθοδος retrieveCloseDay

Η μέθοδος / λειτουργία δίνει την δυνατότητα ενημέρωσης του φορέα για τα στοιχεία της βεβαίωσης (ΑΤΒ - Αριθμός Τριπλότυπου Βεβαίωσης κλπ).

**• Ενημέρωση Φορέα ως προς τη Βεβαίωση**

- μέθοδος retrieveVerificationProgress

Η μέθοδος / λειτουργία δίνει την δυνατότητα ενημέρωσης του Φορέα για την πορεία και τα στοιχεία της βεβαίωσης.

**• Ενημέρωση Φορέα ως προς την Είσπραξη**

- μέθοδος retrievePayProgress

Η μέθοδος/ λειτουργία δίνει τη δυνατότητα ενημέρωσης του φορέα για την πορεία της είσπραξης (κινήσεις, υπόλοιπο) μιας συγκεκριμένης βεβαίωσης η οποία έχει ήδη αποσταλεί.

**• Αποστολή Ονομάτων Υπογραφόντων από Φορέα**

- μέθοδος retrieveNames

Η μέθοδος/ λειτουργία δίνει τη δυνατότητα ενημέρωσης του ΚΕ.Δ. σχετικά με τους υπαλλήλους του φορέα που έχουν δικαίωμα υπογραφής των Βεβαιώσεων που στέλνονται με τη μέθοδο retrieveKedeAmount.

**• Λήψη στοιχείων από το Μητρώο Επικοινωνίας Πολιτών με βάση τον ΑΦΜ**

- μέθοδος getNnclidentity

Η λειτουργία παρέχει τα στοιχεία διαμονής και επικοινωνίας ενός πολίτη από το Εθνικό Μητρώο Επικοινωνίας Πολιτών (ΕΜΕΠ), με βάση τον ΑΦΜ του πολίτη

**• Αναζήτηση στοιχείων με βάση τον ΑΦΜ του Φυσικού ή Μη Φυσικού Προσώπου**

- μέθοδος retrieveInfoByAFM (βασική)

Η μέθοδος χρησιμοποιείται για την αναζήτηση στοιχείων Φυσικών και Μη Φυσικών Προσώπων με βάση τον Α.Φ.Μ.

**• Αναζήτηση στοιχείων με βάση τον ΑΦΜ του Φυσικού ή Μη Φυσικού Προσώπου**

- μέθοδος retrieveInfoByAFM (πλήρης)

Η μέθοδος χρησιμοποιείται για την αναζήτηση στοιχείων Φυσικών και Μη Φυσικών Προσώπων με βάση τον Α.Φ.Μ.

**• Αναζήτηση στοιχείων με βάση το ονοματεπώνυμο του Φυσικού Προσώπου**

- μέθοδος retrieveInfoByName

Η μέθοδος χρησιμοποιείται για την αναζήτηση στοιχείων Φυσικών Προσώπων με βάση το Ονοματεπώνυμο

**• Αναζήτηση στοιχείων με βάση τον Αριθμό και το Είδος Ταυτότητας**

- μέθοδος `retrieveInfoByADT`

Η μέθοδος χρησιμοποιείται για την αναζήτηση στοιχείων Φυσικών Προσώπων με βάση τον Α.Δ.Τ. (αριθμός δελτίου ταυτότητας).

**• Λήψη στοιχείων πιστοποιητικού αναπηρίας ΚΕΠΑ**

- μέθοδος `getValidDisabilityCertification`

Η μέθοδος-λειτουργία κάνει άντληση στοιχείων αναπηρίας από το πιστοποιητικό αναπηρίας

**• Αναζήτηση Δελτίων Ταυτότητας**

- μέθοδος `getRelevantIdentities`

Η μέθοδος αναζήτησης ιστορικού ταυτοτήτων Ελλήνων πολιτών με βάση έναν Αριθμό Δελτίου Ταυτότητας καλείται από την εφαρμογή πελάτη (client application) για την ανάκτηση των στοιχείων ταυτότητας του πολίτη.

**• Αναζήτηση Δελτίων Ταυτότητας**

- μέθοδος `searchIdentitiesById`

Η μέθοδος Αναζήτηση στοιχείων ταυτότητας Ελλήνων πολιτών με βάση έναν Αριθμό Δελτίου Ταυτότητας καλείται από την εφαρμογή πελάτη (client application) για την ανάκτηση των στοιχείων ταυτότητας του πολίτη.

**• Αναζήτηση Δελτίων Ταυτότητας**

- μέθοδος `searchIdentitiesByName`

Η μέθοδος Αναζήτηση στοιχείων ταυτότητας Ελλήνων πολιτών με βάση όνομα, επώνυμο, πατρώνυμο, μητρώνυμο, έτος γέννησης και φύλο ενός πολίτη καλείται από την εφαρμογή πελάτη (client application) για την ανάκτηση των στοιχείων δελτίων ταυτότητας του πολίτη.

**• Ανάκτηση αναρτημένων εγγράφων μιας θυρίδας του GOV.GR**

- μέθοδος `gateRetrieveDocuments`

Η υπηρεσία αυτή ανακτά και επιστρέφει τα αναρτημένα έγγραφα μιας θυρίδας του GOV.GR

**• Δημιουργία εγγράφου και ανάρτησή του σε θυρίδα του GOV.GR**

- μέθοδος `gateCreatePostDocument`

Η υπηρεσία αυτή δημιουργεί ένα έγγραφο και το κάνει ανάρτηση σε θυρίδα του GOV.GR

**• Υποβολή εγγράφου σε πληροφοριακό σύστημα**

- μέθοδος `gateSubmitDocument`

Η υπηρεσία αυτή χρησιμοποιείται για την υποβολή ενός εγγράφου/αιτήματος σε τρίτο πληροφοριακό σύστημα. Δηλαδή παρέχει τη δυνατότητα υποβολής των στοιχείων του εγγράφου σε εξωτερικό πληροφοριακό σύστημα πριν από την έκδοσή του.

**Σημαντική επισήμανση:** Η υπηρεσία `gateSubmitDocument` προορίζεται για χρήση από το ίδιο το GOV.GR, για να υποβάλλει έγγραφα (αιτήσεις χρηστών) σε κάποιο άλλο Πληροφοριακό Σύστημα. Επομένως το Πληροφοριακό Σύστημα θα πρέπει να αναπτύξει ένα σχετικό API (rest service) που να υποδέχεται κλήσεις/αιτήματα από το GOV.GR μέσω της υπηρεσίας `gateSubmitDocument` του ΚΕΔ.

**• Παροχή αριθμού πρωτοκόλλου από πληροφοριακό σύστημα**

- μέθοδος `gateGetProtocol`

Στην περίπτωση που ένα εξωτερικό πληροφοριακό σύστημα τηρεί πρωτόκολλο και απαιτείται οι υποβολές να αριθμούνται με βάση το πρωτόκολλο αυτό, τότε το πληροφοριακό σύστημα έχει αναπτύξει ένα API για την παροχή αριθμού πρωτοκόλλου.

• **Λήψη Στοιχείων Λογαριασμού Φορέα**

- μέθοδος getSmsAccountInfo

Η λειτουργία επιστρέφει τα στοιχεία του λογαριασμού του Φορέα που χρησιμοποιεί την υπηρεσία αποστολής SMS μηνυμάτων με βάση τον ΑΦΜ του. Κάθε Φορέας έχει πρόσβαση μόνο στα στοιχεία του δικού του λογαριασμού, δηλαδή γίνεται ταυτοποίηση με βάση το όνομα χρήστη ΚΕΔ που έχει χρησιμοποιηθεί για την αυθεντικοποίηση της κλήσης.

• **Αποστολή SMS μηνύματος σε αριθμό κινητού τηλεφώνου**

- μέθοδος sendSmsToMobile

Η λειτουργία αποστέλλει ένα γραπτό SMS μήνυμα στον επιλεγμένο αριθμό κινητού τηλεφώνου.

## A.2. ΣΚΟΠΟΣ ΚΑΙ ΣΤΟΧΟΙ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Το ΜΤΠΥ υλοποιεί την πράξη με τίτλο «Ψηφιακή Αναβάθμιση του Μετοχικού Ταμείου Πολιτικών Υπαλλήλων». Η Πράξη αφορά τμηματοποιημένο Έργο που υλοποιείται σε δύο προγραμματικές περιόδους - Φάσεις Α + Β, όπου η Φάση Α πραγματοποιήθηκε στο πλαίσιο της ΠΠ 2014-2020 και η Φάση Β θα πραγματοποιηθεί στο πλαίσιο της ΠΠ 2021-2027. Η Πράξη περιλαμβάνει 3 υποέργα, εκ των οποίων το 1<sup>ο</sup> υποέργο που ολοκληρώθηκε τον Ιούνιο 2024 περιλάμβανε την υλοποίηση των εξής αντικειμένων:

- Εκτίμηση, οργάνωση και επιλογή υλικού, Ψηφιοποίηση του Αρχείου του ΜΤΠΥ, Τεκμηρίωση μέρους του ψηφιοποιηθέντος αρχείου
- Ψηφιακή Αναβάθμιση των συστημάτων του ΜΤΠΥ (όπως – ενδεικτικά – , μητρώο μετόχων – μερισματούχων, ατομικές μερίδες μετόχων και μερισματούχων, σύστημα διαχείρισης υποθέσεων και αποφάσεων, προσωποποιημένη πληροφόρηση μετόχων – μερισματούχων, κινήσεις τραπεζικών λογαριασμών, υποσύστημα διαχείρισης προϋπηρεσίας, οφειλές και υποχρεώσεις, συνεδριάσεις του διοικητικού συμβουλίου, κ.α.),
- Ανάπτυξη εφαρμογών για κινητές συσκευές, οι οποίες θα επιτρέπουν την πρόσβαση στο πληροφοριακό σύστημα σε εξουσιοδοτημένους χρήστες από κινητές συσκευές (smartphones, tablets κλπ).
- Ηλεκτρονικές Υπηρεσίες προς τους μερισματούχους μέσω της ανάπτυξης Διαδικτυακής Πύλης για την πληροφόρηση και εξυπηρέτηση των δικαιούχων (υποβολή αιτήσεων, παρακολούθηση υποθέσεων κλπ),
- Διασύνδεση και διαλειτουργικότητα με τα συστήματα και τα μητρώα του Δημοσίου για τη γρήγορη απονομή μερίσματος,
- Δημιουργία σχετικής βάσης αναζήτησης του ψηφιοποιημένου λειτουργικού και ιστορικού αρχείου
- Δημιουργία ψηφιακού αποθετηρίου και εφαρμογών ανάδειξης του ιστορικού αρχείου
- Προμήθεια εξοπλισμού, λειτουργικών συστημάτων και χώρου σκληρής αποθήκευσης για τους εργαζομένους στο Ταμείο,
- Προμήθεια εξοπλισμού και λογισμικού για τη φιλοξενία στο G-Cloud,
- Ενέργειες εκπαίδευσης χρηστών και δράσεις αξιοποίησης και ανάδειξης του λειτουργικού και ιστορικού αρχείου του φορέα.
- Παροχή υπηρεσιών τεχνικής υποστήριξης κατά τη διάρκεια της εγγύησης καλής λειτουργίας και συντήρησης

Τα υποσυστήματα που αναβαθμίστηκαν ή αναπτύχθηκαν εξ αρχής είναι:

- Μητρώο Μετόχων – Μερισματούχων
- Σύστημα διαχείρισης υποθέσεων
- Σύστημα διαχείρισης αποφάσεων

- Αναγνώριση Προϋπηρεσίας
- Κινήσεις Τραπεζικών Λογαριασμών
- Οφειλές και Υποχρεώσεις
- Προεξόφληση Μερισμάτων
- Δάνεια προς Μετόχους
- Συνεδριάσεις και Αποφάσεις Διοικητικού Συμβουλίου
- Αποφάσεις κανονισμού και μεταβολής Μερισμάτων
- Υπολογισμού και ανάλυσης μερισμάτων
- Διαδικτυακή πύλη (Portal). Θα αποτελεί το frontend σημείο επικοινωνίας με τους επισκέπτες και θα παρέχει όλες της ηλεκτρονικές υπηρεσίες του Ταμείου προς τους Μετόχους, τους Μερισματούχους αλλά και κάθε άλλους ενδιαφερόμενους (κληρονόμους, χήρες κλπ.) αλλά και ως σύστημα διαχείρισης και προβολής του ιστορικού αρχείου και προβολής στο διαδίκτυο.
- Ψηφιακό αποθετήριο ιστορικού αρχείου και εφαρμογές ανάδειξης
- Υποσύστημα Νομικής Υπηρεσίας
- Υποσύστημα Τμήματος Εξωτερικών Ελέγχων
- Υποσύστημα Τεχνικής Υπηρεσίας
- Υποσύστημα Προμηθειών
- Υποσύστημα Προσωπικού

Κατά την υλοποίηση του έργου και ιδίως λαμβάνοντας υπόψη το νέο πλαίσιο αρχών και πολιτικής κυβερνοασφάλειας έργων ΤΠΕ (Φεβρουάριος 2024) καθώς και το πλαίσιο Διαλειτουργικότητας της ΓΓΠΣΨΔ, προέκυψαν ανάγκες (νέο φυσικό αντικείμενο), οι οποίες δεν είχαν προβλεφθεί κατά το σχεδιασμό και τη δημοπράτηση του υποέργου 1, οι οποίες κρίνονται κρίσιμες να υλοποιηθούν, προκειμένου να διασφαλιστεί η λειτουργικότητα της πράξης και ιδίως η πλήρης αξιοποίηση των εφαρμογών και ηλεκτρονικών υπηρεσιών από το ΜΤΠΥ και τους χρήστες του.

Στις ακόλουθες παραγράφους αποτυπώνεται το αντικείμενο του παρόντος έργου που διακρίνεται σε 4 βασικούς πυλώνες ως ακολούθως:

**1. Κυβερνοασφάλεια & αναβάθμιση προστασίας των δεδομένων.** Η κάλυψη των απαιτήσεων συμμόρφωσης με διεθνείς κανονισμούς όπως General Data Protection Regulation (GDPR), Sarbanes-Oxley (SOX), PaymentCard Industry (PCI), Basel II καθώς και η προστασία των δεδομένων από τις εσωτερικές απειλές (insider threat) είναι δύο από τις κορυφαίες προκλήσεις ασφάλειας που αντιμετωπίζουν οι οργανισμοί σήμερα. Υπάρχει σαφές κόστος και πολυπλοκότητα που συνοδεύει αυτή την συμμόρφωση με τους κανονισμούς, καθώς και τον κίνδυνο από τις εσωτερικές απειλές που έχουν να κάνουν με την αυτοματοποίηση της συλλογής και της ενοποίησης των δεδομένων εποπτικού ελέγχου (audit). Χρειάζεται ένα ασφαλές και ιδιαίτερα επεκτάσιμο περιβάλλον δεδομένων εποπτικού ελέγχου, επιτρέποντας την απλουστευμένη δημιουργία αναφορών, την ανάλυση, και την ανίχνευση της απειλής μέσω των δεδομένων εποπτικού ελέγχου. Επιπλέον, η διαχείριση και ο έλεγχος των ρυθμίσεων του εποπτικού ελέγχου των βάσεων οφείλουν να γίνονται από μία κεντρική πλατφόρμα ώστε να μειώσουν το κόστος και την πολυπλοκότητα αλλά και να αυξήσουν το επίπεδο ασφάλειας.

**2. Διαλειτουργικότητα - Διεύρυνση των αυτοματοποιημένων διαδικασιών απονομής μερισμάτων και των λοιπών παροχών του ΜΤΠΥ μέσω υπηρεσιών διαλειτουργικότητας-Εκκαθάριση Μητρώου και Οφειλών**  
Στο νέο ΟΠΣ/ΜΤΠΥ, υπάρχουν μια σειρά από ενέργειες που πλέον διεξάγονται μέσω υπηρεσιών

διαλειτουργικότητας όπως προαναφέρθηκε σε προηγούμενες ενότητες. Με αυτούς τους τρόπους ανταλλαγής πληροφοριών, ο πολίτης δεν υποχρεούται να προσκομίσει ο ίδιος δικαιολογητικά (πιστοποιητικά του μητρώου πολιτών, αποφάσεις ΚΕΠΑ, φορολογική ενημερότητα, στοιχεία ταυτότητας κ.λπ), αλλά τα λαμβάνει η υπηρεσία μέσω διαλειτουργικότητας

Παράλληλα το Υπουργείο Ψηφιακής Διακυβέρνησης εντάσσει και νέες διαλειτουργικότητες στο Κέντρο Διαλειτουργικότητας μεταξύ των υπηρεσιών του Δημοσίου (π.χ. εξέλιξη του e-ΔΑΥΚ, της ΕΑΠ, άντληση της φοιτητικής ιδιότητας μέλους ορφανικής οικογένειας, απευθείας από τα Πανεπιστημιακά Ιδρύματα κ.λπ), οι οποίες πρέπει να εγκατασταθούν στο ΟΠΣ-ΜΤΠΥ και να χρησιμοποιηθούν από το Ταμείο για την πιο έγκυρη και αξιόπιστη απονομή των παροχών αυτού (π.χ.μερίσματα, χρηματικές διευκολύνσεις κ.λπ). Επίσης απαιτείται διαρκής εκκαθάριση των οφειλών στη βάση δεδομένων του ΜΤΠΥ, μέσω και των στοιχείων που λαμβάνονται από την ΕΑΠ,. Το συγκεκριμένο υποσύστημα θα αναλάβει να υλοποιήσει και να εξελίξει ορισμένες κρίσιμες υπηρεσίες διαλειτουργικότητας με τρίτα συστήματα σε συνεργασία με την Γενική Γραμματεία Πληροφοριακών Συστημάτων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης, την ΗΔΙΚΑ και τον e-ΕΦΚΑ, το Υπουργείο Εσωτερικών κ.ά., θα εκκαθαρίσει πλήρως τις οφειλές τρίτων προς το ΜΤΠΥ με σκοπό την επιτάχυνση και την πιο αξιόπιστη ολοκλήρωση των αιτημάτων που λαμβάνει η υπηρεσία και την αύξηση των εσόδων του.

**3. Υποσύστημα Επιχειρηματικής Ευφυΐας (BI) και Analytics.** Ο οργανισμός του ΜΤΠΥ, διαχειρίζεται σε καθημερινή βάση πληροφορία την οποία δημιουργεί, συλλέγει, διαχειρίζεται και αποθηκεύει με παρωχημένες πρακτικές και μεθόδους. Η εκμετάλλευση των σύγχρονων προσεγγίσεων αναφορικά με την διαχείριση της πληροφορίας, στηρίζετε σε εργαλεία Επιχειρηματικής Ευφυΐας (Business Intelligence) όπου η επεξεργασία και η ανάλυση επιχειρησιακών δεδομένων γίνεται μέσω διεπαφών και πολλών αυτοματισμών, που παράγουν έγκυρες και αξιόπιστες αναφορές, με στόχο την μετατροπή τους σε χρήσιμη πληροφορία για την εξαγωγή συμπερασμάτων και την υποστήριξη στην διαδικασία λήψης επιχειρηματικών αποφάσεων. Τα δεδομένα που πλέον θα αποθηκεύονται σε συστήματα βάσεων δεδομένων, θα μπορούν να συλλεχθούν από διάφορες πηγές/διαλειτουργικότητες, μειώνοντας τον φόρτο καταγραφής στοιχείων από τους χρήστες, και εκμεταλλευόμενοι τα ενσωματωμένα χαρακτηριστικά Τεχνητής Νοημοσύνης αυτοματοποιούνται διαδικασίες και υπολογισμοί, και αξιοποιούνται μηχανισμοί μηχανικής εκμάθησης ώστε να εφαρμόζονται διαρκώς κανόνες για τον έλεγχο της ποιότητας των δεδομένων σε πραγματικό χρόνο, με αυτόματο εντοπισμό των λειτουργιών που χρήζουν βελτίωσης, ώστε να παραχθούν οι προσδοκώμενες αναφορές (βασισμένες σε πραγματικό χρόνο και όχι σε ιστορικά δεδομένα ) για τα διάφορα τμήματα του οργανισμού που αποτελούν πλέον αναπόσπαστο κομμάτι της καθημερινής λειτουργίας . Το σύστημα Επιχειρηματικής Ευφυΐας θα διασφαλίζει τη συλλογή και επεξεργασία των αναλυτικών και συγκεντρωτικών δεδομένων, σε κεντρικό επιχειρησιακό επίπεδο και θα επιτρέπει την διάχυση της πληροφορίας προς τους μηχανισμούς διοίκησης με απώτερο σκοπό τη βελτίωση της ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών του οργανισμού.

**4. Υπολογιστικό Περιβάλλον - Αναβάθμιση υποδομής Βάσεων Δεδομένων.** Για την εύρυθμη λειτουργία των συστημάτων που υποστηρίζουν το ΟΠΣΜΤΠΥ, απαιτείται διαρκής αναβάθμισης αυτών ώστε να περιοριστούν στο μέγιστο δυνατόν τα πιθανά περιστατικά έντονου φόρτου, που τείνουν να οδηγούν σε μερική ή ολική απώλεια λειτουργίας του οργανισμού. Σκοπός είναι να υποστηριχθεί και να αναβαθμιστεί το ΟΠΣΜΤΠΥ στις νέες πραγματικές συνθήκες εργασίας, χρησιμοποιούμενο απρόσκοπτα από το σύνολο των προβλεπόμενων χρηστών, ώστε να είναι σε θέση να εξυπηρετήσει τόσο βραχυπρόθεσμα όσο και μακροπρόθεσμα με επιπλέον ανάγκες που καλείται ο οργανισμός του ΜΤΠΥ να εξυπηρετήσει.

### A.3 ANTIKEIMENO TOY ERFΟΥ

#### A.3.1 Σύνοψη αντικείμενου του έργου

Το αντικείμενο του παρόντος έργου θα καλύψει ανάγκες οι οποίες δεν είχαν προβλεφθεί κατά το σχεδιασμό και τη δημοπράτηση του υποέργου 1, οι οποίες κρίνονται κρίσιμες να υλοποιηθούν, προκειμένου να διασφαλιστεί η λειτουργικότητα της πράξης και ιδίως η πλήρης αξιοποίηση των εφαρμογών και ηλεκτρονικών υπηρεσιών από το ΜΤΠΥ και τους χρήστες του.

Πιο συγκεκριμένα, το έργο θα περιλαμβάνει:

- Επαύξηση ασφάλειας και προστασίας των δεδομένων που αποθηκεύονται στην Oracle βάση δεδομένων
- Μελέτη εφαρμογής για την ανάλυση των απαιτήσεων για την ανάπτυξη του νέου περιβάλλοντος/ συστήματος BI και τη θέση του σε λειτουργία. Εκπαιδεύσεις τεχνικών για την εξοικείωσή τους στη χρήση του νέου συστήματος Analytics BI
- Επέκταση και επαύξηση των υφιστάμενων διαλειτουργικοτήτων με νέες διαθέσιμες με άλλους φορείς
- Αναβάθμιση υποδομής βάσεων δεδομένων που εξυπηρετούν Oracle βάση δεδομένων

#### A.3.2 Κυβερνοασφάλεια & αναβάθμιση προστασίας των δεδομένων

Η προστασία των δεδομένων που διακινούνται μέσω του πληροφοριακού συστήματος και αποθηκεύονται στις πληροφοριακές υποδομές του οργανισμού, αποτελεί μέγιστη προτεραιότητα για το ΜΤΠΥ. Ειδικότερα, θα εφαρμοστεί η κείμενη νομοθεσία για την τήρηση και επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων (Ν. 2472/1997, Κανονισμός ΕΕ 2016/679), καθώς και τεχνικές ασφαλείας μέσω και διαδικασιών.

Κατά το σχεδιασμό του Έργου, ο Ανάδοχος θα πρέπει να λάβει ειδική μέριμνα και να δρομολογήσει τις κατάλληλες δράσεις για

- την ασφάλεια του πληροφοριακού συστήματος (έτοιμοι λογισμικού, εφαρμογών, μέσω και υποδομών στις οποίες θα λειτουργούν οι εφαρμογές (π.χ. εικονικός εξοπλισμός))
- την προστασία των προς επεξεργασία και αποθηκευμένων δεδομένων,
- την αναζήτηση, τον εντοπισμό και την εφαρμογή με μεθοδικό τρόπο τα τεχνικά μέτρα και τις οργανωτικο-διοικητικές διαδικασίες, οι οποίες θα προκύψουν από τα παραδοτέα που θα καταρτιστούν κατά τη διάρκεια της πρώτης φάσης - Μελέτη Εφαρμογής - Ανάλυση απαιτήσεων - του Έργου.

Τα τεχνικά μέτρα ασφάλειας θα υλοποιηθούν από τον Ανάδοχο στο πλαίσιο των προϊόντων και υπηρεσιών που θα έχει ήδη προσφέρει για το Σύστημα. Η Πολιτική Ασφάλειας του συστήματος που θα αναπτυχθεί από τον Ανάδοχο, θα προσδιοριστεί με μεθοδικό και συστηματικό τρόπο και σχετίζονται με τα ακόλουθα :

- Καθορισμό της Αρχιτεκτονικής Ασφάλειας και ανάπτυξη σχεδίου διαλειτουργικότητας των λύσεων ασφάλειας πληροφοριών με τις υποδομές και τις εφαρμογές του έργου
- Μελέτη για το τρόπο εφαρμογής των βέλτιστων πρακτικών για εμπιστευτικότητα ακεραιότητα και διαθεσιμότητα των πληροφοριών στις υποδομές και τις εφαρμογές του έργου
- Σχέδιο εργασιών εγκατάστασης και παραμετροποίησης της λύσης ασφαλείας

Για το σχεδιασμό και την υλοποίηση των τεχνικών μέτρων ασφαλείας του Έργου, ο Ανάδοχος πρέπει να λάβει υπόψη του και να συμμορφωθεί με:

- το συναφές θεσμικό και κανονιστικό πλαίσιο που ισχύει (πχ. για το απόρρητο των επικοινωνιών – Ν. 4411/2016, Ν. 4070/2012, Ν. 3917/2011, Ν. 3674/2008, κλπ, για την προστασία των προσωπικών δεδομένων - Γενικός Κανονισμός Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων ΕΕ GDPR 2016, κλπ.)

- τις βέλτιστες πρακτικές στο χώρο της Ασφάλειας στις ΤΠΕ (best practices)
- τυχόν διεθνή defacto ή de jure σχετικά πρότυπα (π.χ. ISO/IEC 27001)

Εξειδικεύοντας στο επίπεδο της αποθήκευσης και διαχείρισης δεδομένων ο ανάδοχος θα πρέπει να αναγνωρίσει με την συνδρομή του ΜΠΤΥ, τα ευαίσθητα δεδομένα που αποθηκεύονται στις Oracle βάσεις δεδομένων, ώστε στη συνέχεια να ενεργοποιήσει κατάλληλα μέτρα προστασίας τους.

Για την προστασία αυτών των ευαίσθητων δεδομένων από οποιαδήποτε κακόβουλη ενέργεια ο ανάδοχος θα πρέπει να:

- κρυπτογραφήσει δεδομένα αξιοποιώντας τον κατάλληλο μηχανισμό της Oracle βάσης δεδομένων (Transparent Data Encryption – TDE)
- εγκαταστήσει κατάλληλη πλατφόρμα κεντρικής διαχείρισης στοιχείων ελέγχου για όλες τις Oracle βάσεις δεδομένων του οργανισμού

Η προσφερόμενη πλατφόρμα θα πρέπει να θωρακίσει την προστασία των ευαίσθητων δεδομένων προσφέροντας:

- πλήρη και λεπτομερή καταγραφή ενεργειών σε αυτά τα δεδομένα
- εύκολη πρόσβαση σε αυτά δεδομένα μέσω κατάλληλης γραφικής διεπαφής
- ειδοποιήσεις σε περιπτώσεις εκτέλεσης ενεργειών σε ευαίσθητα δεδομένα

### **A.3.2.1 Αποθετήριο Καταγραφής ενεργειών**

Στο πλαίσιο ενίσχυσης της ασφάλειας των ευαίσθητων δεδομένων η προσφερόμενη πλατφόρμα θα πρέπει να παρέχει τη δυνατότητα συλλογής των καταγεγραμμένων ενεργειών στις υφιστάμενες Oracle βάσεις δεδομένων. Η συλλογή αυτών των δεδομένων καταγραφής θα πρέπει να γίνεται σε πραγματικό χρόνο και θα πρέπει να υπάρχει η δυνατότητα τήρησης αυτών των δεδομένων για όσο χρονικό διάστημα κρίνει το ΜΠΤΥ. Η προσφερόμενη πλατφόρμα θα πρέπει να διαθέτει τα κατάλληλα χαρακτηριστικά που να μπορούν να διασφαλίσουν την καλύτερη δυνατή απόκριση στην εκτέλεση αναφορών ακόμα και όταν ο συνολικός όγκος των δεδομένων καταγραφής αρχίσει να διογκώνεται. Θα πρέπει τα συλλεγόμενα δεδομένα να διατηρούνται κατ'ελάχιστο για 6 μήνες και στη συνέχεια είτε να διαγράφονται, είτε να διατηρούνται για χρονικό διάστημα που θα προσδιορισθεί κατά την εκπόνηση της πολιτικής ασφαλείας. Θα πρέπει να υποστηρίζεται και η χρήση φθηνότερων αποθηκευτικών μέσων για μακροχρόνια τήρηση αυτών των δεδομένων καταγραφής. Πολύ σημαντική κρίνεται και η ανάγκη να υπάρχει η δυνατότητα επιδιόρθωσης κακόβουλων ή λανθασμένων ενεργειών σε αυτά τα ευαίσθητα δεδομένα διατηρώντας στο αρχείο καταγραφής τόσο την νέα όσο και την παλιά μορφή της κάθε εγγραφής που τροποποιείται.

### **A.3.2.2 Διαθέσιμες Αναφορές**

Η προσφερόμενη πλατφόρμα θα πρέπει να προσφέρει εκτεταμένες επιλογές εκτέλεσης αναφορών οι οποίες θα βασίζονται σε ενοποιημένες πληροφορίες ελέγχου και καταγραφής από βάσεις δεδομένων και λειτουργικά συστήματα, παρέχοντας μια ολιστική εικόνα των δραστηριοτήτων. Οι αναφορές θα πρέπει να περιλαμβάνουν πληροφορίες σχετικά με:

- την καταγεγραμμένη δραστηριότητα χρηστών είτε για εντολές συναλλαγών (select/insert/delete/update) είτε για διαχειριστικές εντολές (π.χ αλλαγή αντικειμένων στην βάση)
- συγκεντρωτικές αναφορές που να προσφέρουν ολιστική πληροφορία και τάσεις
- τη διάθεση δικαιωμάτων και ρόλων που να προσφέρουν μια καταγραφή των ρόλων και δικαιωμάτων των χρηστών τόσο τωρινή αλλά και ιστορική για τη δυνατότητα σύγκρισης με παρελθούσα αποτύπωση

Επιπλέον, θα πρέπει να διατίθενται ομαδοποιήσεις αναφορών ανά κανονιστικό πρότυπο (π.χ. GDPR, PCI, HIPAA, κτλ).

Οι ελεγκτές θα έχουν πρόσβαση στις αναφορές διαδραστικά μέσω μιας web διεπαφής ή μέσω αρχείων αναφοράς PDF ή XLS. Τα πεδία των αναφορών θα πρέπει να μπορούν να ταξινομηθούν, να φιλτραριστούν, να αναδιαταχθούν, να προστεθούν ή να αφαιρεθούν. Θα πρέπει να είναι δυνατός ο ορισμός κανόνων που θα μπορούν να επισημαίνουν αυτόματα συγκεκριμένες σειρές, ώστε οι χρήστες να μπορούν να εντοπίζουν γρήγορα ύποπτη ή μη εξουσιοδοτημένη δραστηριότητα.

Θα πρέπει να είναι δυνατός ο χρονοπρογραμματισμός αυτόματης δημιουργίας αναφορών, οι οποίες θα μπορούν να παραδοθούν αυτόματα μέσω e-mail στους αρμόδιους χρήστες. Οι αναφορές θα πρέπει να παράγονται γρήγορα και το σχήμα αποθετηρίου της προσφερόμενης πλατφόρμας να είναι τεκμηριωμένο επιτρέποντας την χρήση τρίτων εργαλείων για πρόσβαση στα δεδομένα καταγραφής.

### **A.3.2.3 Προστασία των συλλεγμένων δεδομένων καταγραφής**

Η προσφερόμενη πλατφόρμα θα πρέπει να προσφέρει εγγενείς μηχανισμούς προστασίας των συλλεγμένων δεδομένων καταγραφής. Τα δεδομένα καταγραφής θα πρέπει να αποθηκεύονται κρυπτογραφημένα και η διακίνησή τους από τις πηγαίες βάσεις δεδομένων θα πρέπει επίσης να είναι κρυπτογραφημένη. Η προσφερόμενη πλατφόρμα θα πρέπει να ενσωματώνει λειτουργικότητα διαχωρισμού καθηκόντων των χρηστών. Συγκεκριμένα, θα πρέπει μόνο οι εξουσιοδοτημένοι ελεγκτές να έχουν πρόσβαση στις λειτουργικότητες της πλατφόρμας, όπως αναφορές, πολιτικές και ειδοποιήσεις. Για τις διαχειριστικές λειτουργίες της πλατφόρμας και την διασφάλιση της ομαλής λειτουργίας της, θα πρέπει να προσφέρει τη δυνατότητα συγκεκριμένοι χρήστες με ρόλους να περιορίζονται σε αυτές τις δραστηριότητες. Αυτοί οι χρήστες / διαχειριστές δεν θα έχουν καμία δυνατότητα ανάκτησης δεδομένων καταγραφής.

### **A.3.2.3 Ειδοποιήσεις**

Η προσφερόμενη πλατφόρμα θα πρέπει να παρέχει τη δυνατότητα εντοπισμού και ειδοποίησης για δραστηριότητες που μπορεί να υποδεικνύουν κάποιον που επιχειρεί να αποκτήσει μη εξουσιοδοτημένη πρόσβαση και/ή κατάχρηση προνομίων του συστήματος. Θα πρέπει να επιτρέπει τον ορισμό ειδοποιήσεων βάσει κανόνων για τα γεγονότα που συλλέγονται. Οι ειδοποιήσεις θα πρέπει να μπορούν να συσχετιστούν με οποιοδήποτε συμβάν βάσης δεδομένων, συμπεριλαμβανομένων συμβάντων συστήματος, όπως π.χ αλλαγές σε πίνακες εφαρμογών, δημιουργία προνομιούχων χρηστών ή συμβάντα όταν κάποιος επιχειρεί να αποκτήσει πρόσβαση σε ευαίσθητες πληροφορίες. Η προσφερόμενη διεπαφή θα πρέπει να παρέχει γραφικές περιλήψεις των ειδοποιήσεων. Επιπλέον, θα πρέπει να προσφέρει μια περίληψη της δραστηριότητας ειδοποίησης και τις κορυφαίες πηγές ανά αριθμό ειδοποιήσεων. Οι χρήστες θα πρέπει να μπορούν να κάνουν κλικ στα συνοπτικά γραφήματα και να βλέπουν λεπτομερέστερες λεπτομέρειες εκθέσεις.

Οι προσφερόμενες αναφορές θα πρέπει να προσφέρουν τη δυνατότητα οι ειδοποιήσεις να μπορούν να ομαδοποιηθούν ανά πηγή, κατηγορία συμβάντος και σοβαρότητα (προειδοποίηση ή κρίσιμη). Θα πρέπει να είναι δυνατός ο ορισμός ενός email ή μιας λίστας emails για ειδοποίηση των αρμόδιων χρηστών αυτόματα. Οι ειδοποιήσεις θα πρέπει να μπορούν επίσης να προωθηθούν σε syslog.

### **A.3.2.4 Προστασία από SQL Injection επιθέσεις**

Οι επιθέσεις SQL injection σε βάσεις δεδομένων έχουν αυξηθεί εκθετικά τα τελευταία χρόνια. Η προσφερόμενη πλατφόρμα θα πρέπει να προσφέρει αντίστοιχους μηχανισμούς που θα εκπαιδεύεται για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα με την κανονική συμπεριφορά των SQL ερωτημάτων που εκτελούνται από τις εφαρμογές. Στη συνέχεια θα πρέπει να προσφέρει λειτουργία ενεργούς παρακολούθησης και να παρεμποδίζει με διαφάνεια την κίνηση SQL που δεν εμπίπτει στην καταγεγραμμένη κίνηση κατά την διάρκεια της εκπαιδευτικής περιόδου.

Η προσφερόμενη πλατφόρμα θα κληθεί να προστατεύσει την Oracle βάση δεδομένων και είναι εγκατεστημένες σε δύο εξυπηρετητές έκαστος με 4 επεξεργαστικούς πυρήνες.

Οι απαιτούμενες άδειες λογισμικού περιγράφονται παρακάτω:

Περιγραφή	Metric	Quantity
Πλατφόρμα κεντρικής διαχείρισης στοιχείων ελέγχου	Επεξεργαστής	4

Στα πλαίσια του έργου θα υλοποιηθεί η παρακάτω εικονική μηχανή για την φιλοξενία του παραπάνω προϊόντος λογισμικού στα υφιστάμενα συστήματα του Φορέα.

Προϊόν	vCPUs	Μνήμη GB	Αποθηκευτικός Χώρος GB
Πλατφόρμα κεντρικής διαχείρισης στοιχείων ελέγχου	12	24	500

### A.3.3 Διαλειτουργικότητα

#### A.3.3.1 Εποπτεία Χορήγησης Δανείων

Για την διαδικασία της ασύγχρονης αίτησης δανείων, θα δημιουργηθεί στη CRM εφαρμογή, ο μηχανισμός ο οποίος θα ελέγχει τις αιτήσεις που υποβάλλονται και τέλος θα ενημερώνει τους αιτούντες για τις περαιτέρω ενέργειες τους. Επιπλέον θα παρέχει τη δυνατότητα on line παρακολούθησης εξέλιξης της διαδικασίας τόσο κατά τη διάρκεια της υποβολής αιτήσεων όσο και κατά τη διάρκεια του ελέγχου τους.

- Διαδικασία Ελέγχου
  - Έλεγχος κριτηρίων
  - Έλεγχος ηλικιακού κριτηρίου μέσω διαλειτουργικότητας με ΓΓΠΣΔΔ
- Διαδικασία Ενημέρωσης
  - Αποστολή Email Πρόσκλησης στους αιτούντες
  - Αποστολή Email Απόρριψης στους αιτούντες
  - Έλεγχος Email Εκκαθαριστών ανά υπηρεσία για τυχόν ελλιπή στοιχεία
- Συνεχής Στατιστική Παρακολούθηση Διαδικασίας
  - Υποβολής Αιτήσεων Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος
  - Αποτελέσματα Ελέγχου Αιτήσεων

Για την καλύτερη και πιο ασφαλή διαχείριση των αιτήσεων εκδήλωσης ενδιαφέροντος δανείου, προτείνουμε τη δημιουργία μιας νέας διαδικασίας εποπτείας χορήγησης δανείων, η οποία θα έχει την παρακάτω λειτουργικότητα.

Αφού ολοκληρωθεί η ασύγχρονη διαδικασία υποβολής αιτήσεων εκδήλωσης ενδιαφέροντος δανείων, το αρμόδιο τμήμα του Ταμείου, θα διενεργεί για τις αιτήσεις που υπεβλήθησαν, μαζική διαδικασία ελέγχου των κριτηρίων.

Οι έλεγχοι θα βασίζονται στα κριτήρια που έχει ορίσει το Ταμείο στην παραμετροποίηση του δανείου. Για τον έλεγχο του ηλικιακού κριτηρίου, θα πραγματοποιείται κλήση μέσω διαλειτουργικότητας Γ.Γ.Π.Σ. στο Μητρώο Πολιτών (retrieve Info By AFM), έτσι ώστε να ενημερωθεί η εφαρμογή με την ημερομηνία γέννησης του κάθε αιτούντα.

Από τη διαδικασία ελέγχου, θα προκύπτουν οι αιτούντες που πληρούν τα κριτήρια δανειοδότησης οι οποίοι θα ειδοποιούνται μαζικά μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου με Email πρόσκλησης, για την υποβολή της αίτησης δανείου. Οι αιτούντες οι οποίοι θα λαμβάνουν email πρόσκλησης, θα έχουν συγκεκριμένο χρονικό όριο για την υποβολή της αίτησης δανείου, το οποίο θα έχει ορισθεί παραμετρικά κατά τη δημιουργία της διαδικασίας δανειοδότησης.

Οι αιτούντες, οι οποίοι κατά των έλεγχου κριτηρίων δεν πληρούν τα κριτήρια δανειοδότησης, θα ειδοποιούνται και αυτοί μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (Email απόρριψης) και θα ενημερώνονται για το λόγο τον οποίο η διαδικασία τους απέρριψε.

Κατά τη διάρκεια που είναι σε εξέλιξη τόσο η διαδικασία υποβολής αιτήσεων, όσο και ο έλεγχος των αιτήσεων, θα δίνεται η δυνατότητα για συνεχής ενημέρωση του Ταμείου σχετικά με το πλήθος των αιτήσεων αφενός που υπεβλήθησαν, αφετέρου που ελέγχθηκαν.

Επίσης, θα δίνεται η δυνατότητα παρακολούθησης και διαχείρισης των αιτήσεων σε ειδική οθόνη, μέσα από μια πληθώρα φίλτρων. Θα η δυνατότητα διόρθωσης του email καθώς και εκ νέου αποστολή του σε περίπτωση λανθασμένης καταχώρησης.

Τέλος, παρέχεται η δυνατότητα στο διαχειριστή του συστήματος να τροποποιήσει την ημερομηνία λήξης υποβολής των αιτήσεων εάν το κρίνει σκόπιμο για τη διαδικασία.

### **A.3.3.2 Σύστημα Ελέγχου Μισθολογικών & Επαναυπολογισμός Δανείου**

Ο λανθασμένος βασικός μισθός, είναι μια πληροφορία η οποία προκύπτει από τα αρχεία της ΕΑΠ (Ενιαία Αρχή Πληρωμών), τα οποία αρχεία, ενημερώνουν σε μηνιαία βάση τα συστήματα του Μ.Τ.Π.Υ.

Για την αντιμετώπιση του προβλήματος σε μόνιμη βάση, καθώς είναι δεδομένο ότι σε κάθε χορήγηση δανείων, θα εντοπίζονται ανάλογες περιπτώσεις, θα πρέπει να υλοποιηθεί στο CRM μια νέα διαδικασία, με την οποία, θα δίνεται η δυνατότητα αφενός του εντοπισμού αυτών των περιπτώσεων και αφετέρου η διόρθωση του βασικού μισθού των μετόχων από τους αρμόδιους υπαλλήλους του Ταμείου.

Τέλος, με μια μαζική αυτοματοποιημένη διαδικασία, θα πραγματοποιούνται οι απαραίτητες διορθώσεις στο μητρώο του CRM και θα επαναυπολογίζονται όλα τα οικονομικά στοιχεία των δανείων για όλες αυτές τις περιπτώσεις.

- Αρχικό Ποσό Χορήγησης
- Ποσό Τόκων
- Οφειλές
- Χαρτόσημο
- ΟΓΑ
- ΟΓΑ Τόκων
- Τόκοι μέχρι την Έναρξη
- Οφειλές προς το Δημόσιο
- Ποσό Χορήγησης

### **A.3.3.3 Έλεγχος Φορολογικής Ενημερότητας Εκταμίευσης Δανείου**

Για την εκταμίευση του δανείου, θα πρέπει οι δανειολήπτες να ελέγχονται για το εάν είναι φορολογικά ενήμεροι για οφειλές προς το Δημόσιο με μαζική αυτοματοποιημένη διαδικασία.

Για το σκοπό αυτό, κατά τη διάρκεια της διαδικασίας δημιουργίας αρχείου ΔΙΑΣ, θα πραγματοποιείται έλεγχος φορολογικής ενημερότητας μέσω διαλειτουργικότητας (κλήση WS Afe4Issue). Από το αποτέλεσμα του ελέγχου θα προκύπτουν τα εξής.

1. Εάν ο δανειολήπτης **βρεθεί φορολογικά ενήμερος**, θα περιλαμβάνεται στο αρχείο ΔΙΑΣ
2. Εάν ο δανειολήπτης **βρεθεί ΜΗ φορολογικά ενήμερος** δεν θα περιλαμβάνεται στο αρχείο ΔΙΑΣ, και χαρακτηρίζεται η υπόθεση του, ως μη φορολογικά ενήμερη. Σε τακτά χρονικά διαστήματα, θα πραγματοποιείται επανέλεγχος από τους αρμόδιους υπαλλήλους του Ταμείου και αν μετά από 30 ημέρες, εξακολουθεί να μην είναι φορολογικά ενήμερος θα ακυρώνεται η αίτηση δανείου. Στην περίπτωση που κατά τον επανέλεγχο ένας μέτοχος βρεθεί φορολογικά ενήμερος θα μπορεί να συμπεριληφθεί σε επόμενο αρχείο ΔΙΑΣ για πληρωμή.

Για τις περιπτώσεις, όπου δανειολήπτες, ενώ η διαλειτουργικότητα θα τους εμφανίζει Μη φορολογικά ενήμερους ή δεν επιστρέφει καμία απάντηση για αυτούς, θα μπορούν να προσκομίσουν βεβαίωση από την εφορία η οποία θα καλύπτει τρεις διαφορετικές περιπτώσεις.

1. Προσκόμιση βεβαίωσης **με αναφορά ποσού οφειλής προς το Δημόσιο**, η οποία οφειλή, θα πρέπει να παρακρατηθεί από το πληρωτέο ποσό του δανείου και να αποδοθεί στην ΑΑΔΕ. Ο δανειολήπτης θα λάβει ως πληρωτέο ποσό το υπόλοιπο ποσό του δανείου.
2. Προσκόμιση βεβαίωσης **με αναφορά ποσοστού παρακράτησης επί του πληρωτέου ποσού δανείου**. Στην περίπτωση αυτή θα υπολογίζεται το ποσό οφειλής προς το Δημόσιο, με βάση το ποσοστό. Το ποσό που προκύπτει, πρέπει να παρακρατηθεί από το πληρωτέο ποσό δανείου και να αποδοθεί στην ΑΑΔΕ. Ο δανειολήπτης θα λάβει ως πληρωτέο ποσό το υπόλοιπο ποσό του δανείου.
3. Προσκόμιση βεβαίωσης ότι ο δανειολήπτης **δεν έχει οφειλές**, αλλά δεν εντοπίζεται στη διαλειτουργικότητα οπότε θα πρέπει να πληρωθεί κανονικά όλο το ποσό του δανείου, σαν η διαλειτουργικότητα να τον εντόπιζε ως φορολογικά ενήμερο.

Για τις τρεις παραπάνω περιπτώσεις θα πρέπει να δημιουργηθεί νέα διαδικασία στο CRM, η οποία θα δίνει τη δυνατότητα στο Ταμείο να μπορεί να καταχωρεί τις βεβαιώσεις που προσκομίζουν οι δανειολήπτες και να τις διαχειριστεί μαζικά, διαχωρίζοντας τις οφειλές προς το Δημόσιο, από το πληρωτέο ποσό δανείου.

Τέλος, για τις περιπτώσεις των μετόχων, οι οποίοι θα βρεθούν μη φορολογικά ενήμεροι και θα προσκομίσουν βεβαίωση από την εφορία θα υπάρχει η δυνατότητα μαζικής πληρωμής των οφειλών προς την Α.Α.Δ.Ε. με ηλεκτρονικό αρχείο, (δημιουργία νέου αρχείου ΔΙΑΣ), έτσι ώστε να πραγματοποιούνται μαζικές πληρωμές βεβαιωμένων οφειλών, με βάση την ταυτότητα οφειλής.

#### **A.3.3.4 Οφειλές & Παραμετροποίηση Κανόνων Εκκαθάρισης Οφειλών**

Η βεβαίωση οφειλών στην Α.Α.Δ.Ε., θα πρέπει να πραγματοποιείται μέσω μιας νέας υπόθεσης του CRM, **Οφειλές προς Κ.Ε.Δ.Ε. (5900)**.

Για τις οφειλές οι οποίες καταλογίζονται στην Α.Α.Δ.Ε., θα ισχύουν τα εξής,

- Δεν θα κλείνουν στο CRM και θα παραμένουν με τους κωδικούς που έχουν.
- Θα χαρακτηρίζονται από ένα Status, ως καταλογισμένες στην Α.Α.Δ.Ε.
- Μετά το κλείσιμο του χρηματικού καταλόγου, θα έχουν συνδεδεμένη την ταυτότητα οφειλής της Α.Α.Δ.Ε.
- Στην υπόθεση 5900, θα υπάρχει σύνδεση με την απόφαση που τις βεβαιώνει στο ΜΤΠΥ. Η σύνδεση για τις οφειλές, οι οποίες προέρχονται από υπόθεση του CRM θα πραγματοποιείται αυτόματα από την εφαρμογή ενώ για τις υπόλοιπες θα πραγματοποιείται χειροκίνητα από τον αρμόδιο χρήστη.
- Αν η μια οφειλή δεν έχει τόκους, αλλά θα πρέπει να δημιουργηθούν, θα δημιουργούμε μια νέα οφειλή 310 πριν τον καταλογισμό στην ΑΑΔΕ και θα υπολογίζονται οι τόκοι σε αυτή.
- Όταν θα καταλογίζεται μια οφειλή μαζί με τόκους στην Α.Α.Δ.Ε., η διαδικασία που θα ακολουθηθεί είναι η εξής
  - Ενώ στο CRM θα υπάρχουν δύο οφειλές, (πχ μια 510 και μια 310) τα ποσά τους θα αθροίζονται και θα καταλογίζονται συνολικά ως μια οφειλή (σε ένα RF).
  - Κατά το κλείσιμο του χρηματικού καταλόγου, θα λαμβάνουμε μια ταυτότητα οφειλής και θα την συνδέουμε με τις δυο δικές μας οφειλές. Με αυτό τον τρόπο, εάν και εφόσον πάρουμε την πληροφορία από την Α.Α.Δ.Ε. για ενδεχόμενη πληρωμή βάσει ταυτότητας οφειλής, είτε ηλεκτρονικά είτε με κάποιον άλλο τρόπο, θα μπορούμε να μειώνουμε την οφειλή στο CRM βάσει της σειράς προτεραιότητας που ισχύει (τόκοι, κεφάλαιο, κλπ.)

Αν ένας οφειλέτης πληρώσει μια οφειλή η οποία έχει καταλογισθεί στην Α.Α.Δ.Ε., με RF που του έχει γνωστοποιηθεί το ταμείο, ή μέσω 4300, θα πραγματοποιούνται οι εξής ενέργειες.

- Θα γίνουν οι απαραίτητες διαδικασίες απομείωσης της οφειλής στο CRM
- Θα πραγματοποιείται μείωση της οφειλής στην Α.Α.Δ.Ε. (μέσω διαλειτουργικότητας)
- Η μείωση οφειλής, θα πρέπει να γίνει βήμα στην υπόθεση ΚΕΔΕ, το οποίο βήμα πρέπει να συνοδεύεται από απόφαση ΔΣ.

Για την εκκαθάριση των οφειλών του Ταμείου, θα πρέπει να δοθούν κανόνες εκκαθάρισης με βάση τους οποίους θα πραγματοποιηθεί ανάλογη υλοποίηση.

#### A.3.3.5 Λοιπές Διαλειτουργικότητες

Επιπλέον των παραπάνω, να υλοποιηθούν τα παρακάτω:

- Ψηφιακό Τέλος Συναλλαγών
  - Κατάργηση χαρτοσήμου & ΟΓΑ σε τόκους και αντικατάσταση με νέο Ψηφιακό Τέλος Συναλλαγών
- Επέκταση κριτηρίων χορήγησης χρηματικών διευκολύνσεων
  - Ηλικιακό κριτήριο 59 – 62 με θεμελίωση δικαιώματος μερίσματος
- Μερίσματα
  - Αυτόματη επαναχορήγηση μερίσματος με ηλικιακά κριτήρια σε χήρους/ χήρες
- Πανεπιστήμια / Πιστοποιητικό σπουδών (ΔΙΑΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΟΤΗΤΑ)
  - Χρησιμοποιείται στην αίτηση μεταβίβασης μερίσματος
- Διασύνδεση νέας εφαρμογής προμηθειών με το λογιστήριο και την οικονομική διαχείριση
  - Απαιτούνται προδιαγραφές
- Έλεγχος απόδοσης κρατήσεων ανά φορέα (σύνδεση των μηνιαίων τακτικών καταθέσεων από φορείς με το μηνιαίο σύνολο ενημέρωσης κρατήσεων από την ΕΑΠ)
  - Δημιουργία πίνακα ελέγχου κρατήσεων ανά φορέα από τα αρχεία της ΕΑΠ
- Διασταύρωση αρχείων οφειλών με τη διαλειτουργικότητα των ληξιαρχικών πράξεων
  - Έλεγχος με διαλειτουργικότητα Ληξιαρχικής Πράξης Θανάτου

#### A.3.4 Υποσύστημα Επιχειρηματικής Ευφυΐας (BI) και Analytics

##### A.3.4.1 Γενικές αρχές συστήματος

Η λύση Επιχειρηματικής Ευφυΐας (BI) που θα υλοποιηθεί, θα βασίζεται σε ενοποιημένη, πλήρη και συνεπή βάση, που θα διαθέτει τα δεδομένα στο χρήστη σε μία μορφή απλή, κατανοητή και χρήσιμη στη λήψη επιχειρηματικών αποφάσεων.

Οι βασικές τεχνικές αρχές για να είναι επιτυχημένο το BI σύστημα είναι οι εξής:

- Σωστή ανάλυση των αναγκών των τελικών χρηστών και σωστή ανακάλυψη και χρήση των κατάλληλων πηγών
- Σωστά χτισμένες ροές φόρτωσης και ενημέρωσης της αναλυτικής βάσης που θα χρησιμοποιείται από τα πηγαία συστήματα
- Βελτιστοποιημένη βάση δεδομένων με κατάλληλους πόρους υποδομής που θα μπορεί να ανταποκριθεί στον φόρτο των τελικών χρηστών ή των διαδικασιών φόρτωσης / ενημέρωσης
- Δημιουργία ενός καλού κεντρικού μοντέλου στο οποίο θα μπορούν να χτίζονται και έτοιμες αναλύσεις / αναφορές αλλά θα μπορούν να πατούν και τελικοί χρήστες αξιοποιώντας self service δυνατότητες του εργαλείου
- Δημιουργία εύχρηστων dashboards και αναφορών με έμφαση στο self service
- Πλήρης αξιοποίηση μηχανισμών και αλγόριθμων μηχανικής εκμάθησης (machine learning) των υφιστάμενων βάσεων δεδομένων για τη δημιουργία και εκπαίδευση προβλεπτικών μοντέλων

Το Λογισμικό BI θα είναι το σύστημα, στο οποίο θα καταλήγουν τα δεδομένα που αντλούνται από όλα τα απαραίτητα πληροφοριακά υποσυστήματα και θα μετατρέπονται σε πληροφορία την οποία θα αξιοποιούν οι χρήστες του Συστήματος, ανάλογα με τις αρμοδιότητες και τη διαχείριση/παρακολούθηση την οποία επιτελούν.

Θα πρέπει να παρέχεται η δυνατότητα υποβολής ερωτημάτων, διενέργειας ερευνών και παραγωγής αναφορών απολογιστικά με δυναμικά κριτήρια που ορίζονται κατά περίπτωση από τους τελικούς χρήστες.

Η πληροφορία αυτή θα μπορεί να αναζητηθεί είτε στην Αποθήκη Δεδομένων (data warehouse) είτε από τις παραγωγικές βάσεις - πηγές πληροφόρησης. Βασική λειτουργικότητα του εν λόγω συστήματος θα είναι ο συνδυασμός των πληροφοριών που είναι αποθηκευμένες σε διάφορα ετερογενή περιβάλλοντα, η ολοκλήρωσή τους και η παρουσίασή τους σε ένα και μοναδικό ομογενές επιχειρησιακό μοντέλο (Business Model).

Το προσφερόμενο σύστημα θα πρέπει να υποστηρίζει τόσο governed analytics, προτυποποιημένα dashboards και αναλύσεις, αλλά και ταυτόχρονα τη δυνατότητα οι τελικοί χρήστες να ετοιμάζουν μόνοι τους αναλύσεις αξιοποιώντας στοιχεία και συνδυάζοντάς τα με δικά τους δεδομένα από τρίτες πηγές.

Οι αναλύσεις των τελικών χρηστών, θα βασίζονται σε αυτό το επιχειρησιακό μοντέλο, κρύβοντας την πολυπλοκότητα της φυσικής αποθήκευσης των δεδομένων, απλοποιώντας τον τρόπο με τον οποίο εμφανίζεται η διαθέσιμη πληροφορία.

Η λύση BI θα πρέπει να βασίζεται σε ανοιχτά πρότυπα, και να είναι σε θέση να αντλεί και να συνδυάζει δεδομένα από διάφορες τεχνολογίες (όπως ενδεικτικά Oracle DB, MS SQL Server, Flat Files, Multidimensional Cubes), χρησιμοποιώντας native connectivity. Επίσης, θα πρέπει να προσφέρει τη δυνατότητα ολοκλήρωσης των αποτελεσμάτων και γενικότερα του περιβάλλοντος, με τις ήδη υπάρχουσες τεχνολογίες ή με μελλοντικές επενδύσεις όπως portals, web-based applications, MS Office κ.α.

Επίσης, θεωρείται πολύ σημαντική η δυνατότητα ολοκλήρωσης και με διάφορες πολιτικές ασφαλείας όπως MS Active Directory, Oracle Internet Directory, External DB Authentication κ.α.

Το νέο σύστημα θα πρέπει να παρέχει στους χρήστες του:

- «Προειδοποιήσεις» (alerts), σύμφωνα με τα κριτήρια που έχουν τεθεί
- Δυνατότητα να παρέχει τις πληροφορίες σε όποια μορφή ο χρήστης επιθυμεί (γραφήματα, πίνακες, στήλες, κλπ)

#### A.3.4.2 Λειτουργικές απαιτήσεις συστήματος BI

Οι λειτουργικές απαιτήσεις του συστήματος BI αποτυπώνονται ως εξής:

- **Εμπλοκή και αξιοποίηση συστήματος BI από τους τελικούς χρήστες.**
- **Δημιουργία πληθώρας έτοιμων templates για reporting**, κυρίως για χρήση από την ανώτερη διοίκηση).
- **Ενίσχυση απόκρισης (responsiveness)** σε κινητές συσκευές και κυρίως tablets.
- **Δυνατότητα διατήρησης της ιστορικότητας των δεδομένων.**
- **Ενίσχυση εξωτερικής διαλειτουργικότητας** με περισσότερα web services για περισσότερους φορείς.
- **Δυνατότητα αυτόματων ελέγχων των δεδομένων βάσει παραμετροποιήσιμων κανόνων**, ώστε να ενισχυθεί ο ποιοτικός έλεγχος για λάθη στις εγγραφές. Το σύστημα θα μπορεί, με την εισαγωγή των

εκάστοτε δεδομένων, να δημιουργήσει αυτόματα το προφίλ των δεδομένων, εντοπίζοντας τις τιμές που λείπουν, τις ακραίες τιμές και τις ασυνέπειες. Ακολουθώντας, βάσει κανόνων που θα έχουν τεθεί πάνω στα όρια αυτών των ελλείψεων, μπορεί να προβεί είτε σε αυτόματες διορθώσεις είτε να προτείνει στον αρμόδιο χρήστη ή διαχειριστή ενέργειες για διορθώσεις. Ουσιαστικά αξιολογεί αυτόματα την ποιότητα και τη δομή των δεδομένων, προτείνοντας βελτιώσεις και μετασχηματισμούς για τον «καθαρισμό» τους.

- **Φόρτωση επιλεγμένων δεδομένων από το ΟΠΣ ΜΤΠΥ με διασύνδεση πραγματικού χρόνου** για δημιουργία αναφορών.
- **Δυνατότητα για uploading δεδομένων** από άλλες πηγές/αρχεία (π.χ. μέσω αρχείων τύπου .xls, .csv) που διατηρούν διάφοροι οργανισμοί του δημοσίου αλλά και στελέχη του οργανισμού.
- **ETL optimization:** στο υφιστάμενο σύστημα BI ακολουθείται η διαδικασία **“Full Loading”**, δηλαδή κάθε φορά που εκτελείται η διαδικασία ETL, πραγματοποιείται φόρτωση ολόκληρων των συνόλων των δεδομένων, ανεξάρτητα από το εάν τα δεδομένα έχουν υποστεί αλλαγές ή όχι.
- **Ενσωμάτωση στοιχείων Τεχνητής Νοημοσύνης (AI).** Οι εξελίξεις στον χώρο της τεχνολογίας οδηγούν στη λειτουργική απαίτηση να υπάρχει ως δυνατότητα, στο νέο Σύστημα BI, η αξιοποίηση της τεχνητής νοημοσύνης και της προβλεπτικής μηχανικής. Τα στοιχεία αυτά δύνανται να αξιοποιηθούν για την αυτόματη ανάλυση δεδομένων, την εφαρμογή μοντέλων πρόβλεψης, την εξατομικευμένη εξυπηρέτηση των τελικών χρηστών, καθώς και την αυτοματοποίηση κάποιων διαδικασιών και αποφάσεων, όπου αυτό κρίνεται απαραίτητο.

#### A.3.4.3 Αρχιτεκτονική συστήματος

Η αρχιτεκτονική του συστήματος BI θα πρέπει να έχει ως κύριο στόχο τη μεγιστοποίηση των επιδόσεών του.

Για τον λόγο αυτό, θα πρέπει να μπορεί να χρησιμοποιήσει στο έπακρο την επεξεργαστική ισχύ και τις δυνατότητες της Αποθήκης Δεδομένων, ενώ παράλληλα θα πρέπει να παρέχει (η ίδια εφαρμογή ή κάποια επέκταση αυτής) και μηχανισμούς, που θα μπορούσαν μελλοντικά να βελτιώσουν τη διαχείριση και την επίδοση των ερωτημάτων των χρηστών, όπως για παράδειγμα clustering, load balancing ή ακόμη και επιπλέον μηχανισμούς caching.

Το σύστημα θα πρέπει να υποστηρίζει αρχιτεκτονική υψηλής διαθεσιμότητας, με ταυτόχρονη χρήση όλων των εξυπηρετητών που υποστηρίζουν την υπηρεσία, με διαθέσιμο μηχανισμό διαμοιρασμού του φόρτου εργασίας και των συνδέσεων των χρηστών (load balancing). Δυνατότητα οριζόντιας επεκτασιμότητας του συστήματος Επιχειρηματικής Ευφυΐας με πρόσθεση επιπλέον εξυπηρετητών.



Εικόνα: Λειτουργική αρχιτεκτονική συστήματος BI

Η προσφερόμενη λύση θα πρέπει να διαθέτει και πολυεπίπεδη και παραμετροποιήσιμη cache με δυνατότητες:

- Ορισμού cache σε επίπεδο χρήστη ή πίνακα
- Ανανέωσης χειροκίνητα, αυτόματα ή με προγραμματισμό
- Παραμετροποίησης σε επίπεδο μεγίστου μεγέθους ή μεγίστου αριθμού εγγραφών
- Είναι σημαντική η δυνατότητα προστασίας του συστήματος από κακή/άσκοπη χρήση των επεξεργαστικών πόρων, εισάγοντας όρια στη χρήση αυτών από τα ερωτήματα που εκτελούνται.
- Χρήση ορίων σε επίπεδο ρόλου του χρήστη
- Εφαρμογή ορίου αριθμού εγγραφών που επιστρέφουν και παρουσιάζονται
- Εφαρμογή ορίου στον χρόνο εκτέλεσης των ερωτημάτων
- Δυνατότητα χρονο-οριοθέτησης εκτέλεσης ερωτημάτων σε συγκεκριμένες χρονικές περιόδους. Τα εν λόγω όρια θα πρέπει να θέτονται μέσω της λύσης Επιχειρηματικής Ευφυΐας και να μην εξαρτώνται από τις εκάστοτε πηγές δεδομένων και τις αντίστοιχες τεχνολογίες.

Παράλληλα, θεωρείται πολύ σημαντική η δυνατότητα μετάπτωσης του συστήματος σε διάφορες πλατφόρμες όπως για παράδειγμα Linux και MS Windows.

#### A.3.4.4 Πίνακες ελέγχου και οπτικοποίηση δεδομένων

Οι πίνακες ελέγχου και η οπτικοποίηση δεδομένων είναι από τα σημαντικότερα κομμάτια του Έργου καθώς βοηθούν τον τελικό χρήστη να καταλάβει και να κατανοήσει τα δεδομένα. Ο ανάδοχος, καλείται να δημιουργήσει αναφορές που αφορούν τα δεδομένα του οργανισμού, οι οποίες θα προσδιοριστούν επακριβώς κατά τη μελέτη εφαρμογής, όπως ενδεικτικά: πραγματοποίηση ιστορικής ανάλυσης, αναγνώριση και ανάλυση τάσεων, ορισμός και παρακολούθηση δεικτών, διαδραστικοί πίνακες εργαλείων που περιλαμβάνουν απεικονίσεις εμπλουτισμένων δεδομένων γραφημάτων, διαδραστικοί χάρτες κλπ.

Όλα αυτά τα εργαλεία, τόσο των πινάκων ελέγχου όσο και της ευρύτερης οπτικοποίησης των δεδομένων, θα επιτρέπουν στο χρήστη να αλληλοεπιδρά εύκολα με τα ίδια τα δεδομένα και να δημιουργεί τους δικούς του προσαρμοσμένους πίνακες εργαλείων με εργαλεία μεταφοράς και απόθεσης. Στο περιβάλλον διεπαφής της πλατφόρμας BI, θα πρέπει να υπάρχει η δυνατότητα απεικόνισης της πληροφορίας σε μια μόνο οθόνη (dashboard) με εύχρηστο τρόπο και με τα εξής χαρακτηριστικά:

- Δυνατότητα εξαγωγής στοιχείων (εφόσον επιτρέπεται από τον διαχειριστή του συστήματος) σε μορφή .csv, .txt, .xml, .html, .tab, κλπ
- Δυνατότητα σε εξουσιοδοτημένους χρήστες να ορίσουν και να δημιουργήσουν ad hoc δείκτες από τα διαθέσιμα δεδομένα και να τους προσφέρουν στους τελικούς χρήστες.
- Δυνατότητα δημιουργίας δυναμικών report ανάλογα με τις επιλογές του χρήστη, που να μπορούν να εκτυπωθούν
- Δυνατότητες bookmark για να μπορούν οι χρήστες να βρίσκουν την πληροφορία πιο γρήγορα και εύκολα
- Δυνατότητες δημιουργίας εν δυνάμει πεδίων (variables) που να μπορούν να δεχτούν τιμές από τον τελικό χρήστη
- Δυνατότητα δημιουργίας “what-if” σεναρίων
- Δυνατότητα ανάλυσης πολυδιάστατων δεδομένων (OLAP).
- Δυνατότητα πρόσβασης στην πληροφορία με τη χρήση ενός web browser (όπως Chrome, Firefox) χωρίς να προαπαιτείται εγκατάσταση λογισμικού στον τελικό χρήστη
- Δυνατότητα σύνδεσης σε οποιαδήποτε βάση δεδομένων, αλλά και ταυτόχρονη σύνδεση σε πολλαπλές βάσεις δεδομένων και αρχείων
- Δυνατότητα συνδυασμού στοιχείων που βρίσκονται αποθηκευμένα σε διαφορετικές και ετερογενείς πηγές δεδομένων
- Δυνατότητα εμβάθυνσης στο περιεχόμενο και μετάβασης σε σχετικές πληροφορίες (drill down, drill up, drill across)
- Δυνατότητα δημιουργίας νέων πεδίων και εφαρμογής συναρτήσεων
- Δυνατότητα καθοδήγησης των χρηστών & παράδοσης της πληροφορίας σε διάφορα κανάλια (π.χ. e-mail, κινητές συσκευές, smart phones, tablets κλπ.)
- Δυνατότητα απεικόνισης πληροφοριών σε γεωγραφικούς χάρτες ώστε να αναδεικνύεται η γεωγραφική διάσταση των στοιχείων
- Δυνατότητα πρόβλεψης μελλοντικών τιμών και εξόρυξης δεδομένων με σκοπό τον εντοπισμό τάσεων και κρυμμένων συσχετίσεων μέσα στα δεδομένα
- Δυνατότητα διασταύρωσης στοιχείων και διόρθωσης αυτών

Το υποσύστημα Επιχειρηματικής Ευφυΐας θα παρέχει επίσης δυνατότητες ολοκλήρωσης τόσο των αποτελεσμάτων όσο και του περιβάλλοντος με διάφορα επιμέρους υποσυστήματα της Υπηρεσίας ή και άλλων φορέων. Η ολοκλήρωση αυτή θα λαμβάνει χώρα με τα πιο ευρέως διαδεδομένα πρότυπα (π.χ. web services), με σκοπό την υλοποίηση μιας αμφίδρομης επικοινωνίας μεταξύ υποσυστήματος BI και άλλων περιφερειακών υποσυστημάτων.

Ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει στην προσφορά του να δείξει τον τρόπο με τον οποίο τα δεδομένα αυτά θα παρουσιάζονται στους χρήστες (τη διαμόρφωση των αναφορών, ουσιαστικά το format του reporting), τα αντίστοιχα παρεχόμενα έντυπα, καθώς επίσης και τον τρόπο εξαγωγής των δεδομένων αυτών, ειδικά

στις περιπτώσεις όπου απαιτούνται ειδικού τύπου αναφορές. Επιπλέον, το σύστημα θα πρέπει να παρέχει τη δυνατότητα σε εξουσιοδοτημένους χρήστες να ορίσουν και να δημιουργήσουν ad hoc δείκτες από τα διαθέσιμα δεδομένα.

#### A.3.4.5 Ενίσχυση χρήσης BI (self-service BI)

Ένα από τα κύρια ζητούμενα στη λειτουργία του συστήματος BI, είναι η ενίσχυση της αξιοποίησής του από την πλευρά των τελικών χρηστών και της ηγεσίας, δηλαδή ουσιαστικά η μεγαλύτερη εμπλοκή τους στη σχεδίαση αναφορών με βάση τις ανάγκες του φορέα τους.

Η προτεινόμενη λύση θα πρέπει να επιτρέπει στους τελικούς χρήστες να αναλύουν εύκολα δεδομένα χωρίς να γράφουν κώδικα. Θα πρέπει να προβλεφθεί να επιτρέπεται στους χρήστες να εξερευνούν δεδομένα σε διαφορετικές διαστάσεις/κατευθύνσεις.

Ειδικές ομάδες χρηστών θα πρέπει να έχουν τη δυνατότητα να δημιουργούν τις δικές τους αναφορές, να τις οργανώνουν σε δική τους περιοχή και να τις διαμοιράζονται με άλλους χρήστες υπακούοντας στους επιχειρησιακούς κανόνες πρόσβασης σε δεδομένα της Υπηρεσίας. Τα επιχειρησιακά δεδομένα θα πρέπει να βρίσκονται σε μία μορφή που εξυπηρετεί την εύκολη δημιουργία νέων αναφορών και διευκολύνει τον συνδυασμό στοιχείων βάσει κοινών διαστάσεων ανάλυσης.

Η προτεινόμενη λύση θα πρέπει να προσφέρει σε απλούς επιχειρησιακούς χρήστες και τις παρακάτω δυνατότητες:

- Να επιλέγουν δεδομένα από διαφορετικές πηγές είτε σχεσιακές βάσεις δεδομένων, είτε αρχεία, είτε από το κεντρικό μοντέλο
- Να μετασχηματίζουν όπως επιθυμούν τα δεδομένα
- Να επεξεργάζονται τα δεδομένα με βοήθεια κατάλληλων εργαλείων μηχανικής εκμάθησης (π.χ. καθαρισμός, εμπλουτισμός)
- Να αναλύουν γρήγορα και εύκολα δεδομένα και να ανακαλύπτουν πιθανές ανωμαλίες με τη βοήθεια μηχανισμών μηχανικής εκμάθησης
- Να δημιουργούν γραφήματα και dashboards με απλό drag και drop πεδίων που έχουν προηγουμένως επιλέξει και το σύστημα να επιλέγει αυτόματα το κατάλληλο γράφημα
- Να προβάλλουν, αυτόματα μέσω κατάλληλου εργαλείου, γεωγραφικά δεδομένα σε χάρτες
- Να διαμοιράζονται τα γραφήματα με άλλους χρήστες εξηγώντας με οπτικό τρόπο τα εξαγόμενα συμπεράσματα

Η προτεινόμενη λύση θα πρέπει να προσφέρει ανεπτυγμένες δυνατότητες αναζήτησης αξιοποιώντας ακόμα και δυνατότητες ερωτημάτων με μορφή φυσικής γλώσσας (natural language).

#### A.3.4.6 Analytics και Reporting

Η αρχιτεκτονική πρέπει να περιλαμβάνει ένα επίπεδο μοντελοποίησης δεδομένων ώστε να υποστηριχθεί η παροχή αναλυτικών στοιχείων και αναφορών. Τα διαδραστικά reports θα τα χειρίζονται αναλυτές δεδομένων με σκοπό να μπορούν να οπτικοποιούν και να εξερευνούν τα δεδομένα. Θα πρέπει να περιλαμβάνεται γεννήτρια αναφορών (report generator), απεριόριστου αριθμού χρηστών, με τα ακόλουθα, κατ' ελάχιστον, χαρακτηριστικά:

- Γραφικό user interface (GUI)
- Προεπισκόπηση εκτύπωσης
- Δυνατότητα ιεράρχησης κριτηρίων τουλάχιστον έως 5 επίπεδα
- Δημιουργία μερικών και συνολικών αθροισμάτων
- Δυνατότητα ταξινόμησης (sort) αλφαβητική, αριθμητική αύξουσα, φθίνουσα
- Δυνατότητα μορφοποίησης (έντονα γράμματα, italics, κλπ)
- Δυνατότητα εξαγωγής σε διάφορα format (MS Excel, MS Word ή rtf, κλπ)
- Δυνατότητα παραγωγής γραφικών

### A.3.4.7 Risk Analysis και Statistics

Η ανάλυση ρίσκου και οι στατιστικές μέθοδοι είναι σημαντικά χαρακτηριστικά για ένα νέο σύστημα BI καθώς παρέχουν τη δυνατότητα, αξιοποιώντας τα υπάρχοντα δεδομένα, να αναγνωρίσουν, αξιολογήσουν και αντιμετωπίσουν πιθανά προβλήματα και κινδύνους. Κάποια ενδεικτικά στάδια και λειτουργίες είναι τα εξής:

- Συλλογή Δεδομένων: για την ανάλυση κινδύνου και τη στατιστική απεικόνιση, απαιτείται μεγάλος όγκος δεδομένων από διάφορες πηγές (βάσεις δεδομένων, αρχεία άλλου τύπου, web services κλπ).
- Καθαρισμός και Επεξεργασία Δεδομένων: πριν την ανάλυση, απαιτείται καθαρισμός και επεξεργασία των δεδομένων. Αυτό περιλαμβάνει την αφαίρεση διπλότυπων εγγραφών, τη διόρθωση ανωμαλιών και την ενοποίηση δεδομένων από διάφορες πηγές.
- Ανάλυση Δεδομένων: χρησιμοποιώντας εργαλεία οπτικοποίησης και ανάλυσης δεδομένων όπως γραφήματα, διαγράμματα και πίνακες, μπορούν να εξεταστούν τα δεδομένα για ενδεχόμενες τάσεις, παραλλαγές ή ανωμαλίες που μπορεί να υποδηλώνουν κίνδυνο.
- Στατιστική Ανάλυση: με χρήση στατιστικών μεθόδων όπως μέσοι όροι, δείκτες διακύμανσης, δοκιμές υπόθεσης, μπορεί να αξιολογηθεί η κατάσταση και η ασφάλεια των δεδομένων.
- Προβλέψεις και Προσομοιώσεις: με τη χρήση αλγορίθμων πρόβλεψης και προσομοιώσεων, μπορεί να προβλεφθεί η πιθανή εξέλιξη των δεδομένων και να ανιχνευθούν πιθανά σενάρια κινδύνου.

### A.3.4.8 Πρόσβαση χρηστών

Η Παραγωγική Λειτουργία, η διαχείριση και η εξέλιξη του Συστήματος θα υποστηρίζεται από τους χρήστες του Συστήματος. Ως εκ τούτου, το Σύστημα θα «βλέπει» διαφορετικές ομάδες χρηστών. Η κάθε ομάδα θα έχει διαφορετικές αρμοδιότητες, απαιτήσεις και ρόλους σε σχέση με το Σύστημα.

Για την κάλυψη των απαιτήσεων του Έργου, ο Ανάδοχος πρέπει να προσφέρει άδειες χρήσης Named User Plus (NUP) για τουλάχιστον 50 χρήστες. Ως NUP ορίζεται το σχήμα άδειας στο οποίο ένα άτομο που έχει εξουσιοδοτηθεί, μπορεί να χρησιμοποιεί το σύστημα BI που είναι εγκατεστημένο σε έναν ή περισσότερους διακομιστές, ανεξάρτητα από το αν το άτομο χρησιμοποιεί ενεργά το πρόγραμμα ανά πάσα στιγμή. Η άδεια χρήσης είναι χρεωμένη στο άτομο και όχι στο εκάστοτε μέσο χρήσης. Ουσιαστικά, πρόκειται για πλήρη χρήση και αξιοποίηση όλων των χαρακτηριστικών του προϊόντος για συγκεκριμένους ονομαστικούς χρήστες. Το μοντέλο αδειοδότησης NUP παρέχει ευελιξία στους οργανισμούς που έχουν σαφή αντίληψη του αριθμού των χρηστών που θα έχουν πρόσβαση στο σύστημα, επιτρέποντας δυνητικά χαμηλότερο κόστος σε σύγκριση με την αδειοδότηση βάσει των αριθμών επεξεργαστή του εκάστοτε διακομιστή φιλοξενίας.

Διακρίνονται τρεις διακριτοί ρόλοι στις ομάδες χρηστών:

- Admin: ο διαχειριστής είναι υπεύθυνος για τη διαχείριση και τη συντήρηση του συστήματος BI. Ενδεικτικά, στις ευθύνες του περιλαμβάνονται η εγκατάσταση και διαμόρφωση του λογισμικού, η οργάνωση των αδειών πρόσβασης, η διαχείριση δικαιωμάτων πρόσβασης και η εν γένει διαχείριση των πόρων του συστήματος.
- Author: Ο συντάκτης είναι αυτός που δημιουργεί και διαμορφώνει αναφορές, πίνακες ελέγχου, διαγράμματα και άλλα σχετικά αντικείμενα. Ουσιαστικά, στις αρμοδιότητές του περιλαμβάνονται η δημιουργία ερωτημάτων και αναλύσεων, η δημιουργία αναφορών για ανάλυση και παρουσίαση δεδομένων.
- Consumers: Οι εξωτερικοί τελικοί χρήστες αξιοποιούν με διαδραστικό τρόπο το στατιστικό έργο που παράγουν οι συντάκτες (παραμετροποιήσιμες αναφορές) με τη βοήθεια του συστήματος BI.

Βασική απαίτηση που θα πρέπει να ικανοποιηθεί είναι το row level security σε επίπεδο χρηστών. Πιο συγκεκριμένα, θα πρέπει να υπάρχει η δυνατότητα ελέγχου της πρόσβασης στα δεδομένα του τελικού

χρήστη ανάλογα με το ρόλο και θέση του. Θα πρέπει να οριστεί και να χρησιμοποιηθεί ένας κεντρικός Data Access Security μηχανισμός ο οποίος θα λαμβάνει υπόψη του το ρόλο ή και τη θέση του τελικού χρήστη.

#### A.3.4.9 Υπολογιστικό περιβάλλον

Για την υλοποίηση του συστήματος BI, ο Ανάδοχος θα εγκαταστήσει και θα παραμετροποιήσει τα εξής διαφορετικά περιβάλλοντα:

- Περιβάλλον ανάπτυξης (Development)
  - Εδώ γίνονται οι εργασίες για νέες λειτουργίες, αναφορές και μοντέλα δεδομένων, χωρίς να επηρεάζεται το περιβάλλον της παραγωγικής λειτουργίας.
- Περιβάλλον παραγωγικής λειτουργίας (Production)
  - Εδώ οι χρήστες έχουν πρόσβαση στις αναλύσεις και τις αναφορές.

#### A.3.4.10 Αναφορές – Στατιστικές

Στα πλαίσια του έργου για υλοποιηθούν κατ' ελάχιστον οι ακόλουθες αναφορές/ στατιστικές σε συνεργασία με τον Φορέα που θα συμφωνηθούν κατά την μελέτη εφαρμογής

##### Μέτοχοι – Μερισματούχοι :

1. Ηλικία και φύλο
2. Ποσό μηνιαίων μερισμάτων
3. Υποθέσεις
4. Αιτήσεις
5. Αποφάσεις
6. Ατομικά
7. Μεταβιβάσεις
8. Θανάτων εν υπηρεσία
9. Μέσο ατομικό μέρισμα
10. Μεταβιβάσεις
11. Αυτοματοποιημένες διαδικασίες
12. Απλήρωτα μερίσματα αποβιωσάντων,
13. Ατομικά μερίσματα ανά ηλικία συνταξιοδότησης,
14. Βήματα υποθέσεων,
15. Ορφανά που δεν πληρώνονται
16. Αναθεωρήσεις, διάφορα ποσά ανά κατηγορία υπάλληλων,

##### ΕΑΠ:

1. Αναζήτηση ανά μέτοχο,
2. Ανά φορέα, σε extrait ανά φορέα,
3. Είδους κρατήσεων, πολλαπλών κρατήσεων, συγκεντρωτικά ποσά ανά αρχείο αποστολής ΕΑΠ, ανά μήνα και ετήσια, έλεγχος διπλών ΑΜΚΑ και ΑΦΜ

##### Οφειλές:

1. Αναζήτηση μη μεταπτομένων οφειλών

2. Οφειλές (υπόλοιπα οφειλών, οφειλές ανά ιδιότητα, οφειλές ανά φορέα, οφειλές ανά ύψος οφειλής, ανά έτος δημιουργίας, οφειλές ανά ηλικία κλπ)
3. Οφειλές αναθεωρήσεων, αρχείων Αριάδνης, -ΔΑΥΚ

#### Υπολογισμοί:

1. Πίστωσης και καταβληθέντων **ποσών** μέσω συντάξιμου μισθού με Δ.Τ.Κ.

#### Δάνεια

1. Δάνεια ανά φορέα, ανά περιοχή, ανά ηλικία, αριθμός δικαιούχων φορολογικά ή μη ενήμερων, ποσά που παρακρατήθηκαν από το καταβαλλόμενο ποσό δανείου και ποσά που αποδόθηκαν από τους δικαιούχους

Περιγραφή	Metric	Quantity
Υποσύστημα Επιχειρηματικής Ευφυΐας (BI) και Analytics	Χρήστες	50
Εργαλείο Φόρτωσης και Μετασχηματισμού Δεδομένων	Χρήστες	50

Στα πλαίσια του έργου θα υλοποιηθούν οι παρακάτω εικονικές μηχανές για την φιλοξενία των παραπάνω προϊόντων λογισμικού στα υφιστάμενα συστήματα του Φορέα.

Προϊόν	vCPUs	Μνήμη GB	Αποθηκευτικός Χώρος GB
Υποσύστημα Επιχειρηματικής Ευφυΐας (BI) και Analytics	12	24	100
Εργαλείο Φόρτωσης και Μετασχηματισμού Δεδομένων	6	12	70

Στα πλαίσια του έργου η υφιστάμενη Oracle βάση δεδομένων θα παραμετροποιηθεί κατάλληλα ώστε να εξυπηρετήσει τις ανάγκες φόρτωσης και μετασχηματισμού δεδομένων.

#### A.3.5 Υπολογιστικό Περιβάλλον - Αναβάθμιση υποδομής Βάσεων Δεδομένων

Για την εύρυθμη λειτουργία των συστημάτων που υποστηρίζουν το ΟΠΣΜΤΠΥ και συγκεκριμένα της υποδομής βάσεων δεδομένων Oracle απαιτείται η αναβάθμιση τους ώστε να περιοριστούν στο μέγιστο δυνατόν τα πιθανά περιστατικά έντονου φόρτου, που τείνουν να οδηγούν σε μερική ή ολική απώλεια λειτουργίας του οργανισμού. Για το σκοπό αυτό ο Ανάδοχος στα πλαίσια του έργου οφείλει να προμηθεύσει και να εγκαταστήσει το απαραίτητο υλικό (CPU & memory) στους υφιστάμενους εξυπηρετητές DELL PowerEdge R640.

Περιγραφή απαίτησης υλικού	Ποσότητα
Dell Memory Upgrade - 32 GB - 2Rx8 DDR4 RDIMM 3200 MT/s 16 Gb BASE (Not Compatible with Skylake CPU) (AB614353)	16
Heat sink for PowerEdge R640 for CPUs up to 165W, CK (412-AAMF)	2
1100W PSU (Kit) (450-AEBL)	4
Intel® Xeon® Gold 5222 3.8G, 4C/8T, 10.4GT/s, 16.5M Cache, Turbo, HT (105W) DDR4-2933, CK (338-BSGK)	2

### A.3.6 ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

#### A.3.6.1 Φάσεις του έργου

Η συνολική διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε δεκαοκτώ (18) μήνες και νοείται το χρονικό διάστημα από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης έως την υποβολή του τελευταίου παραδοτέου σύμφωνα με το αναλυτικό χρονοδιάγραμμα που παρατίθεται στη συνέχεια. Στη συνολική διάρκεια της σύμβασης περιλαμβάνεται και ο χρόνος που θα απαιτηθεί για την παραλαβή των ενδιάμεσων φάσεων ή παραδοτέων μέχρι την παράδοση και του τελευταίου παραδοτέου που ορίζει την λήξη της σύμβασης και την έναρξη της διαδικασίας για την οριστική παραλαβή του έργου. Οι φάσεις του έργου διακρίνονται ως ακολούθως:

1. **Μελέτη Εφαρμογής - Ανάλυση απαιτήσεων (1<sup>ος</sup> μήνα έως 2<sup>ος</sup> μήνα).** Στη φάση αυτή θα γίνει η Ανάλυση των λειτουργικών και Τεχνικών προδιαγραφών των εφαρμογών – παραγωγών που έχουν σχεδιαστεί και επικαιροποίηση του εξοπλισμού
2. **Ανάπτυξη / Αναβάθμιση και Παραμετροποίηση Εφαρμογών (3<sup>ος</sup> μήνα έως 15<sup>ος</sup> μήνα).** Στη φάση αυτή θα γίνει η ανάπτυξη των εφαρμογών που έχουν προδιαγραφεί.
3. **Έλεγχος καλής Λειτουργίας – Μεταφορά Τεχνογνωσίας (16<sup>ος</sup> μήνα έως 18<sup>ος</sup> μήνα).** Μετά το πέρας την ανάπτυξης των εφαρμογών θα ακολουθήσει ο έλεγχος καλής λειτουργίας και η μεταφορά τεχνογνωσίας στο προσωπικό του ΜΤΠΥ. Κατά τη διάρκεια της φάσης αυτής θα γίνουν επιπλέον διορθώσεις και βελτιώσεις των εφαρμογών και η μεταφορά τεχνογνωσίας στους διαχειριστές – χρήστες των εφαρμογών.
4. **Πιλοτική, Παραγωγική Λειτουργία (12<sup>ος</sup> μήνα έως 18<sup>ος</sup> μήνα).** Κατά την πιλοτική λειτουργία το σύστημα θα δοκιμασθεί σε πραγματικές συνθήκες λειτουργίας και από τις παρατηρήσεις, που ενδεχομένως θα προκύψουν κατά τη λειτουργία του συστήματος, θα προχωρήσουν και οι τελικές διορθώσεις – βελτιώσεις των εφαρμογών. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να υποστηρίξει τη λειτουργία των εφαρμογών και των χρηστών κάτω από πραγματικές συνθήκες λειτουργίας εξασφαλίζοντας την απαιτούμενη διαθεσιμότητα για χρονικό διάστημα δύο (2) μηνών. Κατά την περίοδο αυτή ο Ανάδοχος θα βρίσκεται σε συνεχή συνεργασία με τους υπεύθυνους της Αναθέτουσας Αρχής.

#### A.3.6.2 Ομάδα Έργου

Ο υποψήφιος Ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλλει στην Προσφορά του ολοκληρωμένη πρόταση για το σχήμα διοίκησης, την ομάδα έργου που θα διαθέσει για τη διοίκηση και υλοποίηση του Έργου καθώς και το γνωστικό αντικείμενο που θα καλύψουν ο Υπεύθυνος και η Ομάδα Έργου, καθώς και το χρόνο απασχόλησής τους ανά Φάση του Έργου.

Πρόσθετα οι υποψήφιοι οικονομικοί φορείς θα πρέπει να διαμορφώσουν τη συνολική ομάδα έργου στην προσφορά τους και ιδίως την πρόταση τους για πρόσθετη στελέχωση της ομάδας έργου σε αριθμό ατόμων και ειδικότητες, ώστε να εξασφαλίζεται η ορθή και ομαλή υλοποίηση των συνόλου των υπηρεσιών και ειδικών προϋποθέσεων κάλυψης ανθρωπομηνών απασχόλησης (όπου αυτές ορίζονται) όπως αυτές αποτυπώνονται στις επιμέρους ενότητες της παρούσας διακήρυξης.

Κατά την εκτέλεση της Σύμβασης ο Ανάδοχος μπορεί να επικαιροποιεί την Ομάδα Έργου που είχε υποβάλει με την προσφορά του, αντικαθιστώντας άτομα που είχε προτείνει αρχικά με άλλα, με την προϋπόθεση ότι αυτά πληρούν τις ελάχιστες απαιτήσεις και θα φέρουν ισοδύναμα ή ανώτερα προσόντα από τα άτομα που αντικαθιστούν. Επικαιροποίηση της Ομάδας Έργου μπορεί να ζητήσει και η Αναθέτουσα Αρχή κατά την κρίση της.

Για την επικαιροποίηση της Ομάδας έργου ο Ανάδοχος θα υποβάλει εγγράφως σχετικό αίτημα στην Αναθέτουσα Αρχή, όπου θα αιτιολογεί την αναγκαιότητα αντικατάστασης στελέχους. Το αίτημα πρέπει να προηγείται κατά τριάντα (30) ημερολογιακές ημέρες από την προτεινόμενη ημερομηνία αντικατάστασης του στελέχους. Εφ' όσον η Αναθέτουσα Αρχή συναινεί με τις προτεινόμενες αλλαγές θα ενημερώνει γραπτώς τον Ανάδοχο.

### A.3.6.3 Χρονοδιάγραμμα του Έργου

Όπως έχουμε αναφέρει ανωτέρω το έργο έχει χρονική διάρκεια 18 μηνών από την υπογραφή της σύμβασης συμπεριλαμβανομένης της διαδικασίας επανυποβολής παραδοτέων.

Επισημαίνεται ότι οι χρόνοι των επιμέρους φάσεων, είναι ενδεικτικοί. Οι υποψήφιοι ανάδοχοι μπορούν να προσφέρουν και μικρότερο συνολικό χρόνο υλοποίησης του έργου από το παραπάνω. Το προτεινόμενο χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του έργου και οι αντίστοιχες φάσεις του θα πρέπει να ληφθούν ως ελάχιστη απαίτηση της Αναθέτουσας Αρχής, όπου στην περιγραφή των φάσεων περιλαμβάνονται τα κατ' ελάχιστον ζητούμενα παραδοτέα και με τα αποδεκτά ανώτατα χρονικά περιθώρια παράδοσής τους. Οι συμμετέχοντες οφείλουν να συμμορφωθούν πλήρως με τις χρονικές απαιτήσεις και τα ζητούμενα παραδοτέα.

Στην προσφορά τους οι υποψήφιοι Ανάδοχοι θα πρέπει να παραθέσουν αναλυτικό χρονοδιάγραμμα εργασιών, συμβατό με τη μεθοδολογία υλοποίησης και διαχείρισης έργου που θα ακολουθηθεί.



<b>ΦΑΣΕΙΣ</b>	<b>M1</b>	<b>M2</b>	<b>M3</b>	<b>M4</b>	<b>M5</b>	<b>M6</b>	<b>M7</b>	<b>M8</b>	<b>M9</b>	<b>M10</b>	<b>M11</b>	<b>M12</b>	<b>M13</b>	<b>M14</b>	<b>M15</b>	<b>M16</b>	<b>M17</b>	<b>M18</b>
Φάση 1: Μελέτη Εφαρμογής – Ανάλυση Απαιτήσεων																		
Φάση 2: Ανάπτυξη / Αναβάθμιση και Παραμετροποίηση Εφαρμογών																		
Φάση 3: Έλεγχος καλής Λειτουργίας – Μεταφορά Τεχνογνωσίας																		
Φάση 4: Πιλοτική, Παραγωγική Λειτουργία																		



**A.3.6.4 Τόπος υλοποίησης/ παροχής των υπηρεσιών**

Η παροχή των ως άνω υπηρεσιών εκ μέρους του Αναδόχου θα γίνεται στην έδρα και τα γραφεία της Αναθέτουσας Αρχής, στα γραφεία του Αναδόχου καθώς και σε οποιοδήποτε άλλο σημείο θα απαιτηθεί, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην διακήρυξη και σύμβαση που θα υπογραφεί.

**A.3.6.5 Παραδοτέα-Διαδικασία Παραλαβής/Παρακολούθησης**

Στο πίνακα που ακολουθεί παρουσιάζονται το σύνολο των παραδοτέων ανά φάση του έργου και ο χρόνος παράδοσης:

A/A	Τίτλος Παραδοτέου	Τύπος Παραδοτέου	Μήνας Παράδοσης
<b>Φάση 1: Μελέτη Εφαρμογής – Ανάλυση Απαιτήσεων</b>			
Π1	Μελέτη Εφαρμογής – Ανάλυση Απαιτήσεων	Μελέτη	M2
<b>Φάση 2: Ανάπτυξη / Αναβάθμιση και Παραμετροποίηση Εφαρμογών</b>			
Π2	Ανάπτυξη / Αναβάθμιση και Παραμετροποίηση Εφαρμογών: Κυβερνοασφάλεια & αναβάθμιση προστασίας των δεδομένων	Υπηρεσία	M15
Π3	Ανάπτυξη / Αναβάθμιση και Παραμετροποίηση Εφαρμογών: Διεύρυνση των αυτοματοποιημένων διαδικασιών απονομής μερισμάτων και των λοιπών παροχών του ΜΤΠΥ μέσω υπηρεσιών διαλειτουργικότητας	Υπηρεσία	M15
Π4	Ανάπτυξη / Αναβάθμιση και Παραμετροποίηση Εφαρμογών: Analytics & Υποσύστημα Επιχειρηματικής Ευφυΐας (BI)	Υπηρεσία	M15
Π5	Ανάπτυξη / Αναβάθμιση και Παραμετροποίηση Εφαρμογών: Αναβάθμιση υποδομής Βάσεων Δεδομένων	Υπηρεσία	M15
<b>Φάση 3: Έλεγχος καλής Λειτουργίας – Μεταφορά Τεχνογνωσίας</b>			
Π6	Έλεγχος καλής Λειτουργίας – Μεταφορά Τεχνογνωσίας	Υπηρεσία	M18
<b>Φάση 4: Πιλοτική, Παραγωγική Λειτουργία</b>			
Π7	Πιλοτική, Παραγωγική Λειτουργία	Υπηρεσία	M18

## ΜΕΡΟΣ Β - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Φορέας χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης είναι το Υπουργείο Ψηφιακής Διακυβέρνησης και το έργο χρηματοδοτείται από τη ΣΑ 2637.

Η παρούσα σύμβαση χρηματοδοτείται από Πιστώσεις του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων. Η σύμβαση περιλαμβάνεται στο υποέργο Νο 3 της Πράξης: «Ψηφιακή Αναβάθμιση του Μετοχικού Ταμείου Πολιτικών Υπαλλήλων» η οποία έχει ενταχθεί στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ψηφιακός Μετασχηματισμός» με βάση την με ΑΠ. 2497/24-10-2024. Απόφαση ένταξης της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης Προγράμματος «Ψηφιακός Μετασχηματισμός» και έχει λάβει κωδικό MIS (ΟΠΣ) 6016330. Η παρούσα σύμβαση χρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση (ΕΤΠΑ) και από εθνικούς πόρους μέσω του ΠΔΕ.

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των πεντακοσίων χιλιάδων ευρώ (500.000,00) € μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24 % (εκτιμώμενη αξία συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ: € εξακόσιες είκοσι χιλιάδες ευρώ).



**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – ΠΙΝΑΚΕΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ-ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ-ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΤΗΣ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ**

Οι οικονομικοί φορείς συμπληρώνουν τους παρακάτω Πίνακες συμμόρφωσης με την απόλυτη ευθύνη της ακρίβειας των δεδομένων:

**Υποσύστημα Διοικητικής Πληροφόρησης & Self Service Analytics**

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
1	Να αναφερθεί το όνομα, η έκδοση του λογισμικού επιχειρηματικής ευφυΐας καθώς και η χρονολογία διάθεσης της προσφερόμενης έκδοσης	ΝΑΙ		
2.	Να συνοδεύεται από όλες τις απαραίτητες άδειες χρήσης για την κάλυψη των αναγκών των χρηστών του οργανισμού: - 50 χρήστες Υποσύστημα Επιχειρηματικής Ευφυΐας (BI) και Analytics - 50 χρήστες Εργαλείο Φόρτωσης και Μετασχηματισμού Δεδομένων	ΝΑΙ		
3.	Να περιγραφεί η προτεινόμενη κεντροποιημένη λύση, η οποία πρέπει να καλύπτει το σύνολο των λειτουργικών απαιτήσεων της διακήρυξης.	ΝΑΙ		
4.	Η πρόσβαση στα δεδομένα καθορίζεται με βάση το προφίλ και το ρόλο κάθε χρήστη.	ΝΑΙ		
5.	Να υποστηρίζεται η σύνδεση με διάφορες πηγές δεδομένων όπως XML, πολυδιάστατους κύβους, σχεσιακές βάσεις δεδομένων, flat files κ.ά.	ΝΑΙ		
6.	Να υπάρχει εννοιολογικό επίπεδο που να βρίσκεται πάνω από το επιχειρησιακό μοντέλο, όπου μπορούν να μετονομαστούν πολύπλοκα ονόματα της βάσης δεδομένων με λειτουργικές ονομασίες. Οι χρήστες θα πρέπει να εργάζονται επάνω σε δομές που κατανοούν και δεν χρειάζεται να γνωρίζουν τους πίνακες, τη συνδεσμολογία τους ή να γράφουν κώδικα.	ΝΑΙ		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
7.	Θα πρέπει οι πηγές, οι αναφορές και οι εν λόγω δομές να παρουσιάζονται με επιχειρησιακούς όρους και να κρύβουν την πολυπλοκότητα των πρωτογενών πηγών. Οι χρήστες θα πρέπει να επιλέγουν και να δουλεύουν με επιχειρησιακούς όρους και πεδία, χωρίς να γνωρίζουν πού είναι αποθηκευμένα τα δεδομένα ή τη σχέση μεταξύ τους (joins).	NAI		
8.	Να έχει το λογισμικό, γραφικό εργαλείο διαχείρισης των metadata και των μοντέλων των δεδομένων μέσω παραθυρικού περιβάλλοντος, χωρίς την ανάγκη συγγραφής SQL	NAI		
9.	Να δημιουργεί Native/Optimized SQL πριν την εκτέλεσή του, ανάλογα με την πηγή δεδομένων. Να αναφερθούν οι πηγές δεδομένων που υποστηρίζονται με native connectivity.	NAI		
10	Το σύστημα Επιχειρηματικής Ευφυΐας θα πρέπει να επαναχρησιμοποιεί αντικείμενα και οντότητες που υπάρχουν στην πηγή (διαστάσεις, ιεραρχίες, foreign keys κ.λπ.)	NAI		
11	Τα ερωτήματα θα πρέπει να κατευθύνονται αυτόματα στους αντίστοιχους συγκεντρωτικούς (summary) πίνακες, εφ' όσον αυτοί υπάρχουν, επιταχύνοντας τα αποτελέσματα.	NAI		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
12	<p>Δυνατότητα προστασίας του συστήματος από κακή/άσκοπη χρήση των επεξεργαστικών πόρων, εισάγοντας όρια στη χρήση αυτών από τα ερωτήματα που εκτελούνται.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Χρήση ορίων σε επίπεδο ρόλου του χρήστη</li> <li>- Εφαρμογή ορίου αριθμού εγγραφών που επιστρέφουν και παρουσιάζονται</li> <li>- Εφαρμογή ορίου στον χρόνο εκτέλεσης των ερωτημάτων</li> <li>- Απαγόρευση εκτέλεσης ερωτημάτων σε συγκεκριμένες χρονικές περιόδους (π.χ.Σαββατοκύριακα).</li> </ul> <p>Τα εν λόγω όρια θα πρέπει να θέτονται μέσω της λύσης Επιχειρηματικής Ευφυΐας και να μην εξαρτώνται από τις εκάστοτε πηγές δεδομένων και τις αντίστοιχες τεχνολογίες.</p>	ΝΑΙ		
13	<p>Το σύστημα Επιχειρηματικής Ευφυΐας θα πρέπει να υποστηρίζει τη δημιουργία εντολών (τύπου Asymmetric LSQL, Multi-pass SQL statements ή ισοδύναμου), έχοντας ως σκοπό τον υπολογισμό μετρήσιμων μεγεθών σε διαφορετικά επίπεδα λεπτομέρειας (grains) σε μία SQL εντολή.</p>	ΝΑΙ		
14	<p>Το σύστημα Επιχειρηματικής Ευφυΐας θα πρέπει να υποστηρίζει τη χρήση συναρτήσεων Time Series, όπως Period Ago, Period ToDate και Rolling Period.</p>	ΝΑΙ		
15	<p>Το σύστημα Επιχειρηματικής Ευφυΐας θα πρέπει να προσφέρει περιβάλλον δημιουργίας χαρτών και δυνατότητα απεικόνισης των πληροφοριών επάνω σε χάρτες. Επιθυμητό είναι το περιβάλλον σχεδιασμού χαρτών να είναι ενσωματωμένο στο περιβάλλον εργασίας του BI.</p>	ΝΑΙ		
16	<p>Το σύστημα Επιχειρηματικής Ευφυΐας θα πρέπει να υποστηρίζει multi-user περιβάλλον ανάπτυξης, το οποίο θα επιτρέπει την παράλληλη ανάπτυξη της λύσης από παραπάνω του ενός χρήστες-διαχειριστές.</p>	ΝΑΙ		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
17	<p>Το σύστημα Επιχειρηματικής Ευφυΐας θα πρέπει να υποστηρίζει αρχιτεκτονική υψηλής διαθεσιμότητας, με ταυτόχρονη χρήση όλων των εξυπηρετητών που υποστηρίζουν την υπηρεσία, με διαθέσιμο μηχανισμό διαμοιρασμού του φόρτου εργασίας και των συνδέσεων των χρηστών (load balancing).</p> <p>Δυνατότητα οριζόντιας επεκτασιμότητας του συστήματος Επιχειρηματικής Ευφυΐας με πρόσθεση επιπλέον εξυπηρετητών.</p>	NAI		
18	Να μπορούν οι χρήστες να εμφανίσουν δεδομένα από διαφορετικές πηγές στο ίδιο εκτυπωτικό/αναφορά.	NAI		
19	Να υποστηρίζει sub-filters. Για παράδειγμα να μπορεί ένας χρήστης να χρησιμοποιήσει τα αποτελέσματα ενός εκτυπωτικού/αναφοράς σαν φίλτρο σε ένα δεύτερο εκτυπωτικό/αναφορά.	NAI		
20	Να μπορούν οι τελικοί χρήστες να φτιάξουν ένα καινούργιο εκτυπωτικό μέσω ενός web browser.	NAI		
21	Να μπορούν οι τελικοί χρήστες να κάνουν drill down/up/across μέσω ενός web browser.	NAI		
22	Να υπάρχει δυνατότητα χρήσης cascading prompts (το 2ο prompt να περιέχει δεδομένα που θα έχουν φιλτραριστεί από το 1ο prompt)	NAI		
23	Να υπάρχει δυνατότητα καθοδήγησης των χρηστών σε αναλύσεις, βάσει προδιαγραφών και σε περίπτωση που πληρούνται οι απαραίτητοι κανόνες.	NAI		
24	Το σύστημα Επιχειρηματικής Ευφυΐας θα πρέπει να υποστηρίζει διάφορες κατηγορίες ιεραρχιών όπως για παράδειγμα ragged, parent-child, skip-level, value based κ.λ.π, από σχεσιακές δομές (ROLAP).	NAI		
25	Να επιτρέπεται στους χρήστες η οργάνωση των προσωπικών τους αναφορών/δεδομένων σε φακέλους.	NAI		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
26	Οι χρήστες θα πρέπει να έχουν τη δυνατότητα να αποθηκεύουν τα φίλτρα που δημιουργούν, τις παραμέτρους που επιλέγουν πιο συχνά, τα prompts των αναφορών, με σκοπό να τα επαναχρησιμοποιήσουν χωρίς να τα ξαναδημιουργήσουν.	ΝΑΙ		
27	Να υποστηρίζει πολλαπλά επίπεδα ασφαλείας όπως χρήστης, ομάδα χρηστών, κτλ.	ΝΑΙ		
28	Να επιτρέπει επαλήθευση των χρηστών από εξωτερικές πηγές (π.χ. LDAP, External Database Authentication κ.ά.).	ΝΑΙ		
29	Οι χρήστες θα πρέπει να έχουν πρόσβαση στο προσωπικό τους περιβάλλον μέσα από Single-Sign-On μηχανισμούς.	ΝΑΙ		
30	Το σύστημα θα πρέπει να επιτρέπει έξυπνη αποθήκευση δεδομένων και μεταδεδομένων. Να αναφερθεί η μέθοδος caching του server.	ΝΑΙ		
31	Το σύστημα Επιχειρηματικής Ευφυΐας θα πρέπει να προσφέρει τη δυνατότητα διασύνδεσης και ολοκλήρωσης με εξωτερικά συστήματα και εφαρμογές με ποικίλες μεθόδους, όπως: - web services - XML - SOAP - URL Parameters	ΝΑΙ		
32	Εξαγωγή του συνόλου των αναφορών και των στατιστικών του συστήματος σε διαφορετικές ηλεκτρονικές μορφές αρχείων για την κατά περίπτωση καλύτερη αξιοποίησή τους (π.χ. ιστοσελίδες, απλό κείμενο, έγγραφα PDF, έγγραφα Word / Excel, σχεσιακοί πίνακες κ.λπ).	ΝΑΙ		
33	Το σύστημα πρέπει να προσφέρει δυνατότητα πρόσβασης στην πληροφορία με τη χρήση ενός web browser χωρίς να προαπαιτείται εγκατάσταση λογισμικού στον τελικό χρήστη.	ΝΑΙ		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
34	Το σύστημα θα προσφέρει αυτοματοποιημένους μηχανισμούς παραγωγής και διάθεσης/αποστολής στοιχείων, αναφορών, alerts και ειδοποιήσεων (notifications), που κρίνονται σκόπιμοι στο πλαίσιο της ενημέρωσης που παρέχεται στους χρήστες του Συστήματος.	ΝΑΙ		
35	Το προσφερόμενο σύστημα Επιχειρηματικής Ευφυΐας θα πρέπει να προσφέρει τη δυνατότητα σε απλούς επιχειρησιακούς χρήστες να: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Επιλέγουν δεδομένα από διαφορετικές πηγές είτε σχεσιακές βάσεις δεδομένων, είτε αρχεία, είτε από το κεντρικό μοντέλο</li> <li>- Επεξεργάζονται τα δεδομένα με βοήθεια από κατάλληλους μηχανισμούς μηχανικής εκμάθησης</li> <li>- Αναλύουν γρήγορα και εύκολα δεδομένα και να ανακαλύπτουν πιθανές ανωμαλίες με τη βοήθεια μηχανισμών μηχανικής εκμάθησης</li> <li>- Δημιουργούν γραφήματα και dashboards με απλό drag και drop πεδίων που έχουν προηγουμένως επιλέξει και το σύστημα να επιλέγει αυτόματα το κατάλληλο γράφημα</li> <li>- Να διαμοιράζονται τα γραφήματα σε μορφή αφήγησης ιστορίας (story telling) με άλλους χρήστες επεξηγώντας με οπτικό τρόπο τα εξαγόμενα συμπεράσματα</li> </ul>	ΝΑΙ		
36	Το προσφερόμενο σύστημα Επιχειρηματικής Ευφυΐας θα πρέπει να προσφέρει τη δυνατότητα δημιουργίας και εκπαίδευσης προβλεπτικών μοντέλων για την εκτέλεση σεναρίων μηχανικής εκμάθησης. Επιπλέον, θα μπορεί να εκμεταλλεύεται και να αξιοποιεί υφιστάμενα προβλεπτικά μοντέλα και αλγόριθμους μηχανικής εκμάθησης της υποκείμενης σχεσιακής βάσης δεδομένων του οργανισμού	ΝΑΙ		
37	Το προσφερόμενο σύστημα θα πρέπει να προσφέρει δυνατότητες ευρέσεως αναλύσεων χρησιμοποιώντας φυσική γλώσσα.	ΝΑΙ		

## Υποσύστημα Εξαγωγής Φόρτωσης και Μετασχηματισμού Δεδομένων

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
1	Να αναφερθεί το όνομα, η έκδοση του λογισμικού που υλοποιεί την εξαγωγή, μετασχηματισμό και φόρτωση δεδομένων καθώς και η χρονολογία διάθεσης της προσφερόμενης έκδοσης	ΝΑΙ		
2	Ο υποψήφιος ανάδοχος καλείται να αναφέρει πως θα αντιμετωπίσει την ομογενοποίηση των δεδομένων	ΝΑΙ		
3	Ο υποψήφιος ανάδοχος καλείται να αναφέρει πως θα πετύχει τη συνεχή και ακριβή ενημέρωση της κεντρικής υπηρεσίας	ΝΑΙ		
4	Το σύστημα ETL να έχει μηχανισμό αυτόματης ανανέωσης των δεδομένων του σε περίπτωση που αλλάζουν τα δεδομένα των συνδεδεμένων άλλων πληροφοριακών συστημάτων. Η διαδικασία ενημέρωσης θα πρέπει να μπορεί να γίνεται τόσο σε batch μορφή όσο και σε πραγματικό χρόνο βάση αλλαγών στα πηγαία συστήματα ή κάποιου γεγονότος.	ΝΑΙ		
5	Το σύστημα ETL πρέπει να διαθέτει μηχανισμούς που να επιτρέπουν τη μεταφορά μόνο των νέων δεδομένων ή και αυτών που έχουν μεταβληθεί. Με αυτόν τον τρόπο βελτιώνεται ο χρόνος ανταπόκρισης καθώς δεν μεταφέρονται άσκοπα δεδομένα διαμέσου της δικτυακής υποδομής (data capture tools).	ΝΑΙ		
6	Τα μεταδεδομένα του γραφικού περιβάλλοντος εξαγωγής, μετασχηματισμού και φόρτωσης, θα πρέπει να αποθηκεύονται στην ίδια σχεσιακή βάση δεδομένων που θα φορτώσει και τα τελικά δεδομένα.	ΝΑΙ		
7	Το περιβάλλον ETL θα υποστηρίζει slowly changing dimensions .	ΝΑΙ		
8	Να παρέχονται έτοιμα «πακέτα κώδικα» με σκοπό την εύκολη υλοποίηση διαδικασιών όπως για παράδειγμα Change Data Capture, Slowly Changing Dimensions κ.λπ.	ΝΑΙ		
9	Το περιβάλλον ETL θα πρέπει να είναι σε θέση να διαβάζει μέρος των δεδομένων που είναι αποθηκευμένα σε σχεσιακούς πίνακες και αρχεία, για το σχεδιασμό των μεταδεδομένων.	ΝΑΙ		
10	Δυνατότητα διασύνδεσης με όλα τα γνωστά είδη βάσεων δεδομένων, τόσο ως πηγές όσο και ως targets (π.χ MySQL, Postgres, Oracle, SQL Server, Sybase κ.λπ.)	ΝΑΙ		
11	Δυνατότητα Source Versioning Control	ΝΑΙ		
12	Δυνατότητες Data Lineage & Impact Analysis. Να αναλυθούν οι εγγενείς δυνατότητες που παρέχει	ΝΑΙ		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	το λογισμικό.			
13	Υποστήριξη Web Services & Data Services	ΝΑΙ		
14	Υποστήριξη αρχιτεκτονικής τύπου E-LT (Extract Load Transform) για την αποτελεσματικότερη φόρτωση των δεδομένων στη κεντρική αποθήκη.	ΝΑΙ		
15	Δυνατότητα εγκατάστασης στις παρακάτω πλατφόρμες/λειτουργικά συστήματα: Linux, Windows, Solaris.	ΝΑΙ		
16	Δυνατότητα προσομοίωσης της εκτέλεσης κάποιας διαδικασίας και δημιουργίας του κώδικα που πρόκειται να εκτελεστεί.	ΝΑΙ		
17	Δυνατότητα αυτόματης αντιστοίχισης των πεδίων (source & target) βάση ονόματος.	ΝΑΙ		
18	Δυνατότητα απόρριψης δεδομένων βάση κανόνων και αυτόματης ανακύκλωσης αυτών.	ΝΑΙ		
19	Δυνατότητα εφαρμογής τεχνικών Change Data Capture, που θα παρέχουν τη δυνατότητα διατήρησης ή μη των συσχετίσεων των πινάκων (referential integrity).	ΝΑΙ		
20	Υποστήριξη μόνιμων αλλά και προσωρινών target data stores	ΝΑΙ		
21	Υποστήριξη Look up πινάκων	ΝΑΙ		
22	Υποστήριξη δημιουργίας και εφαρμογής procedures & user functions.	ΝΑΙ		
23	Ύπαρξη εργαλείων με σκοπό την εφαρμογή ενεργειών σε run-time (π.χ. εκτέλεση κάποιου	ΝΑΙ		
24	Δυνατότητα επέκτασης/προσαρμογής των παρεχόμενων λειτουργιών εργαλείων μέσω της ενσωμάτωσης προσαρμοσμένου κώδικά (python/java) plugins hooks	ΝΑΙ		
25	Δυνατότητα από τον κατασκευαστή του προσφερόμενου λογισμικού για διασύνδεση σε σχεδόν πραγματικό χρόνο με τα πηγαία ΠΣ.	ΝΑΙ		
26	Δυνατότητα αυτόματης εφαρμογής joins μεταξύ 2 πινάκων, η οποία θα βασίζεται στην όμοια ονοματολογία των πεδίων των πινάκων που θα συμμετέχουν στη σύνδεση. (natural joins).	ΝΑΙ		

## Σύστημα Διαχείρισης/Αποθήκευσης Δεδομένων Καταγραφής &amp; Προστασία από επιθέσεις SQL Injection

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
1	Όνομα και έκδοση του προσφερόμενου προϊόντος	ΝΑΙ		
2	Προσφερόμενες άδειες	ΝΑΙ		
3	Η προσφερόμενη λύση θα πρέπει να είναι διαθέσιμη σαν μια, ενιαία λύση με επίσημη υποστήριξη από τον κατασκευαστή της.	ΝΑΙ		
4	Υποστηριζόμενες πλατφόρμες υλικού και λειτουργικού συστήματος	ΝΑΙ		
5	Η λύση θα πρέπει να προσφέρει μια πλούσια γραφική διεπαφή για κεντρική διαχείριση των δεδομένων καταγραφής ενεργειών διαφορετικών βάσεων δεδομένων με χαρακτηριστικά όπως: <ul style="list-style-type: none"> <li>Υποστήριξη ετερογενών πηγών παραγωγής Audit/Log data</li> <li>Διαφανή συλλογή και κεντρική αποθήκευση των Audit/Log data</li> <li>Παροχή έτοιμων αναφορών για User entitlements, User privileges, User Access, Compliance κα.</li> </ul>	ΝΑΙ		
6	Υποστήριξη απομακρυσμένης συλλογής δεδομένων καταγραφής από: <ul style="list-style-type: none"> <li>Oracle Database</li> <li>Microsoft SQL Server</li> <li>Mysql</li> <li>PostgreSQL</li> <li>IBM DB2</li> </ul>	ΝΑΙ		
7	Η προσφερόμενη λύση θα πρέπει να υποστηρίζει διαχωρισμό καθηκόντων χρηστών ώστε μόνο συγκεκριμένοι χρήστες να έχουν πρόσβαση στα Audit/Log δεδομένα και αν μην έχουν πρόσβαση χρήστες που συντηρούν την λύση (πχ. διαχειριστές)	ΝΑΙ		
8	Η προσφερόμενη λύση θα πρέπει να υποστηρίζει την συλλογή από τις παρακάτω κατηγορίες παραγόμενων δεδομένων καταγραφής: <ul style="list-style-type: none"> <li>Statement,</li> <li>Object</li> <li>Privilege</li> <li>Fine Grained Auditing,</li> <li>Capture Rules</li> </ul>	ΝΑΙ		

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
9	Η προσφερόμενη λύση θα πρέπει να υποστηρίζει καταγραφή των τιμών πριν και μετά (before/after) την εκτέλεση μιας ενέργειας ενημέρωσης μιας εγγραφής με δυνατότητα επιδιόρθωσης, χωρίς την χρήση triggers που θα επιβράδυναν τον χρόνο απόκρισης των εφαρμογών	ΝΑΙ		
10	<p>Η προσφερόμενη λύση θα πρέπει να προσφέρει:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Προστασία από διαρροή δεδομένων προσφέροντας τεκμηρίωση και καταγραφή κακόβουλων ενεργειών</li> <li>• Πλήρη συμμόρφωση με κανονιστικά πρότυπα και παροχή αντίστοιχων αναφορών ιδιαίτερα για συμμόρφωση με το GDPR</li> </ul>	ΝΑΙ		
11	<p>Η προσφερόμενη λύση θα πρέπει να υποστηρίζει την:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Παροχή εύκολης ανάλυσης δεδομένων καταγραφή είτε με έτοιμες αναφορές ή με δυνατότητα προσαρμογής υφιστάμενων αναφορών ή δημιουργίας νέων βάσει των ειδικών αναγκών του οργανισμού</li> <li>• Παραγωγή αναφορών ακόμα και με τρίτα εργαλεία προσφέροντας πρόσβαση σε ένα ανοικτό σχήμα</li> </ul>	ΝΑΙ		
12	<p>Άμεση ανίχνευση απειλών:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Άμεση και αυτόματη ανίχνευση ανεπιθύμητων ενεργειών που παραβιάζουν εσωτερικές πολιτικές ασφαλείας</li> <li>• Πλήρης καταγραφή των ανεπιθύμητων ενεργειών</li> </ul>	ΝΑΙ		
13	Δυνατότητα κεντρικής δημιουργίας πολιτικών καταγραφής για όλες τις υπό παρακολούθηση βάσεις δεδομένων	ΝΑΙ		
14	Ενημέρωση των δεδομένων καταγραφής στο κεντρικό αποθετήριο της προσφερόμενης λύσης δε πραγματικό χρόνο χωρίς να εμπλέκονται χειροκίνητες διαδικασίες ή χρονοπρογραμματισμένα jobs. Τα δεδομένα καταγραφής θα πρέπει να είναι άμεσα διαθέσιμα για προβολή και για αναφορές.	ΝΑΙ		

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
15	<p>Το προσφερόμενο σύστημα θα πρέπει να προστατεύει τα δεδομένα καταγραφής όταν:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Διακινούνται</li> <li>• Αποθηκεύονται</li> <li>• Χρησιμοποιούνται για την παραγωγή αναφορών</li> </ul>	ΝΑΙ		
16	Το προσφερόμενο σύστημα θα πρέπει να έχει τη δυνατότητα λειτουργίας σε clustered περιβάλλον για εξασφάλιση υψηλής διαθεσιμότητας	ΝΑΙ		
17	Το προσφερόμενο σύστημα θα πρέπει να προσφέρει τη δυνατότητα προαιρετικής ενεργοποίησης προστασίας από SQL Injection επιθέσεις παρέχοντας τη δυνατότητα εκπαίδευσης και αναγνώρισης της κανονικής συμπεριφοράς των SQL εντολών των εφαρμογών για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα και αυτόματο αποκλεισμό κακόβουλων εντολών	ΝΑΙ		
18	Το προσφερόμενο σύστημα θα πρέπει να προσφέρει προαιρετικά έναν μηχανισμό βασισμένο σε SQL grammar για να μπορεί να κατανοεί πολύπλοκα SQL συμπεριλαμβανομένων stored procedures, trigger, anonymous blocks, synonyms και να μπορεί να αναλύει τα SQL για αναγνωρίζει τον σκοπό τους	ΝΑΙ		
19	Προαιρετική δυνατότητα εκτέλεσης semantic analysis της γραμματικής και της δομής μιας SQL συναλλαγής για την αναγνώριση όλων των σχετικών πληροφοριών ενός ερωτήματος. Επιπλέον, προαιρετική δυνατότητα συσχέτισης μιας SQL συναλλαγής με το ποιος, τι, πότε, από που και από ποιον, με τι και τι ακριβώς συνέβη.	ΝΑΙ		

## Υπολογιστικό Περιβάλλον - Αναβάθμιση υποδομής Βάσεων Δεδομένων

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
1	Dell Memory Upgrade - 32 GB - 2Rx8 DDR4 RDIMM 3200 MT/s 16 Gb BASE (Not Compatible with Skylake CPU) (AB614353) Ποσότητα: 16	ΝΑΙ		
2	Heat sink for PowerEdge R640 for CPUs up to 165W, CK (412-AAMF) Ποσότητα: 2	ΝΑΙ		
3	1100W PSU (Kit) (450-AEBL) Ποσότητα: 4	ΝΑΙ		
4	Intel® Xeon® Gold 5222 3.8G, 4C/8T, 10.4GT/s, 16.5M Cache, Turbo, HT (105W) DDR4-2933, CK (338-BSGK) Ποσότητα: 2	ΝΑΙ		



## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΕΕΕΣ

---

Σύμφωνα με το συνημμένο ηλεκτρονικό αρχείο ώστε να συνταχθεί στην ιστοσελίδα [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) μέσω της εφαρμογής Promitheus ESPDint και στη σχετική απάντηση των συμμετεχουσών εταιρειών. Το περιεχόμενο του αρχείου, ως αρχείο PDF, ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο, αναρτάται ξεχωριστά ως αναπόσπαστο μέρος αυτής της διακήρυξης.

Στην ιστοσελίδα του ΕΣΗΔΗΣ υπάρχουν αναλυτικές οδηγίες συμπλήρωσης του Ενιαίου Ευρωπαϊκού Έγγραφου Συμβάσεων (ΕΕΕΣ)/ ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (Τ.Ε.Υ.Δ.): [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)→Promitheus ESPDint – ηλεκτρονικές υπηρεσίες eΕΕΕΣ-eΤΕΥΔ



## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΟΣ

## ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ

## ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

Επώνυμο: _____	Όνομα: _____
Πατρώνυμο: _____	Μητρώνυμο: _____
Ημερομηνία Γέννησης: ___/___/___	Τόπος Γέννησης: _____
Τηλέφωνο: _____	E-mail: _____
Fax: _____	
Διεύθυνση Κατοικίας: _____	

## ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ

Όνομα Ιδρύματος	Τίτλος Πτυχίου	Ειδικότητα	Ημερομηνία Απόκτησης Πτυχίου

## ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ

Έργο	Εργοδότης	Θέση και Καθήκοντα στο Έργο	Απασχόληση στο Έργο	
			Περίοδος (από - έως)	A/M <sup>3</sup>
			___/___/___ - ___/___/___	
			___/___/___ - ___/___/___	

<sup>3</sup> Αφορά τους πραγματικούς ανθρωπομήνες απασχόλησης στο έργο σε θέσεις και καθήκοντα της παραγράφου 1.2, υπολογιζόμενοι σε ισοδύναμα ανθρωπομηνών. – Δεν ταυτίζεται με την συνολική χρονική διάρκεια της χρονικής απασχόλησης στο έργο.

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

Για την παροχή των υπηρεσιών, όπως αναλυτικά περιγράφονται στην διακήρυξη με αριθμό πρωτοκόλλου ...../.....-2024 (ΑΔΑ: ....., ΑΔΑΜ: .....)

**ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ**

Όνομασία Επιχείρησης	
Διεύθυνση Επιχείρησης	
Α.Φ.Μ. Επιχείρησης	
Αρμόδια Δ.Ο.Υ.	
Τηλέφωνο Επικοινωνίας	
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο (e-mail) Επικοινωνίας	

**ΑΝΑΛΥΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

Για την παροχή υπηρεσιών, όπως αναλυτικά περιγράφονται στην διακήρυξη με αριθμό πρωτοκόλλου ...../.....-2024 (ΑΔΑ: ....., ΑΔΑΜ: .....) προσφέρω την τιμή των ..... (.....€), συμπεριλαμβανομένων των νόμιμων κρατήσεων, της παρακράτησης φόρου εισοδήματος 8% και μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.

Ο Φ.Π.Α. ανέρχεται σε .....%

Αναλυτικά το κόστος ανά παραδοτέο ανέρχεται:

Κωδικός	Τίτλος Παραδοτέου	Τύπος Παραδοτέου	Πλήθος	Κόστος Ανά μονάδα	Κόστος χωρίς ΦΠΑ
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6) = (4) * (5)
Π1	Μελέτη Εφαρμογής – Ανάλυση Απαιτήσεων	Μελέτη			
Π2	Ανάπτυξη / Αναβάθμιση και Παραμετροποίηση Εφαρμογών: Κυβερνοασφάλεια & αναβάθμιση προστασίας των δεδομένων	Υπηρεσίες			
Π3	Ανάπτυξη / Αναβάθμιση και Παραμετροποίηση Εφαρμογών: Διεύρυνση των αυτοματοποιημένων διαδικασιών απονομής μερισμάτων και των λοιπών παροχών του ΜΤΠΥ μέσω υπηρεσιών διαλειτουργικότητας	Υπηρεσίες			
Π4	Ανάπτυξη / Αναβάθμιση και Παραμετροποίηση Εφαρμογών: Analytics & Υποσύστημα Επιχειρηματικής Ευφυΐας (BI)	Υπηρεσίες			
Π5	Ανάπτυξη / Αναβάθμιση και Παραμετροποίηση Εφαρμογών: Αναβάθμιση υποδομής Βάσεων Δεδομένων	Υπηρεσίες			

Κωδικός	Τίτλος Παραδοτέου	Τύπος Παραδοτέου	Πλήθος	Κόστος Ανά μονάδα	Κόστος χωρίς ΦΠΑ
Π6	Έλεγχος καλής Λειτουργίας – Εκπαίδευση	Υπηρεσίες			
Π7	Πιλοτική, Παραγωγική Λειτουργία	Υπηρεσίες			
Συνολικό κόστος χωρίς ΦΠΑ					
ΦΠΑ					
Συνολικό κόστος με ΦΠΑ					

Στην παραπάνω τιμή συμπεριλαμβάνονται όλες οι δαπάνες του αναδόχου.



## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ

## Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής

Εκδότης (Πλήρης επωνυμία Πιστωτικού ή χρηματοδοτικού ιδρύματος «ή ασφαλιστικής επιχείρηση κατά την έννοια των περιπτώσεων β' και γ' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4364/ 2016 (Α'13)» / ΕΝΙΑΙΟ ΤΑΜΕΙΟ ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΑ ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΩΝ - ΤΟΜΕΑΣ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΡΓΟΛΗΠΤΩΝ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΡΓΩΝ (Ε.Τ.Α.Α.-Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε.).)

Ημερομηνία έκδοσης .....  
 Προς: (Πλήρης επωνυμία Αναθέτουσας Αρχής).....  
 (Διεύθυνση Αναθέτουσας Αρχής).....

Εγγύηση μας υπ' αριθμό ..... ποσού ..... ευρώ

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως ....

υπέρ του:

(i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο) ....., ΑΦΜ: .....  
 (διεύθυνση) ....., ή

(ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου]: (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση)  
 ....., ή

(iii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας:] των φυσικών / νομικών προσώπων

α) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση) .....

β) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση) .....

γ) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση) ..... (συμπληρώνεται για κάθε μέλος της ένωσης / κοινοπραξίας)

ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας,

για την συμμετοχή στον διαγωνισμό .....ή την καλή εκτέλεση της υπ' αριθμό ..... σύμβασης "**(τίτλος σύμβασης)**", σύμφωνα με την (αριθμό/ημερομηνία) ..... Διακήρυξη ..... της Ειδικής Υπηρεσίας ΟΠΣ.

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την ..... (αν προβλέπεται ορισμένος χρόνος στα έγγραφα της σύμβασης)

ή

μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζα μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση εγγυοδοσίας μας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

## Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης

Εκδότης (Πλήρης επωνυμία Πιστωτικού ή χρηματοδοτικού ιδρύματος «ή ασφαλιστικής επιχείρηση κατά την έννοια των περιπτώσεων β' και γ' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4364/ 2016 (Α'13)» / ΕΝΙΑΙΟ ΤΑΜΕΙΟ ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΑ ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΩΝ - ΤΟΜΕΑΣ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΡΓΟΛΗΠΤΩΝ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΡΓΩΝ (Ε.Τ.Α.Α.-Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε.).)

Ημερομηνία έκδοσης .....  
 Προς: (Πλήρης επωνυμία Αναθέτουσας Αρχής).....  
 (Διεύθυνση Αναθέτουσας Αρχής).....

Εγγύηση μας υπ' αριθμό ..... ποσού ..... ευρώ

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως ....

υπέρ του:

(i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο) ....., ΑΦΜ: .....  
 (διεύθυνση) ....., ή

(ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου]: (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση)  
 ....., ή

(iii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας:] των φυσικών / νομικών προσώπων

α) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση) .....

β) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση) .....

γ) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση) ..... (συμπληρώνεται για κάθε μέλος της ένωσης / κοινοπραξίας)

ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας,

για την καλή εκτέλεση της υπ αριθ ..... σύμβασης "(τίτλος σύμβασης)", σύμφωνα με την (αριθμό/ημερομηνία) ..... Διακήρυξης.

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την .....

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)



Το περιεχόμενο της Υ.Δ. περί μη συνδρομής των καταστάσεων ρωσικής εμπλοκής, που περιγράφονται στην παρ. 2.2.3.5.α της παρούσας, είναι το ακόλουθο:

«Δηλώνω υπεύθυνα ότι δεν υπάρχει ρωσική συμμετοχή στον οικονομικό φορέα που εκπροσωπώ και συμμετέχει στη διαδικασία ανάθεσης της παρούσας σύμβασης, σύμφωνα με τους περιορισμούς που περιλαμβάνονται στο άρθρο 5α του κανονισμού του Συμβουλίου (ΕΕ) αριθ. 833/2014 της 31ης Ιουλίου 2014 σχετικά με περιοριστικά μέτρα λόγω των ενεργειών της Ρωσίας που αποσταθεροποιούν την κατάσταση στην Ουκρανία, όπως τροποποιήθηκε από τον με αριθ. 2022/576 Κανονισμό του Συμβουλίου (ΕΕ) της 8ης Απριλίου 2022.

Συγκεκριμένα δηλώνω ότι:

(α) ο οικονομικός φορέας που εκπροσωπώ (και κανένας από τους οικονομικούς φορείς που εκπροσωπούν μέλη της ένωσής μας), [εφόσον πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων] δεν είναι Ρώσος υπήκοος, ούτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέας εγκατεστημένος στη Ρωσία·

(β) ο οικονομικός φορέας που εκπροσωπώ (και κανένας από τους οικονομικούς φορείς που εκπροσωπούν μέλη της ένωσής μας, [εφόσον πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων] δεν είναι νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέας του οποίου τα δικαιώματα ιδιοκτησίας κατέχει άμεσα ή έμμεσα σε ποσοστό άνω του πενήντα τοις εκατό (50%) οντότητα αναφερόμενη στο στοιχείο α) της παρούσας παραγράφου ·

(γ) τόσο ο υπεύθυνα δηλώνων, όσο και ο οικονομικός φορέας που εκπροσωπώ, δεν είμαστε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή όργανο που ενεργεί εξ ονόματος ή κατ' εντολή οντότητας που αναφέρεται στα σημεία (α) ή (β) παραπάνω,

(δ) δεν υπάρχει συμμετοχή φορέων και οντοτήτων που απαριθμούνται στα ανωτέρω σημεία α) έως γ), άνω του 10 % της αξίας της σύμβασης των υπεργολάβων, προμηθευτών ή φορέων στις ικανότητες των οποίων να στηρίζεται ο οικονομικός φορέας τον οποίον εκπροσωπώ.»

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VIII – ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ**

Η Αναθέτουσα Αρχή ενημερώνει το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι το ίδιο ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό του, θα επεξεργάζονται τα ακόλουθα δεδομένα ως εξής:

I. Αντικείμενο επεξεργασίας είναι τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται στην Αναθέτουσα Αρχή, στο πλαίσιο του παρόντος Διαγωνισμού, από το φυσικό πρόσωπο το οποίο είναι το ίδιο Προσφέρων ή Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος.

II. Σκοπός της επεξεργασίας είναι η αξιολόγηση του Φακέλου Προσφοράς, η ανάθεση της Σύμβασης, η προάσπιση των δικαιωμάτων της Αναθέτουσας Αρχής, η εκπλήρωση των εκ του νόμου υποχρεώσεων της Αναθέτουσας Αρχής και η εν γένει ασφάλεια και προστασία των συναλλαγών. Τα δεδομένα ταυτοπροσωπίας και επικοινωνίας θα χρησιμοποιηθούν από την Αναθέτουσα Αρχή και για την ενημέρωση των Προσφερόντων σχετικά με την αξιολόγηση των προσφορών.

III. Αποδέκτες των ανωτέρω (υπό Α) δεδομένων στους οποίους κοινοποιούνται είναι:

(α) Φορείς στους οποίους η Αναθέτουσα Αρχή αναθέτει την εκτέλεση συγκεκριμένων ενεργειών για λογαριασμό της, δηλαδή οι Σύμβουλοι, τα υπηρεσιακά στελέχη, μέλη Επιτροπών Αξιολόγησης, Χειριστές του Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού και λοιποί εν γένει προστεθέντες της, υπό τον όρο της τήρησης σε κάθε περίπτωση του απορρήτου.

(β) Το Δημόσιο, άλλοι δημόσιοι φορείς ή δικαστικές αρχές ή άλλες αρχές ή δικαιοδοτικά όργανα, στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων τους.

(γ) Έτεροι συμμετέχοντες στο Διαγωνισμό, στο πλαίσιο της αρχής της διαφάνειας και του δικαιώματος προδικαστικής και δικαστικής προστασίας των συμμετεχόντων στο Διαγωνισμό, σύμφωνα με το νόμο.

IV. Τα δεδομένα θα τηρούνται για χρονικό διάστημα για χρονικό διάστημα ίσο με τη διάρκεια της εκτέλεσης της σύμβασης, και μετά τη λήξη αυτής, για μελλοντικούς φορολογικούς-δημοσιονομικούς ή ελέγχους χρηματοδοτών ή άλλους προβλεπόμενους ελέγχους από την κείμενη νομοθεσία, εκτός εάν η νομοθεσία προβλέπει διαφορετική περίοδο διατήρησης. Σε περίπτωση εκκρεμοδικίας αναφορικά με δημόσια σύμβαση τα δεδομένα τηρούνται μέχρι το πέρας της εκκρεμοδικίας. Μετά τη λήξη των ανωτέρω περιόδων, τα προσωπικά δεδομένα θα καταστρέφονται.

V. Το φυσικό πρόσωπο που είναι είτε Προσφέρων είτε Νόμιμος Εκπρόσωπος του Προσφέροντος, μπορεί να ασκεί κάθε νόμιμο δικαίωμά του σχετικά με τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που το αφορούν, απευθυνόμενο στον υπεύθυνο προστασίας προσωπικών δεδομένων της Αναθέτουσας Αρχής.

VI. Η Αναθέτουσα Αρχή έχει υποχρέωση να λαμβάνει κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απόρρητου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από τυχαία ή αθέμιτη καταστροφή, τυχαία απώλεια, αλλοίωση, απαγορευμένη διάδοση ή πρόσβαση από οποιονδήποτε και κάθε άλλης μορφή αθέμιτη επεξεργασία.

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΧ – ΡΗΤΡΑ ΑΚΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ**

Ο Ανάδοχος με την παρούσα δηλώνει ότι δεσμεύεται ότι δεν ενήργησε αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά και ότι θα εξακολουθήσει να ενεργεί κατ' αυτόν τον τρόπο κατά την εκτέλεση της Σύμβασης αλλά και μετά τη λήξη αυτής. Ειδικότερα, ο Ανάδοχος δηλώνει ότι:

1) δεν διαθέτει εσωτερική πληροφόρηση, πέραν των στοιχείων που περιήλθαν στη γνώση και στην αντίληψη του μέσω των εγγράφων της Σύμβασης και στο πλαίσιο της συμμετοχής του στη διαδικασία σύναψης της Σύμβασης και των προκαταρκτικών διαβουλεύσεων στις οποίες συμμετείχε και έχουν δημοσιοποιηθεί.

2) δεν πραγματοποίησε ενέργειες νόθευσης του ανταγωνισμού μέσω χειραγώγησης των προσφορών, είτε ατομικώς είτε σε συνεργασία με τρίτους, κατά τα οριζόμενα στο δίκαιο του ανταγωνισμού.

3) δεν διενήργησε ούτε θα διενεργήσει πριν, κατά τη διάρκεια ή και μετά τη λήξη της Σύμβασης παράνομες πληρωμές για διευκολύνσεις, εξυπηρετήσεις ή υπηρεσίες που αφορούν τη Σύμβαση και τη διαδικασία ανάθεσης.

4) δεν προσέφερε ούτε θα προσφέρει πριν, κατά τη διάρκεια ή και μετά τη λήξη της Σύμβασης, άμεσα ή έμμεσα, οποιαδήποτε υλική εύνοια, δώρο ή αντάλλαγμα σε υπαλλήλους ή μέλη συλλογικών οργάνων της Εταιρείας, καθώς και συζύγους και συγγενείς εξ αίματος ή εξ αγχιστείας, κατ' ευθεία μεν γραμμή απεριορίστως, εκ πλαγίου δε έως και τέταρτου βαθμού ή συνεργάτες αυτών ούτε χρησιμοποίησε ή θα χρησιμοποιήσει τρίτα πρόσωπα, για να διοχετεύσει χρηματικά ποσά στα προαναφερόμενα πρόσωπα.

5) δεν θα επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της Εταιρείας, ούτε θα παράσχει με παραπλανητικές πληροφορίες οι οποίες ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιαδώς τις αποφάσεις της Εταιρείας καθ' όλη τη διάρκεια της εκτέλεσης της Σύμβασης αλλά και μετά τη λήξη της.

6) δεν έχει εμπλακεί και δεν θα εμπλακεί σε οποιαδήποτε παράτυπη, ανέντιμη ή απατηλή συμπεριφορά (πράξη ή παράλειψη)] που έχει ως στόχο την παραπλάνηση/εξαπάτηση οποιουδήποτε προσώπου ή οργάνου της Εταιρείας εμπλεκόμενου σε οποιαδήποτε διαδικασία σχετική με την εκτέλεση της Σύμβασης (όπως ενδεικτικά στις διαδικασίες παρακολούθησης και παραλαβής), την απόκρυψη πληροφοριών από αυτό, τον εξαναγκασμό αυτού σε ή/και την αθέμιτη απόσπαση από αυτό ρητής ή σιωπηρής συγκατάθεσης στην παραβίαση ή παράκαμψη νομίμων ή συμβατικών υποχρεώσεων που σχετίζονται με την εκτέλεση της Σύμβασης, ή τυχόν έγκρισης, θετικής γνώμης ή απόφασης παραλαβής (μέρους ή όλου) του συμβατικού αντικείμενου ή/και καταβολής (μέρους ή όλου) του συμβατικού τιμήματος.

7) ότι θα απέχει από οποιαδήποτε εν γένει συμπεριφορά που συνιστά σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα και θα μπορούσε να θέσει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του.

8) ότι θα δηλώσει στην Εταιρεία, αμελλητί με την περιέλευση σε γνώση του, οποιαδήποτε κατάσταση (ακόμη και ενδεχόμενη) σύγκρουσης συμφερόντων (προσωπικών, οικογενειακών, οικονομικών, πολιτικών ή άλλων κοινών συμφερόντων, συμπεριλαμβανομένων και αντικρουόμενων επαγγελματικών συμφερόντων) μεταξύ των νομίμων ή εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων του, υπαλλήλων ή συνεργατών του που χρησιμοποιούνται για την εκτέλεση της Σύμβασης (συμπεριλαμβανομένων και των υπεργολάβων του) με μέλη του προσωπικού της Εταιρείας που εμπλέκονται καθ' οιονδήποτε τρόπο στη διαδικασία εκτέλεσης της Σύμβασης ή/και μπορούν να επηρεάσουν την έκβαση και τις αποφάσεις της Εταιρείας περί την εκτέλεσή της, συμπεριλαμβανομένων των μελών των αποφαινόμενων ή/και γνωμοδοτικών οργάνων αυτής, ή/και των μελών των οργάνων διοίκησής της ή/και των συζύγων και συγγενών εξ αίματος ή εξ αγχιστείας, κατ' ευθεία μεν γραμμή απεριορίστως, εκ πλαγίου δε έως και τέταρτου βαθμού των παραπάνω προσώπων, οποτεδήποτε και εάν η κατάσταση αυτή σύγκρουσης συμφερόντων προκύψει κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της Σύμβασης και μέχρι τη λήξη της.

Οι υποχρεώσεις και οι απαγορεύσεις της ρήτηρας αυτής ισχύουν, αν ο Ανάδοχος είναι ένωση, για όλα τα μέλη της ένωσης, καθώς και για τους υπεργολάβους που χρησιμοποιεί.